

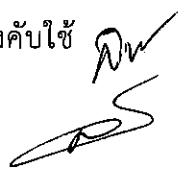
**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การจัดจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

\*\*\*\*\*

**๑. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล**

การกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานในการประสานและดำเนินงานด้านกีฬา ภายใต้พระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๘ อันเป็นกฎหมายแม่บทที่สำคัญในการดำเนินงานด้านกีฬา โดยมีกองนิติการ สำนักผู้ว่าการ เป็นผู้กำกับดูแลด้านกฎหมายให้การดำเนินงานของการกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญได้แก่ การกำกับดูแลการดำเนินงานของสมาคมกีฬา การดำเนินงานด้านธุรกิจและสิทธิประโยชน์ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำระเบียบและคำสั่งของ กกท. นอกจากนี้ กองนิติการ สำนักผู้ว่าการยังผูกพันกับกฎหมายอื่นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อาทิเช่น กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง กฎหมายปกครอง ฯลฯ สืบเนื่องมาจากการกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานของรัฐที่ต้องมีนิติสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐด้วยกันเอง หน่วยงานเอกชน ซึ่งเป็นทั้งนิติบุคคล และบุคคลธรรมดา สัญญาที่บุคคลเหล่านี้ทำกับการกีฬาแห่งประเทศไทย อันเกี่ยวกับการบริการสาธารณะเป็นสัญญาทางปกครอง คำสั่งของเจ้าหน้าที่อันกระทบสิทธิบุคคลภายนอกเป็นคำสั่งทางปกครอง ซึ่งผูกพันกับการบังคับใช้กฎหมายทั้งสิ้น การกีฬาแห่งประเทศไทยมีหน้าที่กำกับ ดูแล สมาคมกีฬา เมื่อสมาคมกีฬามีข้อพิพาทอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาทางปกครองหรือคำสั่งทางปกครองขึ้น ผู้ฟ้องคดีจะฟ้องการกีฬาแห่งประเทศไทยต่อศาลในฐานะหน่วยงานที่กำกับ ดูแล สมาคมกีฬาเป็นผู้ถูกฟ้องคดี นอกจากนี้การกีฬาแห่งประเทศไทยยังมีข้อพิพาททางแพ่งกับเอกชนที่มาใช้สถานที่ กรณีไม่จ่ายค่าเช่า ไม่ปฏิบัติตามสัญญา เจ้าหน้าที่ของการกีฬาแห่งประเทศไทยอาจถูกฟ้องเป็นคดีอาญา กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งเกี่ยวพันกับองค์กระอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ปัจจุบัน การกีฬาแห่งประเทศไทยยังมีหน้าที่ต้องดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลในการบังคับคดี ซึ่งเป็นขั้นตอนหลังจากศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง เนื่องจากการที่จำเลย หรือลูกหนี้ตามคำพิพากษาไม่ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล รวมถึงการขอฟื้นฟูกิจการ การเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ และการระงับข้อพิพาทผ่านการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี (กยพ.)

เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน กองนิติการ สำนักผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย จึงได้ดำเนินโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านนิติการของ กกท. ขึ้น อันเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านกฎหมายและนิติการของการกีฬาแห่งประเทศไทย เพื่อลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน อันเป็นการป้องกันการนำคดีขึ้นมาสู่ศาล อีกทั้งเป็นการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับการกีฬาแห่งประเทศไทย หรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะจัดจ้างที่ปรึกษาด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้



กฎหมาย ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการที่ ๐๐๑/๐๗ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านนิติการของ กกท. ลำดับที่ ๕ จัดจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสะดวก รวดเร็วและทันสมัย อันเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี สามารถยกระดับมาตรฐานของหน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งในและต่างประเทศต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์.

๒.๑ เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ในด้านการดำเนินคดีและบังคับใช้กฎหมาย ตลอดจนการทำคำให้การ การรวบรวมพยานหลักฐาน ตลอดจนการต่อสู้คดีในชั้นศาล ในการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี (กยพ.) การเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ คดีแพ่ง คดีอาญา คดีทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ คดีปกครอง การบังคับคดี และการขอฟื้นฟูกิจการ ทั้งในฐานะของผู้เรียกร้อง ผู้คัดค้าน ผู้ฟ้องคดี และผู้ถูกฟ้องคดี ๒.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนคุ้มครอง ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของ กกท. ให้สอดคล้องตามบทบัญญัติของกฎหมายไม่ว่าจะเป็นกฎหมายภายนอกหน่วยงาน หรือกฎหมายภายในหน่วยงาน ๒.๓ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน อันเป็นการป้องกันการนำคดีขึ้นสู่ศาล และเป็นการเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับการกีฬาแห่งประเทศไทย หรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

## ๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการอันเกี่ยวกับคดีและกฎหมายของ กกท. ไม่ว่าจะเป็นคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง รวมถึงการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี (กยพ.) การเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล และการขอฟื้นฟูกิจการ เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ป้องกันการนำคดีขึ้นสู่ศาล และเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับการกีฬาแห่งประเทศไทย หรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

## ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จ้างที่ปรึกษาจำนวน ๒ คน

๔.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ แก่การกีฬาแห่งประเทศไทยในด้านการดำเนินคดีอันเกี่ยวกับนิติกรรม สัญญา เข้าใช้สถานที่ กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี (กยพ.) การเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล และการขอฟื้นฟูกิจการ

๔.๓ ผู้รับจ้างดำเนินการให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ แก่การกีฬาแห่งประเทศไทยในด้านการทำคำให้การ คำชี้แจง การสรุปข้อเท็จจริง การรวบรวมพยานหลักฐานในคดี การตอบข้อซักถาม และการ

ชี้แจงข้อเท็จจริงกับองค์กรอิสระ รวมถึงการดำเนินการอื่นอันเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านกฎหมายของการ กีฬาแห่งประเทศไทย

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องเข้ามาปฏิบัติงานที่กองนิติการ สำนักผู้ว่าการ การกีฬาแห่งประเทศไทย อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น โดยจะมีใบลงลายมือชื่อ สำหรับผู้รับจ้างเพื่อลงลายมือชื่อใน วัน เวลา ที่เข้ามาปฏิบัติงาน

## ๕. บุคลากรในโครงการ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรในโครงการ ในการดำเนินการงานที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้าน การดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๕.๑ บุคลากรหลัก (๒ คน)

### คุณสมบัติ:

๕.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมี ประสบการณ์ด้านที่ปรึกษาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง ให้กับหน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชนไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๑.๒ ประกอบอาชีพทนายความอิสระและมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความมาแล้วไม่น้อย กว่า ๑๐ ปี

๕.๑.๓ เป็นที่ปรึกษาที่น่าเชื่อถือได้ มีประสบการณ์ และมีความชำนาญในด้านกฎหมาย นิติ กรรม สัญญา การเช่าใช้สถานที่ กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง การดำเนินกระบวนการ พิจารณาคดีในชั้นศาล การดำเนินการชั้นพนักงานสอบสวน หรือการดำเนินการของหน่วยงานอิสระอัน เกี่ยวข้องกับคดีของ การกีฬาแห่งประเทศไทย อาทิ เช่น สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล

๕.๑.๔ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยที่จดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

### หน้าที่ความรับผิดชอบ:

๑. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กกท. มอบหมายให้ แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ในด้านการดำเนินคดีอันเกี่ยวกับนิติกรรม สัญญา เช่าใช้สถานที่ กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาท ระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี (กยพ.) การเสนอข้อพิพาทต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการ การบังคับ คดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล และการขอฟื้นฟูกิจการ

๒. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กกท. มอบหมายให้ แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ในด้านการทำคำให้การ คำชี้แจง การสรุปข้อเท็จจริง การรวบรวมพยานหลักฐาน ในคดี การตอบข้อซักถาม และการชี้แจงข้อเท็จจริงกับองค์กรอิสระ รวมถึงการดำเนินการอื่นอันเกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานด้านกฎหมายของ การกีฬาแห่งประเทศไทย

๓. ต้องเข้ามาปฏิบัติงานที่กองนิติการ สำนักผู้ว่าการ การกีฬาแห่งประเทศไทย อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๑ และ ๒ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะมีใบลงลายมือชื่อ สำหรับผู้รับจ้างเพื่อลงลายมือชื่อใน วัน เวลา ที่เข้ามาปฏิบัติงาน

## ๖. งบประมาณ

งบประมาณ ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

## ๘. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

กำหนดการส่งมอบงาน และเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๒ งวดงาน ประกอบด้วย

๘.๑ งวดที่ ๑ ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ดังนี้

๘.๑.๑ แผนการดำเนินงานการทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการดำเนินคดี และการบังคับใช้กฎหมาย ให้กับการกีฬาแห่งประเทศไทย นับแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๘.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ให้กับการกีฬาแห่งประเทศไทย นับแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๘.๑.๓ ส่งใบลงลายมือชื่อในการเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ที่กองนิติการ สำนักผู้ว่าการ การกีฬาแห่งประเทศไทย นับแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับงานแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแล้วเสร็จดังนี้

๘.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ให้กับการกีฬาแห่งประเทศไทย นับแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (๓ เดือน)

๘.๒.๒ ส่งใบลงลายมือชื่อในการเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ที่กองนิติการ สำนักผู้ว่าการ การกีฬาแห่งประเทศไทย นับแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (๓ เดือน)

๘.๒.๓ รายงานสรุปผลดำเนินงานที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับงานแล้ว

## ๙. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การกีฬาแห่งประเทศไทย วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมคามาให้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักการในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## ๑๐. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอ ยื่นซองที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โครงการการจัดจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดตามหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ ให้ที่ปรึกษาจัดทำข้อเสนอโครงการ (Proposal) โดยรายละเอียดตามขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษาฯ และจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ซอง โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

ซองที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด (ฉบับจริง)

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด (ฉบับจริง) และสำเนา ๒ ชุด

ซองที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด (ฉบับจริง)

ซองที่ ๑ คุณสมบัติเบื้องต้น

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำหรับข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาที่เป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีที่ปรึกษาเป็น องค์กร สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น ให้ยื่นเอกสารที่แสดงถึงการจัดตั้งองค์กร สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานอื่น พร้อมวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานจ้างที่ปรึกษา และรายชื่อผู้มีอำนาจในการบริหาร

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙.๕

(๓) สำเนาใบอนุญาตนายความ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๑.๒

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

หากที่ปรึกษา มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษาอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านเทคนิคก็ได้

### ช่องที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) ประกอบด้วย

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

### ๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

#### ๑๑.๑ การพิจารณาด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติที่ปรึกษาตามข้อ ๙ และการยื่นหลักฐานข้อเสนอตามข้อ ๑๐ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๙ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไว้ไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๐ แล้ว จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา เว้นแต่เป็นข้อพิจารณาหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการกีฬาแห่งประเทศไทยเท่านั้น

#### ๑๑.๒ การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดด้านเทคนิคเป็นไปตามที่ขอบเขตการดำเนินงาน ในข้อ ๔ กำหนดหากไม่ถูกต้องคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาราคาที่เสนอ

#### ๑๑.๓ การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมของผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด ที่มีคุณสมบัติและข้อเสนอเทคนิคตามที่ขอบเขตของงานฯ นี้กำหนดไว้

### ๑๒. หลักประกัน

#### ๑๒. (ก) หลักประกันผลงาน(กรณีจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ)

สำหรับที่ปรึกษาที่เป็นองค์กรของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด การกีฬาแห่งประเทศไทยจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ ( ห้า ) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่

ปรึกษาอาจนำหนังสือคำประกันของธนาคารหรือหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ ซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้การกีฬาแห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้  
 ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือคำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรค  
 หนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

**๑๒. (ข) หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา (กรณีจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานเอกชน)**

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ การกีฬา  
 แห่งประเทศไทย ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง  
 ที่ปรึกษา ให้การกีฬาแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ  
 ตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด  
 โดยอาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
 ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย  
 ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำ  
 ประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อ  
 ผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

**๑๓. การทำสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้าง และเงื่อนไขค่าปรับ**

๑๓.๑ ในการทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
 บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๓.๒ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้  
 บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษานั้นนับถัดจาก  
 วันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความ  
 เหมาะสมของงาน

๑๓.๓ ที่ปรึกษาจะไม่ให้หน่วยงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากร  
 หลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอม  
 จากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าจะที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้  
 ว่าจ้างและที่ปรึกษา ก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลาย  
 ลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมี  
 คุณวุฒิและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านคุณภาพ



## ๑๔. การเก็บรักษาความลับของข้อมูล

๑๔.๑ ข้อมูลต่างๆ ที่ที่ปรึกษาได้รับทราบจากการกีฬาแห่งประเทศไทยให้ถือเป็นความลับ และลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับ และผลงานทุกชิ้น ซึ่งที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่ไม่ได้ โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อมูลดังกล่าวในชั้นข้อมูลลับของการกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๔.๒ ในการรักษาความลับของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่ปรึกษาต้องระมัดระวังในการดูแลรักษา และปกป้องมิให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างได้ล่วงรู้ถึงข้อมูล หรือนำข้อมูลไปใช้หาประโยชน์ในทางใดๆ รวมถึงการเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยมิได้รับอนุญาตจากการกีฬาแห่งประเทศไทย ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้ ให้แจ้งการกีฬาแห่งประเทศไทยทุกครั้ง กล่าวคือ

๑๔.๒.๑ เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์ หรือความจำเป็นในการทำหน้าที่ตามสัญญาจ้าง หรือ

๑๔.๒.๒ เป็นกรณีจำเป็นจะต้องเปิดเผยตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล

๑๔.๓ ที่ปรึกษาต้องส่งมอบข้อมูล พร้อมทั้งข้อมูลที่จัดทำซ้ำซึ่งสำเนาในทุกรูปแบบที่อาจสื่อความหมายถึงข้อมูลได้คืนแก่การกีฬาแห่งประเทศไทยเมื่อเสร็จสิ้นงานจ้าง

## ๑๕. ข้อกำหนดอื่นๆ

๑๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่ยอมรับโดยทั่วไป

๑๕.๒ ค่าจ้างซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทยจะจ่ายแก่ที่ปรึกษานั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือใดๆ โดยตรง หรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๑๕.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จหรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตร หรือได้รับการคุ้มครองมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านั้นได้

๑๕.๔ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งที่ปรึกษานำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

๑๕.๕ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย และป้องกันมิให้การกีฬาแห่งประเทศไทยต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาด หรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษาหรือของผู้ช่วยปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

## ๑๖. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงาน ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๗. เงื่อนไขในการลงนามสัญญา**

๑๗.๑ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะลงนามสัญญา เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับ และการกีฬาแห่งประเทศไทยได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจ้างที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๖ เดือน) เป็นเงิน ๖๕๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว

๑๗.๒ หากการกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้รับงบประมาณหรือได้รับงบประมาณไม่ครบถ้วน การกีฬาแห่งประเทศไทยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาต่อรองราคาหรือยกเลิกการจัดจ้างในครั้งนี้

**๑๘. ผู้รับผิดชอบขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา**

๑. นายเลขวิทย์ สมสุข

หัวหน้างานนิติการ

๒. นายสุวิทย์ สุขเลิศ

นิติกร ๔

\*\*\*\*\*

