



ผู้ว่าราชการ
 เลขที่รับ..... 10.50.....
 วันที่..... 1.6.ก.พ. 2564.....
 เวลา..... 15.54.....น.

รองผู้ว่าราชการฝ่ายบริหาร
 421
 เลขรับ.....
 วันที่..... 1.6.ก.พ. 2564.....
 เวลา..... 10.27.....น.

บันทึกข้อความ

การกีฬาแห่งประเทศไทย ฝ่ายนโยบายและแผน กองนโยบายและบริหารความเสี่ยง โทร. ๗๙๖๑
 ที่ ผนผ.๕๑๐๔/๒๓๕ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ช. ได้ดำเนินโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแบ่งการเก็บข้อมูลในการประเมินออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ
(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
๒. การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ
(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
๓. การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนโยบายและแผน ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบเก็บข้อมูลที่ใช้ในการประเมินทั้ง ๓ แบบ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายนโยบายและแผน เห็นควรเสนอขออนุมัติ ดังนี้

๑. แผนป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อพิจารณา และลงนามในแผนการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้อำนวยการกอง.....
 หัวหน้างาน.....
 ผู้ดำเนินการ..... ๒.๕.๖.๒๕๖๔.....

(นายปรีชา ลาลุน)

ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน
 16 ก.พ. 2564

อนุมัติ - ลงชื่อแล้ว

ผู้ว่าราชการ

16 ก.พ. 2564

แผนป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของการกีฬาแห่งประเทศไทย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564						หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.
ส่วนที่ 1 การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)														
1	การปฏิบัติหน้าที่													
	- การปฐมนิเทศพนักงานบรรจุใหม่	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายทรัพยากร	←————→										
	- จัดอบรมเพิ่มทักษะ ความชำนาญ และการบริการ	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายทรัพยากร	←————→										
	- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→										
	- จัดกิจกรรมการปลูกฝังคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→										
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่แนวทาง	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→										
2	การใช้งบประมาณ													
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายฯ	←————→										
	- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายและการใช้งบประมาณและพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายการคลัง	←————→										
	- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายการคลัง	←————→										
3	การใช้อำนาจ													
	- ทบทวนการมอบหมายงานของผู้บังคับบัญชา และหลักเกณฑ์การประเมินผลอย่างเป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงานทุนการศึกษา	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายทรัพยากร	←————→										
	- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ความอาย และไม่ทนต่อการทุจริต	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายทรัพยากร	←————→										

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564							หมายเหตุ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ															
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→												
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต															
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่นโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก													
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการลงโทษทางวินัย	1 ครั้ง/ปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→												
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน	1 ครั้ง/ปี	สำนักผู้ว่าฯ	←————→												
	- ติดตามการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1 ครั้ง/ปี	ฝ่ายนโยบายฯ	←————→												
ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)																
6	คุณภาพการดำเนินงาน															
	- จัดทำ/ทบทวนและเผยแพร่คู่มือในการปฏิบัติงาน/การให้บริการฯ	1 ครั้ง/ปี		←————→												
	- จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการฯ	1 ครั้ง/ปี		←————→												
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร															
	- ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	ตลอดปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→												
	- การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ	ตลอดปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→												
	- สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตลอดปี	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→												
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน															
	- การประเมินการดำเนินงานตามแนวทางการประเมิน ITA	รายปี	ฝ่ายนโยบายฯ	←————→												
	ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน	รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายฯ													

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564							หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
ส่วนที่ 3 การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)														
9	การเปิดเผยข้อมูล (ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน)													
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	6 เรื่อง	ฝ่ายสารสนเทศฯ											
9.1.1	ข้อมูลพื้นฐาน													
	- โครงสร้างหน่วยงาน													o1
	- ข้อมูลผู้บริหาร													o2
	- อำนวยการหน้าที่													o3
	- แผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาหน่วยงาน													o4
	- ข้อมูลการติดต่อ													o5
	- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง													o6
9.1.2	ข่าวประชาสัมพันธ์	12 เดือน	สำนักผู้ว่าการ ฝ่ายสารสนเทศฯ											o7
	- ข้อมูลข่าวสารต่างๆ													
9.1.3	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	12 เดือน												
	- Q & A : ช่องทางสอบถามหรือสื่อสารโต้ตอบผ่านทางเว็บไซต์	1 ช่องทาง	สำนักผู้ว่าการ											o8
	- Social Network (Facebook)	1 ช่องทาง	สำนักผู้ว่าการ											o9
9.2	การบริหารงาน													
9.2.1	การดำเนินงาน		ฝ่ายนโยบายฯ											
	- แผนดำเนินงานประจำปี	1 แผน												o10
	- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี (6 เดือน , 12 เดือน)	2 ฉบับ												o11
	- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (ที่ผ่านมา)	1 ฉบับ												o12

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564							หมายเหตุ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	9.2.2 การปฏิบัติงาน		ทุกฝ่าย/สำนัก													
	- คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานที่สำคัญของฝ่าย/สำนัก	3 ด้าน											↔			o13
	9.2.3 การให้บริการ		ทุกฝ่าย/สำนัก													
	- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ															o14
	- ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ															o15
	- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ															o16
	- E-Service															o17
	9.3 การบริหารเงินงบประมาณ															
	9.3.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		ฝ่ายนโยบายฯ													
	- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี															o18
	- รายงานการกำกับติดตามการใช้งบประมาณประจำปี 6 เดือน	1 ฉบับ														o19
	- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา	1 ฉบับ														o20
	9.3.2 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		ฝ่ายการคลัง													
	- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	1 แผน														o21
	- ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฯ	12 เดือน														o22
	- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ รายเดือน (แบบ สขร.1)	รายเดือน														o23
	- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการ ประจำปี (การวิเคราะห์และสรุปผล) ปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน	รายปี														o24
	- จัดทำ/ทบทวนคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างของ กกท.	1 ฉบับ														

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564							หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		ฝ่ายทรัพยากรฯ												
	- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	1 ฉบับ		←————→								o25			
	- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล														o26
	- การวางแผนกำลังคน สรรหา บรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร และคุณภาพชีวิต การประเมินผลและส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรม ในองค์กร			←————→											
	- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล														o27
	- กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	6 หลักเกณฑ์		←————→											
	- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล														o28
	- ประเมินผลและจัดทำเป็นรายงานประจำปี	รายไตรมาส				↔			↔			↔		↔	
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส														
	9.5.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		สำนักผู้ว่าการ												
	- แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			←————→								o29			
	- ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	3 ช่องทาง		←————→											o30
	- ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	รายไตรมาส		←————→											o31
	9.5.2 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		ทุกฝ่าย/สำนัก												
	- ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	3 ช่องทาง	ทุกฝ่าย/สำนัก	←————→											o32
	- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			←————→											o33

ลำดับที่	การดำเนินงานหลัก	ผลผลิต/ ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	2563			2564							หมายเหตุ		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
10	การป้องกันการทุจริต															
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต															
	10.1.1 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร															๐34
	- การประกาศเจตจำนงสุจริตเพื่อแสดงเจตนารมณ์ คำมั่นของผู้บริหารในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	ภายใน/ภายนอก (ภาษาไทย/ อังกฤษ)	ฝ่ายทรัพยากร ฝ่ายนโยบายฯ			←→										
	- การมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร	กิจกรรมตามแผน				←→										๐35
	10.1.2 การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต															
	- การประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี	1 ฉบับ	ฝ่ายนโยบายฯ					←→								๐36
	- การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		ฝ่ายทรัพยากร													๐37
	10.1.3 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	2 กิจกรรม														๐38
	- กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กรในการปฏิบัติงานอย่างสุจริต	≥4 กิจกรรม	ทุกฝ่าย/สำนัก						←→							
	10.1.4 แผนป้องกันการทุจริต								←→							
	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต								←→							๐39
	- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีที่ผ่านมาและ 6 เดือนปัจจุบัน								←→							๐40
	- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีที่ผ่านมา								←→							๐41

