



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน

เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการการศึกษาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐)
เรื่อง รับสมัครพนักงานเพื่อพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการการศึกษาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐)

.....

ด้วยการศึกษาแห่งประเทศไทย (กท.) จะดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงาน เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการการศึกษาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) จำนวน ๒ ตำแหน่ง จึงประกาศรับสมัครพนักงานเพื่อพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานเสนอให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งรองผู้อำนวยการการศึกษาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๒.๒ เป็นพนักงาน กท. ซึ่งดำรงตำแหน่ง นักบริหาร ระดับ ๙ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๒.๔ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาการรอกการลงโทษ หรือรอกการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกิน ๕ ปี

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

- ๓.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหาร เป็นไปตามความต้องการขององค์กร
- ๓.๒ มีวิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและด้านส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
- ๓.๓ มีความรอบรู้และความสามารถในการตัดสินใจในประเด็นนโยบาย สั่งการ การบริหารจัดการองค์กรโดยเฉพาะการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาบรรลุเป้าหมาย
- ๓.๔ มีภาวะการเป็นผู้นำ มีความรอบรู้ มีบุคลิกภาพ มีความสามารถสูงในการตัดสินใจ มีความสามารถในการสื่อสาร การบริหารงานบุคคล มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหารมีความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

๔. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา กท.

การยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครให้ยื่นด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา กท. **ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔** ในวันทำการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. โทรศัพท์ ๐ ๒๑๘๖ ๗๑๘๐ ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งต่อผู้สมัคร ๑ คนเท่านั้น

กำหนดต้องยื่น...

กำหนดต้องยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบตามที่การกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนด จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนา ๖ ชุด) ใส่ซองปิดผนึกแยกกันแต่ละชุดถึงประธานกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) โดยมีเอกสารและหลักฐานพร้อมลงนามรับรองสำเนา ดังนี้

เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ เป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ พิมพ์ (A๔) ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๑๖

๔.๑ ด้านการบริหารจัดการองค์กร (ผู้สมัครทุกคน)

เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ด้านการบริหารจัดการองค์กร ได้แก่ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารภาวะวิกฤต การบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อภารกิจ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการกีฬาแห่งประเทศไทย การประเมินผลและการบริหารโครงการ

๔.๒ ด้านกีฬาอาชีพและกีฬามวย (กรณีรองผู้ว่าการฝ่ายกีฬาอาชีพและกีฬามวย)

เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ด้านกีฬาอาชีพและกีฬามวย ได้แก่ การบริหารจัดการ การส่งเสริม การพัฒนา และการสร้างความยั่งยืนด้านกีฬาอาชีพและกีฬามวย

๔.๓ ด้านยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรณีรองผู้ว่าการฝ่ายยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)

เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ด้านยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ การบริหารจัดการ ปรับปรุงพัฒนาและนำความเปลี่ยนแปลงมาสู่การกีฬาแห่งประเทศไทย

๕. การพิจารณาคัดเลือก

๕.๑ คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วน ตามประกาศจากใบสมัครและหลักฐานประกอบก่อน เพื่อประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

๕.๒ ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๕.๑ ต้องเข้าสอบภาษาอังกฤษเพื่อทดสอบความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษจากสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ

๕.๓ องค์ประกอบการพิจารณาคัดเลือก มีดังนี้

- (๑) วิสัยทัศน์และความคิดริเริ่ม
- (๒) ประสบการณ์และผลงาน มีความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่
- (๓) การสื่อสาร
- (๔) บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ และภาวะผู้นำ
- (๕) ความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ

๕.๔ วิธีการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจาก

- (๑) ข้อมูลจากเอกสารใบสมัคร
- (๒) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์
- (๓) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
- (๔) การสัมภาษณ์ (ระยะเวลาไม่เกิน ๔๕ นาที)

ทั้งนี้ การสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ รวมถึงการพิจารณาบุคลิกภาพ และความเหมาะสมด้านต่างๆ กำหนดให้มีขึ้นในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา กกท. ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ฯ ตามวันและเวลาที่กำหนดดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

๕.๕ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ เห็นว่าจำนวนผู้สมัครน้อยเกินไปหรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือพิจารณายกเลิกการรับสมัครคราวนี้และดำเนินการรับสมัครใหม่โดยผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้

๖. การแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ จะเสนอชื่อผู้มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทย พิจารณาแต่งตั้งเป็นรองผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย (นักบริหาร ระดับ ๑๐) ตามพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงานฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก



(อมรฤทธิ แพทย์เจริญ)

ประธานกรรมการพิจารณาสรรหา คัดเลือกพนักงาน
เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย
(นักบริหาร ระดับ ๑๐)

๔. รายละเอียดการศึกษา			
ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถาบัน/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	๑.		
	๒.		
ปริญญาโท	๑.		
	๒.		
ปริญญาเอก			

๕. ประวัติการทำงาน						
ระหว่างปี (พ.ศ.)	ระยะเวลา (ปี/เดือน)	หน่วยงาน	ตำแหน่ง สุดท้าย	เงินเดือน สุดท้าย	รายได้ หน่วยงาน/ปี	เหตุผลที่ลาออก

๖. ผลงาน / ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
๑) หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน (ในประเทศ) และหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒) หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน (ต่างประเทศ) และหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓) กิจกรรม / โครงการ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๙. ความสามารถทางภาษา-ความสามารถพิเศษ (ระบุ - พอใช้ ดี ดีมาก)				
ความสามารถทางภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ				
ภาษาอื่น ๆ				
.....
.....
.....
ความสามารถพิเศษ				
.....				
.....				
.....				

หมายเหตุ กรณีพื้นที่กรอกข้อมูลไม่เพียงพอ ผู้สมัครสามารถจัดทำเอกสารแนบใบสมัครได้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครนี้เป็นความจริง ครบถ้วน และถูกต้องทุกประการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้า
ยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาสรรหาฯ โดยถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.