

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การจัดจ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน**  
**กีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส**

.....

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามที่คณะกรรมการโอลิมปิกสากล (IOC) มีกำหนดจัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ครั้งที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศสโดยประเทศไทย มีกำหนดส่งนักกีฬาทีมชาติไทย ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ จำนวน ๑๗ ชนิดกีฬารวมทั้งสิ้น ๕๑ คน และนักกีฬาคนพิการทีมชาติไทยที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ครั้งที่ ๑๗ จำนวน ๑๓ ชนิดกีฬา รวมทั้งสิ้น ๗๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗) นั้น

การกีฬาแห่งประเทศไทย ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่ ในการส่งเสริม และสนับสนุน การกีฬาของชาติ เห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ดังกล่าว และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการส่งกำลังใจร่วมชมและเชียร์นักกีฬาทีมชาติไทย ยกย่องนักกีฬาที่มีผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศไทย สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักกีฬาลดจน สร้างการรับรู้ และความเข้าใจของประชาชน ถึงการพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศด้านกีฬาของนักกีฬาทีมชาติไทย ในการเข้าร่วมมหกรรมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ และพาราลิมปิกเกมส์

การกีฬาแห่งประเทศไทยจึงเห็นควรให้ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่เยาวชนและประชาชน ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการสร้างขวัญกำลังใจแก่นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันและสร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศไทยต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างกระแสความตื่นตัวของประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการชม เชียร์ และให้กำลังใจนักกีฬาทีมชาติไทยที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส

๒. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องนักกีฬาไทยที่มีผลงาน และสร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศไทย

๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับการกีฬาแห่งประเทศไทย และกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนมีความสนใจในการร่วมชม เชียร์ และส่งกำลังใจแก่นักกีฬาไทย ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔

๒. นักกีฬาทีมชาติไทยได้รับขวัญ และกำลังใจจากการร่วมชมเชียร์การแข่งขันฯ จากประชาชนชาวไทย

๓. มีกิจกรรมกีฬาที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อการกีฬาแห่งประเทศไทยและกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

**๓. เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ**

- ใบเสนอราคาตามรูปแบบของการกีฬาแห่งประเทศไทย

#### ๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประเภทเดียวกับการจ้างในครั้งนี้

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายชื่อข้อเสนอให้แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ในวันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาทไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาทแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไปต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอหน่วยงานของรัฐ

๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

## ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์และพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิด, Theme งาน, Key Visual และรูปแบบของกิจกรรม รายละเอียดดังนี้

## ๕.๑ การจัดกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์กีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส

๕.๑.๑ ด้านการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ในวันพิธีเปิดการแข่งขันฯ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมหรือการแสดง เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ จำนวน ๑ ครั้ง

(๑) ดำเนินการประสานการเช่าใช้สถานที่จัดกิจกรรม ณ ลานกีฬาเนกประสงค์ ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย

(๒) ดำเนินการออกแบบและจัดท่าโครงสร้างเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๖ เมตร พร้อมบันไดเพื่อขึ้น-ลง เวทีด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงและแข็งแรง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการติดตั้งและรื้อถอน

(๓) จัดให้มีจอ LED เพื่อเป็นฉากบนเวทีที่มีความละเอียดและความคมชัด ขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๔.๕ เมตร และแสดงภาพสัญลักษณ์ของงาน พร้อมปรากฏโลโก้ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ในตำแหน่งที่เหมาะสม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

(๔) จัดเตรียมโซฟาสำหรับผู้บริหาร และเก้าอี้คลุมผ้าสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๕) จัดให้มีระบบแสงเสียงที่เพียงพอและเหมาะสมกับพื้นที่การจัดกิจกรรม

(๖) จัดให้มีเครื่องสำรองไฟให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม

(๗) จัดให้มีพัดลมภายในบริเวณการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

(๘) ออกแบบและผลิตธงปักนก (Beach Flag) สำหรับตกแต่งพื้นที่บริเวณงาน จำนวน ๑๖ ชั้น ประกอบด้วย ธงปักนก (Beach Flag) ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชั้น และ ความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชั้น

(๙) ดำเนินการออกแบบพร้อมติดตั้งซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway / Gateway) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๐) จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่ระลึก (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๑) ดำเนินการออกแบบและจัดทำจุดแสดงสัญลักษณ์ของงาน (Landmark) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๑.๖ เมตร ที่มีความสวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๒) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้ร่วมงาน และสื่อมวลชน พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

(๑๓) ดำเนินการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับกีฬาโอลิมปิกเกมส์ โดยออกแบบและติดตั้งบอร์ดนิทรรศการขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ บอร์ด บอร์ดละไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

(๑๔) จัดกิจกรรมให้ผู้ร่วมงานได้ร่วมส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ดูแล

(๑๕) จัดให้มีกิจกรรมการเล่นเกมเกี่ยวกับกีฬาจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง ๆ ละ ๑ ชนิดกีฬา รวมไม่น้อยกว่า ๔ ชนิดกีฬา พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/เครื่อง

- (๑๖) จัดให้มีเทคนิคพิเศษหรือรูปแบบที่น่าสนใจพิธีเปิดงาน พร้อมดำเนินการถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook หรือ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง
- (๑๗) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๑๘) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๑๙) จัดให้มีการแสดงเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- (๒๐) จัดหานักกีฬาทีมชาติหรืออดีตนักกีฬาทีมชาติที่เคยเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อมาร่วมแชร์ประสบการณ์และสร้างแรงบันดาลใจในการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ภายในงาน
- (๒๑) จัดให้มีดารานักแสดง / บุคคลที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยูจัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ร่วมพูดคุยและให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์
- (๒๒) จัดให้มีศิลปินที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยูจัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ศิลปิน โดยมีระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที
- (๒๓) จัดให้มีการแสดงหรือดนตรีอย่างเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- (๒๔) จัดเตรียม Snack box สำหรับผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด
- (๒๕) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด
- (๒๖) จัดหารถสุขาเคลื่อนที่สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และศิลปิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล
- (๒๗) จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- (๒๘) จัดหาช่างภาพวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมประมวลภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป
- (๒๙) จัดเตรียมทีมงานดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

**๕.๑.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมชมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ผ่านจอ LED ที่มีความคมชัด ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๔.๕ เมตร ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน**

- (๑) ดำเนินการประสานการเช่าใช้สถานที่จัดกิจกรรม ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย
- (๒) จัดให้มีจอ LED เพื่อเป็นฉากบนเวทีที่มีความละเอียดและความคมชัด ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๔.๕ เมตร และแสดงภาพสัญลักษณ์ของงาน พร้อมปรากฏโลโก้ของการกีฬาแห่งประเทศไทยในตำแหน่งที่เหมาะสม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม
- (๓) จัดให้มีระบบแสงเสียงที่เพียงพอและเหมาะสมกับพื้นที่การจัดกิจกรรม
- (๔) จัดให้มีธงปักนก (Beach Flag) สำหรับตกแต่งพื้นที่บริเวณงาน จำนวน ๑๖ ชั้น ประกอบด้วย ธงปักนก (Beach Flag) ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชั้น และความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชั้น
- (๕) จัดให้มีซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway / Gateway) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด
- (๖) จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่ระลึก (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๗) จัดเตรียมจุดแสดงสัญลักษณ์ของงาน (Landmark) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๑.๖ เมตร ที่มีความสวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๘) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้ร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๙) ดำเนินการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับกีฬาโอลิมปิกเกมส์โดยติดตั้งบอร์ดนิทรรศการให้เหมาะสมกับพื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ บอร์ด บอร์ดละไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

(๑๐) จัดกิจกรรมให้ผู้ร่วมงานได้ร่วมส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

(๑๑) จัดให้มีกิจกรรมการเล่นเกมเกี่ยวกับกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑ ชนิดกีฬา รวมไม่น้อยกว่า ๒ ชนิดกีฬา พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/เครื่อง

(๑๒) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๓) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น

(๑๔) จัดเตรียมทีมงานดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

**๕.๑.๒ ด้านการประชาสัมพันธ์** ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการ และวางแผนสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๕.๑.๒.๑ การจัดกิจกรรมรูปแบบ Troop Caravan เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง**

(๑) จัดหาพื้นที่สาธารณะ หรือแหล่งชุมชน ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล สำหรับดำเนินกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด/ครั้ง

(๒) ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ต่อจุด/ครั้ง

(๓) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่อดำเนินกิจกรรม/ครั้ง

(๔) ออกแบบและผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้น

(๕) ออกแบบและผลิตใบปลิว ขนาด A5 พิมพ์ ๔ สี ๑ ด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ใบ

(๖) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น

**๕.๑.๒.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

(๑) ประสานสื่อมวลชนเข้าร่วมงานกิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

(๒) เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ทางสื่อโทรทัศน์ ๓ สื่อ/สื่อหนังสือพิมพ์ ๔ สื่อ/ สื่อออนไลน์ ๑๓ สื่อ รวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นข่าว

(๓) เผยแพร่ภาพและข่าวประชาสัมพันธ์ในการจัดกิจกรรม Troop Caravan ทางสื่อหนังสือพิมพ์ ๒ สื่อ/ สื่อออนไลน์ ๘ สื่อ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นข่าว

(๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬา ผ่านสื่อป้ายประชาสัมพันธ์ไวเนล ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น

(๕) รวบรวม E- Clipping News ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นข่าวพร้อมรวบรวมหรือประเมินจำนวนผู้รับรู้และเข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อนำมาตอบตัวชี้วัดของการดำเนินงานของ กกท.

**๕.๑.๓ ด้านการจัดกิจกรรมสร้างกระแสในรูปแบบออนไลน์** ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำเสนอรูปแบบและแนวความคิดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศสโดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดหารูปแบบและวิธีการส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่ทันสมัยและน่าสนใจในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ออกแบบเนื้อหา และจัดทำโฆษณา (Ad) เพื่อประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ในสื่อออนไลน์

(๓) ผลิตและเผยแพร่คลิปวิดีโอสร้างกระแส (Viral Clip) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑คลิป ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ด้านกีฬา อาทิ Facebook / Youtube / TikTok / Instagram ที่มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

(๔) ผลิตและเผยแพร่คลิปวิดีโอประกอบเพลงโดยมีเนื้อหาที่แสดงถึงการส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๑ คลิป ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ด้านกีฬา อาทิ Facebook / Youtube / TikTok / Instagram ที่มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

(๕) ผลิตและเผยแพร่สกริป ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คลิป โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ด้านกีฬา ที่มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

**๕.๒ การจัดกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์กีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส**

**๕.๒.๑ ด้านการจัดกิจกรรม** เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ในวันพิธีเปิดการแข่งขันฯ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๕.๒.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมหรือการแสดง เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง**

(๑) ดำเนินการประสานการเข้าใช้พื้นที่จัดกิจกรรม ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์ในร่มการกีฬาแห่งประเทศไทย

(๒) ดำเนินการออกแบบและจัดหาโครงสร้างเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๖ เมตร พร้อมบันไดเพื่อขึ้น-ลง เวทีและทางลาดและราวกันตกสำหรับผู้พิการด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงและแข็งแรง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการติดตั้งและรื้อถอน

(๓) จัดให้มีจอ LED เพื่อเป็นฉากบนเวทีที่มีความละเอียดและความคมชัด ขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๔.๕ เมตร และแสดงภาพสัญลักษณ์ของงาน พร้อมปรากฏโลโก้ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ในตำแหน่งที่เหมาะสม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

(๔) จัดเตรียมโซฟาสำหรับผู้บริหาร และเก้าอี้คลุมผ้าสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และสื่อมวลชนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๕) จัดให้มีระบบแสงเสียงที่เพียงพอและเหมาะสมกับพื้นที่การจัดกิจกรรม

(๖) จัดให้มีเครื่องสำรองไฟให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม

(๗) จัดให้มีพัสดุภายในบริเวณการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

(๘) ออกแบบและผลิตธงปักนก (Beach Flag) สำหรับตกแต่งพื้นที่บริเวณงาน จำนวน ๑๖ ชิ้น ประกอบด้วย ธงปักนก (Beach Flag) ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้น และความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้น

(๙) ดำเนินการออกแบบพร้อมติดตั้งซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway / Gateway) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๐) จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่ระลึก (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖ เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๑) ดำเนินการออกแบบและจัดทำจุดแสดงสัญลักษณ์ของงาน (Landmark) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๑.๖ เมตร ที่มีความสวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๑๒) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้ร่วมงาน และสื่อมวลชน พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

(๑๓) ดำเนินการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ โดยออกแบบและติดตั้งบอร์ดนิทรรศการขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ บอร์ด บอร์ดละไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

(๑๔) จัดกิจกรรมให้ผู้ร่วมงานได้ร่วมส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ดูแล

(๑๕) จัดให้มีกิจกรรมการเล่นเกมเกี่ยวกับกีฬาจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง ๆ ละ ๑ ชนิดกีฬา รวมไม่น้อยกว่า ๔ ชนิดกีฬา พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/เครื่อง

(๑๖) จัดให้มีเทคนิคพิเศษหรือรูปแบบที่น่าสนใจพิธีเปิดงาน พร้อมดำเนินการถ่ายทอดสดผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook หรือ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

(๑๗) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๘) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๙) จัดให้มีการแสดงเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๒๐) จัดหานักกีฬาทีมชาติหรืออดีตนักกีฬาทีมชาติที่เคยเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อมาร่วมแชร์ประสบการณ์และสร้างแรงบันดาลใจในการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ภายในงาน

(๒๑) จัดให้มีดารานักแสดง / บุคคลที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยู่อัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ร่วมพูดคุยและให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์

(๒๒) จัดให้มีศิลปินที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยู่อัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ศิลปิน โดยมีระยะเวลาการแสดงรวมกันไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที

(๒๓) จัดให้มีการแสดงหรือดนตรีอย่างเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๒๔) จัดเตรียม Snack box สำหรับผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๒๕) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด

(๒๖) จัดหารถสุขาเคลื่อนที่สำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และศิลปิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล

(๒๗) จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๒๘) จัดหาช่างภาพวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมประมวลภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

(๒๙) จัดเตรียมทีมงานดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

**๕.๒.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมชมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ผ่านจอ LED ที่มีความคมชัด ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๔.๕ เมตร ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน**

(๑) ดำเนินการประสานการเช่าใช้พื้นที่จัดกิจกรรม ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์ การกีฬาแห่งประเทศไทย

(๒) จัดให้มีจอ LED เพื่อเป็นฉากบนเวทีที่มีความละเอียดและความคมชัด ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๔.๕ เมตร และแสดงภาพสัญลักษณ์ของงาน พร้อมปรากฏโลโก้ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ในตำแหน่งที่เหมาะสม พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

(๓) จัดให้มีระบบแสงเสียงที่เพียงพอและเหมาะสมกับพื้นที่การจัดกิจกรรม

(๔) จัดให้มีธงปักนก (Beach Flag) สำหรับตกแต่งพื้นที่บริเวณงาน จำนวน ๑๖ ชิ้น ประกอบด้วย ธงปักนก (Beach Flag) ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้น และความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้น

(๕) จัดให้มีซุ้มประตูทางเข้างาน (Archway / Gateway) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๖) จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่ระลึก (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๗) จัดเตรียมจุดแสดงสัญลักษณ์ของงาน (Landmark) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๑.๖ เมตร ที่มีความสวยงามโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๘) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้ร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๙) ดำเนินการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ และติดตั้งบอร์ดนิทรรศการให้เหมาะสมกับพื้นที่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ บอร์ด บอร์ดละไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน

(๑๐) จัดกิจกรรมให้ผู้ร่วมงานได้ร่วมส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

(๑๑) จัดให้มีกิจกรรมการเล่นเกมส์เกี่ยวกับกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องๆ ละ ๑ ชนิดกีฬา รวมไม่น้อยกว่า ๒ ชนิดกีฬา พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/เครื่อง

(๑๒) จัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๓) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น

(๑๔) จัดเตรียมทีมงานดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

**๕.๒.๒ ด้านการประชาสัมพันธ์** ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการและวางแผนสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๕.๒.๒.๑ การจัดกิจกรรมรูปแบบ Troop Caravan เพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง**

(๑) จัดหาพื้นที่สาธารณะหรือแหล่งชุมชน ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล สำหรับดำเนินกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด/ครั้ง

(๒) ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ต่อจุด/ครั้ง

(๓) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่อดำเนินกิจกรรม/ครั้ง

(๔) ออกแบบและผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้น

(๕) ออกแบบและผลิตใบปลิว ขนาด A5 พิมพ์ ๔ สี ๑ ด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ใบ

(๖) จัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น

**๕.๒.๒.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์การแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

(๑) ประสานสื่อมวลชนเข้าร่วมงานกิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์ในร่มการกีฬาแห่งประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

(๒) เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อสร้างกระแสการชมและเชียร์กีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ทางสื่อโทรทัศน์ ๓ สื่อ / สื่อสิ่งพิมพ์ ๔ สื่อ / สื่อออนไลน์ ๑๓ สื่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อรวมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นข่าว

(๓) เผยแพร่ภาพและข่าวประชาสัมพันธ์ในการจัดกิจกรรม Troop Caravan ทางสื่อหนังสือพิมพ์ ๒ สื่อ / สื่อออนไลน์ ๘ สื่อ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นข่าว

(๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬา ผ่านสื่อป้ายประชาสัมพันธ์ไวเนล ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น

(๕) รวบรวม E - Clipping News ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นข่าวพร้อมรวบรวมหรือประเมินจำนวนผู้รับรู้และเข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อนำมาตอบตัวชี้วัดของการดำเนินงานของ กทท.

**๕.๒.๓ ด้านการจัดกิจกรรมสร้างกระแสในรูปแบบออนไลน์** ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำเสนอรูปแบบและแนวความคิดที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ณ กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศสโดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดหารูปแบบและวิธีการส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่ทันสมัยและน่าสนใจในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ออกแบบเนื้อหา และจัดทำโฆษณา (Ad) เพื่อประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ในสื่อออนไลน์

(๓) ผลิตและเผยแพร่คลิปวิดีโอประกอบเพลงโดยมีเนื้อหาที่แสดงถึงการส่งกำลังใจให้นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๑ คลิป ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ด้านกีฬา อาทิ Facebook / Youtube / TikTok / Instagram ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

(๔) ผลิตและเผยแพร่สติกเกอร์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คลิป โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ๒๐๒๔ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ด้านกีฬา ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

## ๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๓ ส่วน คือ

๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเงินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการ ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ข้อเสนอทางเทคนิครายละเอียดตามขอบเขตของงานข้อ ๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๖.๓ ใบเสนอราคาตามรูปแบบของการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยจะต้องแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน

## ๗. การเสนอราคา และกำหนดเวลาการส่งมอบงาน

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือโดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกแต่ง แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอการดำเนินงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงาน ไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินงานแล้วเสร็จ

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงานให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาตามวันที่ เวลา ที่หนังสือเชิญชวนกำหนด เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสารก่อนที่จะยื่นเสนอราคา

๗.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และการกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของการกีฬาแห่งประเทศไทย

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

#### ๘. งบประมาณ

จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### ๙. ระยะเวลาดำเนินการ

๙.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาโอลิมปิกเกมส์

๙.๑.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันพิธีเปิดการแข่งขันฯ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย และรื้อถอนเมื่องานแล้วเสร็จ

๙.๑.๒ กิจกรรม Troop Caravan ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

๙.๑.๓ จัดกิจกรรมชมการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย และรื้อถอนเมื่องานแล้วเสร็จ

๙.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างกระแสการชมและเชียร์ให้กำลังใจนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาพาราลิมปิกเกมส์

๙.๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันพิธีเปิดการแข่งขันฯ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย และรื้อถอนเมื่องานแล้วเสร็จ

๙.๒.๒ กิจกรรม Troop Caravan ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

๙.๒.๓ จัดกิจกรรมชมการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์ ระหว่างวันที่ ๒ - ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ลานกีฬาเนกประสงค์ในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย และรื้อถอนเมื่องานแล้วเสร็จ

๙.๓ กำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินงาน แล้วเสร็จ

#### ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๐.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กทท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๐.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กทท. จะพิจารณาจากราคารวม

๑๐.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๗ หรือไม่มาเสนอโครงการคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กทท. กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างกัน ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือการผิดพลาดเล็กน้อยคณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๐.๔ กทท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อหนังสือเชิญชวนของการกีฬาแห่งประเทศไทย

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๐.๕ ในการตัดสินใจจัดจ้างหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ กกท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กกท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๖ กกท. ทรงไว้สิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กกท. เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กกท. จะพิจารณายกเลิกการจัดจ้างและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นทั้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ายื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงานได้ คณะกรรมการฯ หรือ กกท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กกท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก กกท.

๑๐.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กกท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างหากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๐.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๐.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือ จัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่ได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการกีฬาแห่งประเทศไทย ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้ ให้การกีฬาแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

๑๑.๑ เงินสด

๑๑.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พันธบัตรจากผู้พันตามสัญญาจ้างแล้ว

## ๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กกท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวดงาน ดังนี้

**งวดที่ ๑** ค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ แล้วเสร็จ และส่งมอบงานพร้อมเอกสารหลักฐาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ส่งสรุปผลการดำเนินงาน โดยแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๑ เป็นเอกสารรูปเล่มเอกสารสี จำนวน ๕ เล่ม

๒. ส่งมอบข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมตลอดการจัดงาน ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ในรูปแบบ External Hard Disk จำนวน ๒ ชุด

**งวดที่ ๒** ค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของวงเงินที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒ แล้วเสร็จ และส่งมอบงานพร้อมเอกสารหลักฐาน ส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ส่งสรุปผลการดำเนินงาน โดยแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒ เป็นเอกสารรูปเล่ม เอกสารสี จำนวน ๕ เล่ม

๒. ส่งมอบข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมตลอดการจัดงาน ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ในรูปแบบ External Hard Disk จำนวน ๒ ชุด

## ๑๓. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๓.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับการอนุญาตจาก กทท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

#### ๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับจากวันที่การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องริบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีทันที นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๕. ขอสถวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๕.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๕.๒ เมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำเข้าสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลากำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑๑ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกหรือหักจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๕.๔ การกีฬาแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๕.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของการกีฬาแห่งประเทศไทย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๕.๖ การกีฬาแห่งประเทศไทยอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากการศึกษาแห่งประเทศไทยไม่ได้

(๑) การกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่ใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การศึกษาแห่งประเทศไทยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๖. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กกท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกกท. ไว้ชั่วคราว

#### ๑๘. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน(Terms of Reference: TOR)

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ๑๘.๑ นางโปรดปราน สมานมิตร         | รองผู้ว่าการ กกท. ฝ่ายส่งเสริมกีฬา           |
| ๑๘.๒ นางสาวคู่ฟ้า สุขเกษม         | ผู้อำนวยการกองประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ |
| ๑๘.๓ นายชัชวาล ชัยศิลป์           | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์                      |
| ๑๘.๔ นายอัครพร พึ่งพร             | หัวหน้างานแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ           |
| ๑๘.๕ นางสาวศรินทิพย์ วิชามุขนิษฐ์ | พนักงานประชาสัมพันธ์ ๓                       |