



ประกาศ การกีฬาแห่งประเทศไทย
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การกีฬาแห่งประเทศไทย จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางโปรดปราน สมานมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนึ่งคือ
ประจำไตรมาสที่ ..๒.. (เดือน ..มกราคม.. พ.ศ. ..๒๕๖๔.. ถึง เดือน ..มีนาคม.. พ.ศ. ๒๕๖๔.)

.....การกีฬาแห่งประเทศไทย.....

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๐๕๕๕๕๕๐๔๒๕๕๓	ป. ชัยพิฑาร จักัด	ดำเนินการจัดงานแลเลงขาว	๙๘,๐๐๐.๐๐	๒๘/๐๑/๒๕๖๔	๐๐๕/๒๕๖๔	๔
๒	๐๑๐๓๕๔๐๐๐๐๐๘๘	พจก. ก่อพงษ์ โอ เอ ซีพพลาย	จัดซื้อกระดาษ	๒๔,๙๓๔.๐๐	๓/๐๒/๒๕๖๔	๐๐๖/๒๕๖๔	๔
๓	๐๑๐๓๕๔๐๐๐๐๐๘๘	พจก. ก่อพงษ์ โอ เอ ซีพพลาย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๙,๙๙๒.๕๐	๒๓/๐๒/๒๕๖๔	๐๐๗/๒๕๖๔	๔
๔	๐๑๐๕๕๖๓๐๓๐๒๗๙	ป.เดชาอา จักัด	จ้างแปลเอกสาร	๒๑,๐๐๐.๐๐	๔/๐๓/๒๕๖๔	๐๐๘/๒๕๖๔	๔
๕	๐๑๐๓๕๔๐๐๐๐๐๘๘	พจก. ก่อพงษ์ โอ เอ ซีพพลาย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๙,๙๕๖.๐๐	๔/๐๓/๒๕๖๔	๐๐๙/๒๕๖๔	๔
๖	๐๑๐๓๕๔๐๐๐๐๐๘๘	พจก. ก่อพงษ์ โอ เอ ซีพพลาย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๘,๕๓๑.๐๐	๙/๐๓/๒๕๖๔	๐๑๐/๒๕๖๔	๔
๗	๐๑๐๕๕๕๕๕๓๑๘๔๐๖	ป. พราว คอร์เปอเรชั่น จักัด	ดำเนินการร่างภาพลักษณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ กกท. ผ่าน นิตยสาร	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๑/๐๓/๒๕๖๔	๐๑๑/๒๕๖๔	๔
รวมทั้งสิ้น				๔๑๒,๔๕๓.๕๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น วัสดุสำนักงาน ซื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ หมายถึง การเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓