



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน  
เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก (นักบริหาร ระดับ ๙)  
เรื่อง การสรรหา คัดเลือกพนักงานเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก  
(นักบริหาร ระดับ ๙)

.....

เพื่อให้การพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก (นักบริหาร ระดับ ๙) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดรับสมัครพนักงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ทดแทนตำแหน่งว่างจากการบรรจุแต่งตั้งรองผู้อำนวยการการศึกษาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) และที่ปรึกษา (ระดับ ๑๐) ตามโครงสร้างของ กทท.

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก จำนวน ๓ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒.๒ เป็นพนักงาน กทท. ซึ่งดำรงตำแหน่ง นักบริหาร ระดับ ๘ ผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๒.๔ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษ หรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกิน ๕ ปี

๓. เงื่อนไขการรับสมัคร

๓.๑ ผู้สมัครสามารถขอรับแบบฟอร์มใบสมัครและยื่นใบสมัคร ดังนี้

๓.๑.๑ ผู้สมัครสามารถขอรับแบบฟอร์มใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา การศึกษาแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๑.๒ ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.sat.or.th](http://www.sat.or.th) เมนูข่าวประกาศ และยื่นใบสมัคร พร้อมทั้งส่งวิดีโอแสดงเจตนาสมัครยื่นยันตัวตนในการสมัครคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งฯ ความยาวไม่เกิน ๓๐ วินาที มาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Outlook การศึกษาแห่งประเทศไทย) ที่ [hrm@sat.or.th](mailto:hrm@sat.or.th) ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ เนื้อหาของวิดีโอต้องมีข้อความ ดังนี้ “ชื่อ - สกุล, ตำแหน่งปัจจุบัน, มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก และขอรับรองว่าเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการเป็นความจริงทุกประการ”

/๓.๒ ผู้สมัคร...

๓.๒ ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารเพื่อนำเสนอโครงการประกอบการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ โดยจัดทำเอกสารเป็นภาษาไทย รวมทั้งสิ้นความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ พิมพ์ (A4) ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๑๖ ในหัวข้อ “การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารองค์กรกีฬาให้ทันสมัย” ดังนี้

๓.๒.๑ ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารเพื่อนำเสนอโครงการประกอบการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการได้ด้วยตนเองที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา การกีฬาแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒.๒ ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารเพื่อนำเสนอโครงการประกอบการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Outlook การกีฬาแห่งประเทศไทย) ที่ [hrm@sat.or.th](mailto:hrm@sat.or.th) ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๓.๓ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร และเอกสารเพื่อนำเสนอโครงการเพื่อประกอบการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ ตามข้อ ๓.๒ จำนวน ๑ ชุด ใส่ซองปิดผนึกถึงคณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก (นักบริหาร ระดับ ๙) พร้อมลงนามรับรองสำเนาในเอกสารสำเนาทุกแผ่น

ทั้งนี้ กรณีผู้สมัครที่ยื่นใบสมัครและเอกสารนำเสนอโครงการประกอบการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Outlook การกีฬาแห่งประเทศไทย) จะต้องส่งใบสมัครและเอกสารฯ จำนวน ๑ ชุด ใส่ซองปิดผนึกดังกล่าว ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลก่อนเวลาการเข้าแสดงวิสัยทัศน์

#### ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศจากใบสมัครและหลักฐานประกอบก่อน เพื่อประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิแสดงวิสัยทัศน์และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๒ องค์ประกอบการพิจารณาคัดเลือก มีดังนี้

๔.๒.๑ ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๔.๒.๒ เอกสารการนำเสนอโครงการฯ ข้อ ๓.๒ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๔.๒.๓ ประสบการณ์และผลงานในการทำงาน

๔.๒.๔ ภาวะผู้นำ บุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

๔.๒.๕ การสื่อสารและการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ

๔.๓ วิธีการคัดเลือก คณะกรรมการฯ (ระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที) จะพิจารณาจาก

๔.๓.๑ ข้อมูลจากเอกสารใบสมัคร

๔.๓.๒ เอกสารนำเสนอโครงการฯ ข้อ ๓.๒

๔.๓.๓ การแนะนำตนเอง แสดงวิสัยทัศน์ และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ

๔.๔ ผู้สมัครต้องเข้าแนะนำตนเองและแสดงวิสัยทัศน์ ไม่เกิน ๒๐ นาที และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการคนละไม่เกิน ๑๐ นาที โดยจะพิจารณาจากเอกสารนำเสนอโครงการ ข้อ ๓.๒ พร้อมทั้งต้องแสดงความสามารถทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การแนะนำตนเอง แสดงวิสัยทัศน์ และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการ รวมถึง การพิจารณาบุคลิกภาพ และความเหมาะสมด้านต่างๆ กำหนดให้มีขึ้น ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๘ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา กอท.

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่เข้าแนะนำตนเอง แสดงวิสัยทัศน์ และตอบข้อซักถามฯ ตามวันและเวลาที่กำหนดดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

#### ๕. การแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ จะเสนอชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณา แต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก (นักบริหาร ระดับ ๙) ต่อผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทยเพื่อขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะ ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางโปรดปราน สมานมิตร)

ประธานกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน  
เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายและสำนัก (นักบริหาร ระดับ ๙)