

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมากและสนามฟุตบอล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวน ๙ เดือน (๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)
ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

๑. ความเป็นมา

การกีฬาแห่งประเทศไทย เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ให้บริการด้านสถานที่ทางกีฬา สำหรับประชาชนที่ให้ความสนใจในการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง ด้วยกิจกรรมการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา และส่งเสริม สนับสนุนการฝึกซ้อม การจัดการแข่งขันกีฬา รวมถึงกำหนดให้มีการเช่าใช้สถานที่เพื่อ จัดกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างรายได้ เงินนอกงบประมาณให้แก่หน่วยงานของรัฐ โดยนำรายได้มาดูแลบำรุงรักษาสถานที่ให้มีความสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม พร้อมสำหรับการใช้งานด้านการกีฬา อยู่ตลอดเวลา

เนื่องจากสนามกีฬาเปิดให้บริการตลอดเวลา การดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมาก และสนามฟุตบอลมีความจำเป็นต้องดูแลความสะอาดทุกวัน ในบริเวณพื้นที่ภายในสนามกีฬาหัวหมาก ซึ่งหากเว้นระยะการดูแลจะเกิดความสกปรกในพื้นที่โดยรอบสนามกีฬา ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขอนามัยและภาพลักษณ์ ของการกีฬาแห่งประเทศไทย และอาจเกิดอันตราย ความเสียหาย แก่พนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ผู้มาติดต่อ รวมถึงผู้ที่มาใช้บริการในกิจกรรมการออกกำลังกายและเล่นกีฬา เช่น อุบัติเหตุที่จะเกิดจาก กิ่งไม้หักโค่น ต้นไม้ สัตว์มีพิษจากสถานที่รก

บริเวณพื้นที่สีเขียวและสนามฟุตบอล จำเป็นต้องบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เช่น การรดน้ำ ตัดหญ้า การตัดแต่งไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น การบำรุงรักษาต้นไม้ การกำจัดวัชพืช การบำบัดน้ำเสีย ความสะอาด ฯลฯ หากเกิดความเสียหายกับพื้นที่สีเขียวจะต้องใช้ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการฟื้นฟูและบำรุงรักษา ให้กลับมาในสภาพสมบูรณ์พร้อมให้บริการได้ตลอดเวลาใช้งาน รวมทั้งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในความสะอาด และปลอดภัย ความพึงพอใจให้ผู้ใช้บริการทางการกีฬา และภาพลักษณ์ที่ดีต่อการกีฬาแห่งประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์

- ๒.๑.๑ เพื่อให้พื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมากสะอาด เรียบร้อย สมบูรณ์และพร้อมให้บริการ
- ๒.๑.๒ เพื่อให้พื้นที่ภายในสนามกีฬาหัวหมากสะอาด ถูกสุขลักษณะ
- ๒.๑.๓ เพื่อใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย เล่นกีฬาและพักผ่อนหย่อนใจของประชาชนทั่วไป
- ๒.๑.๔ เพื่อส่งเสริมสุขภาพอย่างถูกสุขลักษณะสำหรับประชาชน
- ๒.๑.๕ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับการกีฬาแห่งประเทศไทย
- ๒.๑.๖ เพื่อใช้เป็นสนามแข่งขันฟุตบอลในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
- ๒.๑.๗ เพื่อใช้เป็นสนามแข่งขันฟุตบอลให้กับนักกีฬาทีมชาติไทย



๒.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อใช้จัดการแข่งขันระดับประเทศและระดับนานาชาติ จัดกิจกรรมกีฬา รวมถึงเป็นสถานที่ออกกำลังกาย เล่นกีฬาและการพักผ่อนหย่อนใจให้กับประชาชนทั่วไป

๓. เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

๓.๑ สัญญาจ้างทำของ

๓.๒ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๓.๓ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓.๔ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๓.๕ แผนการทำงาน

๓.๖ ใบแจ้งการชำระเงินสำหรับชำระเงินหลักประกันการเสนอราคา

๓.๗ แบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กกท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมคำหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสำนักงานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic overnment Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๔.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔.๑๒.๑ (๑) (๒) และข้อ ๔.๑๒.๒

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

๔.๑๒.๔ กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ และบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ ๔.๑๒.๑ (๒) ข้อ ๔.๑๒.๒ และข้อ ๔.๑๒.๓ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

๔.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๔.๑๒.๑ - ข้อ ๔.๑๒.๓ ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด ๖ งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

(๔) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่มีทางมีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อ จึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่

(๕) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖) การซื้อสิ่งหามิตรพัทธ์และการเช่าสิ่งหามิตรพัทธ์

(๗) กรณีงานจ้างบริหาร หรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานขาย พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน (สัญญาเดียว) ที่การกีฬาแห่งประเทศไทยเชื่อถือ โดยผลงานดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมากและสนามฟุตบอล โดยมีพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ ๒๑๒,๐๐๐ ตารางเมตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑.๑ ดูแลบำรุงรักษา ตัดแต่ง ปลุกซ่อมสนามหญ้า และจัดเก็บทำความสะอาดสนามหญ้า รังระบายน้ำภายในสนามฟุตบอลราชมังคลากีฬาสถานและสนามฟุตบอล ๑ ยกเว้นมีการจัดกิจกรรมพิเศษ

๕.๑.๒ ดูแลบำรุงรักษา ตัดแต่ง ปลุกและเปลี่ยนต้นไม้ที่เสียหาย หรือที่ต้นไม้ตาย สนามหญ้าแปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น ไม้ประติษฐ์และพื้นที่สีเขียวที่เป็นส่วนประกอบของสนามกีฬาหัวหมากทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กกท.

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งภูมิทัศน์ ต้นไม้ยืนต้นหรือไม้ดอกหรือไม้ประดับหรือไม้ประติษฐ์ หรือการปรับภูมิทัศน์หรือการประดับตกแต่งสถานที่กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ หรือการประดับตกแต่งสถานที่กิจกรรมตามเทศกาล ในรอบปีงบประมาณ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในวงเงิน ร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างต่อเดือน หากผู้ว่าจ้างไม่มีความจำเป็นในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สนาม ต้นไม้ยืนต้นหรือไม้ดอกไม้ประดับ วัสดุหรือการปรับภูมิทัศน์ในเดือนนั้น หรือจัดหาน้อยกว่าวงเงินที่กำหนดขึ้นต้น ให้นำวงเงินที่มีได้ใช้ หรือเหลือดังกล่าวไปสมทบในเดือนต่อ ๆ ไป

๕.๑.๔ การปลุกและเปลี่ยนซ่อมแซม ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้ดอก ไม้ประดับ ฯลฯ รวมทั้งพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ประกอบพื้นที่ ขนาด ราคา รูปแบบชนิดพันธุ์ไม้ เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๑.๕ จัดเก็บขยะมูลฝอย ทำความสะอาด สนามหญ้า สระน้ำทุกสระ ถนนทางเดิน รังระบายน้ำและบ่อพัก ภายในสนามกีฬาหัวหมากให้สะอาด

๕.๑.๖ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพกับปริมาณงานและมีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

๕.๑.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเสนอผู้ว่าจ้างทุกเดือน

๕.๑.๘ เสนอแผนการปฏิบัติงานของเดือนถัดไปให้ผู้ควบคุมงานทราบภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน

๕.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้แทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ตรวจตรากำกับดูแล เสนอแนะชี้แจงต่างๆ ให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนด

๕.๒ รายละเอียดการดูแลบำรุงรักษาสนามฟุตบอลราชมั่งคลากีฬาสถานและสนามฟุตบอล ๑

๕.๒.๑ รดน้ำสนามฟุตบอลให้เพียงพอ ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้ระบบรดน้ำอัตโนมัติที่ประจำสนามกีฬาต่าง ๆ ภายใน กกท. ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาและต้องรับผิดชอบซ่อมแซมระบบที่เกี่ยวข้องและปั้มน้ำเมื่อเกิดความเสียหายของอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือหาอุปกรณ์ใช้งานทดแทนสิ่งที่เสียหายเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้

๕.๒.๒ การตัดหญ้าต้องถูกต้องตามหลักวิชาการ หลังจากตัดหญ้าผู้รับจ้างต้องเก็บกวาดเศษหญ้าออกจากพื้นที่ให้เรียบร้อยสวยงาม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ ยกเว้นกรณีเข้าดำเนินงานไม่ได้ เช่น ฝนตก มีกิจกรรมพิเศษ ปิดสนาม เป็นต้น

๕.๒.๓ การใส่ปุ๋ย ต้องทำการใส่ปุ๋ยเพื่อส่งเสริมการฟื้นตัวอย่างรวดเร็วของหญ้าจากการใช้งาน กำหนดตารางการใส่ปุ๋ยและสารควบคุมการเจริญเติบโตตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและชนิดของพันธุ์หญ้า

๕.๒.๔ การปรับปรุงสนาม การเจาะ Coring ของพื้นผิวสนาม จะกำหนดอย่างน้อย ๒ ครั้ง และเพิ่มด้วยการ Vertidrain เพื่อระบายน้ำและอากาศ จะดำเนินการตามความจำเป็น เพื่อให้ได้สภาพสนามที่เหมาะสมต่อการใช้งาน

๕.๒.๕ การหว่านทราย (Topdressing) ต้องทำเพื่อรักษาระดับพื้นผิวสนามและความสมบูรณ์ของพื้นผิวการเล่นตามหลักวิชาการ หรือตามสภาพการณ์

๕.๒.๖ การควบคุมวัชพืช การกำจัดวัชพืชต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

๕.๒.๗ ในกรณีมีการแข่งขันฟุตบอลภายในราชมั่งคลากีฬาสถานในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ ต้องจัดการให้สนามผ่านเกณฑ์การตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบในรายการแข่งขันนั้น ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการแข่งขันได้

๕.๓ รายละเอียดการดูแลบำรุงรักษา ไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าและแหล่งน้ำ

๕.๓.๑ รดน้ำต้นไม้ให้เพียงพอตามความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์รดน้ำต้นไม้รวมทั้งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้เพื่อสูบน้ำจากकुคลองหรือบ่อน้ำภายในสนามกีฬา ห้วยหมาก ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้ระบบรดน้ำอัตโนมัติที่ประจำอาคารและสนามกีฬาต่าง ๆ ภายในสนามกีฬา ห้วยหมากได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาและต้องรับผิดชอบ ซ่อมแซมเมื่อเกิดความเสียหายของอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือหาอุปกรณ์ใช้งานทดแทนสิ่งที่เสียหายเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้

๕.๓.๒ การตัดหญ้าต้องถูกต้องตามหลักวิชาการ สวยงามตามความเหมาะสม หลังจากตัดหญ้าผู้รับจ้างต้องเก็บกวาดเศษหญ้าออกจากพื้นที่ให้เรียบร้อย รวมทั้งทำการตัด กั้น ขอบสนามหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินอื่น ๆ ให้เรียบร้อยสวยงาม

๕.๓.๓ พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน การใส่ปุ๋ย ฉีดยาและตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงาม

๕.๓.๔ กำจัดวัชพืช ขยะที่อยู่บริเวณไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินหรือบริเวณอื่นๆ เป็นประจำให้เรียบร้อยสวยงาม ด้วยวิธีการต่างๆ ตามความเหมาะสม

๕.๓.๕ ตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง กล้องวงจรปิด กิ่งที่พาดผ่านสายไฟฟ้าแรงสูง และแรงต่ำ ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้ หรือสีน้ำมันเท่านั้น

๕.๓.๖ ตัดแต่งไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ดูรูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๕.๓.๗ หากมีต้นไม้ หรือกิ่งไม้ หักโค่นกีดขวางทางจราจรหรือเป็นอันตราย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เรียบร้อย

๕.๓.๘ การใส่ปุ๋ย และการใช้ปุ๋ยสูตรต่าง ๆ ให้ใส่ปริมาณและสูตรของปุ๋ย ตามคำแนะนำของผู้ผลิตนั้นๆ และพื้นที่ที่ต้องบำรุง โดยต้นไม้ต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงาม

๕.๓.๙ ดูแล ความสะอาด กำจัดขยะและหญ้าในบ่อน้ำด้านข้างสวนสุขภาพ บ่อน้ำด้านข้าง อาคารศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม สระน้ำด้านหน้าสนามกีฬาหัวหมาก บ่อน้ำด้านหลังอาคารที่พักนักกีฬา ๒๐๐ เตี้ย บ่อน้ำด้านข้างประตู ๕ บ่อน้ำสนามเวลโลโดรม และบ่อน้ำรอบนาฬิกาแดด ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงาม

๕.๓.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันกำจัดศัตรูพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่เสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งผู้ว่าจ้าง และดำเนินการแก้ไขโดยทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช และต้องระมัดระวังไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ที่มาใช้บริการภายในสนามกีฬาหัวหมาก

๕.๓.๑๑ หากไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดินตายหรือแคระแกร็น ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนภายใน ๑๕ วัน ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาดตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง

๕.๓.๑๒ ผู้รับจ้างประสงค์จะขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้ยืนต้นจะต้องแจ้งและขออนุญาตจากผู้แทนผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับอนุญาตก่อนถึงจะดำเนินการได้

๕.๓.๑๓ หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๕.๓.๑๔ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบดูแลแหล่งน้ำธรรมชาติภายในสนามกีฬาหัวหมากให้น้ำอยู่ในสภาพปกติ ไม่เน่าเสีย และสามารถรดน้ำต้นไม้ได้

๕.๓.๑๕ ผู้รับจ้าง ต้องขยายพันธุ์ไม้ของ กกท. ตามหลักวิชาการทางการเกษตร หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง เพื่อนำมาจัดปลูกเพิ่มเติมเร่งด่วนภายในสนามกีฬาหัวหมาก

หากเกิดการฉีกนอกเวลาการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานให้เสร็จสิ้น โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น

๕.๔ รายละเอียดการดูแลรักษาความสะอาดและการเก็บขนถ่ายขยะ

จัดเก็บวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ท่อนไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่ง ตัดทิ้งและที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติรวมทั้งการจัดเก็บขยะมูลฝอยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามทางเท้า ถนน รอบอาคารสถานที่และสนามกีฬาต่าง ๆ ภายในสนามกีฬาหัวหมาก ต้องนำไปทิ้งที่โรงเก็บขยะและรวบรวมนำไปทิ้งนอกพื้นที่สนามกีฬาหัวหมากโดยเร็ว เพื่อให้สนามกีฬาหัวหมากอยู่ในสภาพที่สะอาดสวยงาม

๕.๕ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้ในการดูแลบำรุงรักษาสนามราชมังคลาภิเษกสถาน สนามฟุตบอล ๑ สวนหย่อมและพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมาก โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาให้พร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อการดำเนินงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้

(๑) รถตัดหญ้าแบบนั่งขับ ขนาด ๕ แก๊งค์	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๒) รถทำ top-soil	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๓) รถบดอัดสนาม	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๔) รถ coring	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๕) รถหว่านปุ๋ย	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

(๖) รถกระบะสำหรับขนส่งวัสดุ	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๗) รถบรรทุกน้ำสำหรับรดน้ำ	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน
(๘) เครื่องตัดหญ้าชนิดสพายบ่า	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง
(๙) เครื่องสูบน้ำแบบใช้น้ำมัน	จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง
(๑๐) เครื่องพ่นยาปราบศัตรูพืช	จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เครื่อง
(๑๑) เครื่องตัดกิ่งไม้ (เลื่อยโซ่) ชนิดใช้น้ำมันหรือชนิดไฟฟ้า	จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง
(๑๒) เครื่องตัดทรงพุ่ม ชนิดใช้น้ำมันและชนิดใช้ไฟฟ้า	จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง
(๑๓) รถกระบะสำหรับตัดต้นไม้สูง โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร	จำนวน ๑ คัน/ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

(๑๔) เครื่องบดย่อยเศษไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ แรงม้า ความสามารถในการสับย่อย ๑,๕๐๐ กก./ชม
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง

(๑๕) เครื่องปั๊มลม ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ลิตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง

(๑๖) เชื้อขี้ดนิรภัย สำหรับป็นต้นไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

(๑๗) เครื่องเป่าลม เป่าใบไม้ชนิดเครื่องยนต์ แบบสพายหลัง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง

(๑๘) รถตัดหญ้าสนามแบบเซ็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน

หากเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่นำมาใช้ปฏิบัติงานชำรุดเสียหายผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซม หรือจัดหา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๕.๖ วัสดุที่ใช้ในงานดูแลบำรุงรักษา

(๑) ปุ๋ย สูตร ๑๕-๑๕-๑๕	จำนวน ๑๕๐ กิโลกรัม/เดือน
(๒) ปุ๋ย สูตร ๒๑-๗-๑๔	จำนวน ๑๐๐ กิโลกรัม/เดือน
(๓) ปุ๋ย สูตร ๑๒-๒๔-๑๒	จำนวน ๖ กิโลกรัม/เดือน
(๔) สารกำจัดวัชพืช	จำนวน ๑ ลิตร/เดือน
(๕) สารกำจัดไส้เดือน	จำนวน ๓ กิโลกรัม/เดือน
(๖) ทรายละอียด	จำนวน ๕ คิว/เดือน
(๗) สารปรับสภาพน้ำชนิดเม็ด	จำนวน ๒๕ กิโลกรัม/เดือน
(๘) สารปรับสภาพน้ำ (EM ball)	จำนวน ๓๐ ลูก/เดือน

๕.๗ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการจัดเก็บรักษา

๕.๗.๑ ระบบรดน้ำอัตโนมัติหากชำรุดเสียหายจากการใช้งานที่ไม่เป็นไปตามคู่มือการใช้ หรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือเกิดจากการบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมให้ใช้งานได้ตามปกติ ในระหว่างซ่อมแซมผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบรรทุกน้ำและอุปกรณ์อื่น ๆ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอจนกว่า จะดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จและทุกครั้งที่เกิดความเสียหายกับระบบรดน้ำผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง

๕.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการบันทึกภาพพร้อมระบุวัน/เดือน/ปี เพื่อนำมารายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุพร้อมส่งไฟล์รูปภาพการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา

๕.๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องมือ เครื่องใช้เครื่องทุ่นแรงให้เพียงพอกับปริมาณงาน ที่กำหนดและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาและจัดเก็บเอง โดยผู้ว่าจ้างจะจัดสถานที่ไว้ให้ ตามความเหมาะสมและการจัดเก็บต้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาดตลอดเวลา

๕.๗.๔ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างนำมาปฏิบัติงานชำรุด เสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใดทั้งสิ้น

๕.๗.๕ หากสถานที่ในการจัดเก็บเครื่องมือต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างเกิดเสียหายจากการกระทำของผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้าง

๕.๗.๖ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องนำมาเปลี่ยนใหม่ให้เหมาะสมหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๕.๘ การจัดอัตราค่าจ้างหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาตัวแทนที่มีอำนาจเสมอไว้เป็นหัวหน้างาน หรือผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ คน ในการตัดสินใจ ที่จะแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคในการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การปรับปรุงทางด้านภูมิทัศน์ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนผู้รับจ้างในการติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้าง นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีนักวิชาการทางด้านเกษตร และผู้ชำนาญการด้านศิลปะการตกแต่งภูมิทัศน์ มาร่วมปฏิบัติงานแนะนำการดูแลบำรุงรักษาและตกแต่งสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับต้นไม้เป็นครั้งคราวไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อคุณวุฒิ และความชำนาญการของผู้แทนผู้รับจ้างและนักวิชาการให้การกีฬาแห่งประเทศไทยทราบล่วงหน้า

๕.๙ คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

๕.๙.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) หัวหน้างานต้องมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี จำนวน ๑ คน สาขาพืชสวนหรือด้านการเกษตร หรือมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทางด้านการเกษตรและสามารถประสานงานได้ดี หรือวุฒิการศึกษาปริญญาตรีสาขาอื่นใดที่มีประสบการณ์ด้านการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว สนามหญ้า สนามฟุตบอล ต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) ผู้ช่วยหัวหน้างานจำนวน ๑ คน มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทางด้านการเกษตร และสามารถประสานงานได้ดี หรือมีประสบการณ์ด้านการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว สนามหญ้า สนามฟุตบอล ต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) ผู้ดูแลสนามฟุตบอลราชมิ่งมงคลกีฬาสถาน และสนามฟุตบอล ๑ ต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการดูแลสนามฟุตบอลในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ หรือมีประสบการณ์ด้านการดูแลสนามฟุตบอลที่ผ่านการแข่งขันในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ

๕.๙.๒ คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

(๑) มีสัญชาติไทยหรือเป็นแรงงานต่างด้าว

หากเป็นแรงงานต่างด้าวต้องมีใบอนุญาตทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมายกำหนด หรือบัตรประจำตัวที่ไม่มีสัญชาติไทย หรือหนังสือเดินทาง และสื่อสารภาษาไทยได้

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

(๔) มีความรู้ ความสามารถในการตำแหน่งงานสวน และงานความสะอาด

๕.๑๐ อัตราค่าจ้างคน

(๑) หัวหน้างาน จำนวน ๑ คน

(๒) ผู้ช่วยหัวหน้างาน จำนวน ๑ คน

(๓) ผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียว จำนวน ๔๓ คน

(เป็นเพศชาย จำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียว)

กรณีที่มีการขาดลา ต้องมีผู้ปฏิบัติงานเข้ามาทดแทนทันที

๕.๑๑ การแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานเป็นชุดกางเกง เสื้อ รัดกุม ปลอดภัย คล่องตัวในการปฏิบัติงาน และแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา รวมถึงแสดงถึงหน่วยงานของผู้รับจ้าง (ห้ามสวมรองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น)

๕.๑๒ เวลาในการปฏิบัติงาน

๕.๑๒.๑ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในวันจันทร์ถึงวันเสาร์ ดังนี้

- (๑) หัวหน้างาน จำนวน ๑ คน
- (๒) ผู้ช่วยหัวหน้างาน จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานเวลา ๐๖.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
- (๓) ผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียวฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๓ คน
- (๔) ปฏิบัติงานเวลา ๐๖.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

๕.๑๒.๒ วันอาทิตย์ ให้มีผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติงาน ดังนี้

- (๑) หัวหน้างานหรือผู้ช่วยหัวหน้างาน จำนวน ๑ คน
- (๒) ผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียวฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๓ คน
- (๓) ปฏิบัติงานเวลา ๐๖.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

๕.๑๒.๓ กรณีที่หัวหน้างานหรือผู้ช่วยหัวหน้างาน หรือผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียวฯ ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ให้ผู้รับจ้างจัดหาหัวหน้างาน หรือผู้ช่วยหัวหน้างาน หรือผู้ปฏิบัติงานพื้นที่สีเขียวฯ มาปฏิบัติงานแทน

๕.๑๒.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานของผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ผู้รับจ้างทราบ ก่อนที่เข้าปฏิบัติงาน (ให้ยื่นประวัติในวันทำสัญญา)

๕.๑๒.๕ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้ปฏิบัติงานบางคนไม่สุภาพเรียบร้อย ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานใหม่ทันที พร้อมกับส่งประวัติของผู้ปฏิบัติงานใหม่ให้ผู้ว่าจ้างทราบด้วย

๕.๑๓ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องทำบัญชีแสดงรายการ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

๕.๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงการจัดทำประกันสังคมให้กับพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน

๕.๑๓.๓ ผู้รับจ้างต้องควบคุมความประพฤติของแรงงานให้อยู่ในระเบียบวินัย มีกิริยามารยาทเรียบร้อย และห้ามดื่มสุรา เสพสารเสพติด เล่นการพนัน หรือทะเลาะวิวาทภายในบริเวณ กกท.

๕.๑๓.๔ ห้ามผู้รับจ้างเข้าไปในเขตหวงห้าม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

๕.๑๓.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างและทรัพย์สินของผู้มาใช้บริการที่เกิดขึ้นจากการกระทำของผู้รับจ้างในระหว่างปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๕.๑๓.๖ หากทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่ผู้รับจ้างใช้งานเกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมากและสนามฟุตบอลเกิดการชำรุด สูญหายที่เกิดจากผู้รับจ้างทำให้เกิดความเสียหาย หรือเกิดจากความประมาท ไม่รอบคอบของผู้รับจ้าง แล้วก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างต้องชดเชยโดยการจัดหา หรือชดเชยเป็นเงินตามมูลค่าของสิ่งที่เสียหาย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๑๓.๗ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง โดยผู้แทนหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่มีประสิทธิภาพ มีความประพฤติไม่เรียบร้อย หรือทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะแจ้งขอเปลี่ยนพนักงาน เมื่อผู้รับจ้างได้แจ้งจากผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งพนักงานใหม่มาแทนภายใน ๑ วันทำการ

๕.๑๔ การส่งมอบพื้นที่ก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับให้เรียบร้อย จึงจะถือว่าการทำงานตามสัญญานั้นสมบูรณ์

๕.๑๕ การสนับสนุนของผู้ว่าจ้าง

๕.๑๕.๑ ผู้ว่าจ้างได้จัดสถานที่บริเวณใต้ราชมังคลากีฬาสถาน (หลังพื้นที่ด้านหลังศูนย์ซ่อมบำรุง) เป็นสถานที่จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะจัดทำสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดเก็บอุปกรณ์ และต้องดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และรับผิดชอบป้องกันความเสียหายหรือสูญหายเอง

๕.๑๕.๒ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกในการใช้น้ำ ไฟฟ้า เพื่อการดูแลรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า ในส่วนที่ได้ทำการติดตั้งระบบรดน้ำอัตโนมัติไว้แล้ว สำหรับพื้นที่ส่วนที่เหลือ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการสูบน้ำจากแหล่งน้ำต่างๆ เพื่อการดูแลรักษาต้นไม้และสนามหญ้าเองทั้งสิ้น

๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาโดยแยกเป็น ๓ ส่วนคือ

๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทยพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายโดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ข้อเสนอทางเทคนิครายละเอียดตามขอบเขตของงานข้อ ๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- รายละเอียดการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และสนามฟุตบอล
- รายละเอียดการดูแลรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้าและแหล่งน้ำ
- รายละเอียดการดูแลรักษาความสะอาดและการเก็บขนถ่ายขยะ
- รายละเอียดเครื่องมือ อุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้ในการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวและสนามฟุตบอล
- รายละเอียดการจัดอัตราค่าจ้างหัวหน้างาน หรือผู้ควบคุมงาน
- รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

หมายเหตุ : ข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าว ให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา ในกรณีปรากฏในภายหลังว่า ไม่ดำเนินการตามข้อเสนอเทคนิคได้ ให้ผู้รับจ้างเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกรายการ

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๖.๓ ใบเสนอราคาตามรูปแบบของการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยจะต้องแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน

๗. การเสนอราคา และกำหนดเวลาการส่งมอบงาน

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการการขูดลบหรือแก้ไขหากมีการขูดลบตกแต่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม หรือต่อหน่วย หรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ราคารวมที่เสนอ จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ จำนวน ๙ เดือน (๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) แล้วเสร็จและส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไปในแต่ละงวดงาน

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบขอบเขตของงานให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามวันที่ เวลา ที่ประกาศกำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคา ในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่การกีฬาแห่งประเทศไทย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการยื่นเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกาศอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๗.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๘. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวนเงิน ๓๖๘,๐๖๓ บาท (สามแสนหกหมื่นแปดพันหกสิบสามบาทถ้วน)

๘.๑ เงินสด

๘.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๘.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

(๑) ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงินที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

(๒) โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร กรุงไทย สาขาการกีฬาแห่งประเทศไทย (หัวหมาก) เลขที่บัญชี ๙๘๐-๗-๒๑๑๒๖-๓ ชื่อบัญชี การกีฬาแห่งประเทศไทย

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแนบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค้ำหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีโครงการที่มีหลายรายการพิจารณา) (ถ้ามี) มาให้การกีฬาแห่งประเทศไทยตรวจสอบความ

ถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงิน และส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่การกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนด ให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๙. งบประมาณ

จำนวนเงิน ๗,๓๖๑,๒๕๓ บาท (เจ็ดล้านสามแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๙ เดือน (๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไปในแต่ละงวดงาน

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทย จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๑๑.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การกีฬาแห่งประเทศไทย จะพิจารณาจากราคารวม

๑๑.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๗ หรือไม่นำเสนอโครงการ คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่การกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในขอบเขตงาน ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๑.๔ การกีฬาแห่งประเทศไทย สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๑.๕ ในการตัดสินใจจ้างหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ กทท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๖ การกีฬาแห่งประเทศไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของการกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งการกีฬาแห่งประเทศไทย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการฯ หรือการกีฬาแห่งประเทศไทยจะให้ผู้ยื่นเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การกีฬาแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากการกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๑.๗ ก่อนลงนามในสัญญาการกีฬาแห่งประเทศไทยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๑.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค้ำรวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๑.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการกีฬาแห่งประเทศไทย ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้ ให้การกีฬาแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑๒.๑ เงินสด

๑๒.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๒.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๒.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๒.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๑๓.๑ การกีฬาแห่งประเทศไทย จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด จำนวน ๙ งวดงาน เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕ ถูกต้องครบถ้วน พร้อมส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไปในแต่ละงวดงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว การกีฬาแห่งประเทศไทย จะจ่ายตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๙ งวด

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องสรุปรายงานการใช้งบเงินดำเนินการจัดหาต้นไม้ยืนต้นหรือไม้ดอกไม้ประดับหรือไม้ประติมากรรมหรือการปรับปรุงภูมิทัศน์ฯ ตามข้อ ๕.๑.๓ ระบุว่า “ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งภูมิทัศน์ ต้นไม้ยืนต้นหรือไม้ดอกหรือไม้ประดับหรือไม้ประติมากรรมหรือการปรับปรุงภูมิทัศน์หรือการประดับตกแต่งสถานที่กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือการประดับตกแต่งสถานที่ กิจกรรมตามเทศกาลในรอบปีงบประมาณ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในวงเงิน ร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างต่อเดือน หากผู้ว่าจ้างไม่มีความจำเป็นในการจัดหาวัสดุสนามต้นไม้ยืนต้นหรือไม้ดอกไม้ประดับ วัสดุหรือการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเดือนนั้น หรือจัดหาน้อยกว่าวงเงินที่กำหนดขึ้นต้น ให้นำวงเงินที่มีได้ใช้หรือเหลือดังกล่าวไปสมทบในเดือนต่อ ๆ ไป” โดยภายในเดือนสุดท้ายของสัญญาจ้าง หากการใช้งบเงินตามมูลค่าที่ระบุไม่ครบตามวงเงินที่ระบุ ผู้รับจ้างต้องทำการคืนเงินในส่วนที่เหลือให้กับทางการกีฬาแห่งประเทศไทย

๑๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กกท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า - วัน นับถัดจากวันที่ กทท. ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๖. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ-..... ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศไทย ให้แก่ กทท. ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

ในการจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา งานจ้าง.....-..... การกีฬาแห่งประเทศไทยจะหักเงินที่จ่ายแต่ละครั้ง ที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าคู่สัญญาได้รับไป เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในงวดงานที่-.... เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในงวดงานที่-.... เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด และในงวดงานที่-.... เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด

ทั้งนี้ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างในแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

อนึ่ง เมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งที่จะใช้คืนเงินล่วงหน้าคู่สัญญาได้รับเป็นจำนวนเท่าใดแล้ว หรือนำหลักประกันมาวางเท่ากับมูลค่าของเงินที่ต้องหัก คู่สัญญาสามารถขอคืนหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าแต่บางส่วนได้

๑๗. ขอสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๗.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าว แล้วเท่านั้น

๑๗.๒ เมื่อการกีฬาแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑๑ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๗.๔ การกีฬาแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๗.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของการกีฬาแห่งประเทศไทย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๗.๖ การกีฬาแห่งประเทศไทยอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากการกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้

(๑) การกีฬาแห่งประเทศไทยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การกีฬาแห่งประเทศไทย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความใน กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๘. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๙. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กกท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำ สัญญากับกกท. ไว้ชั่วคราว

๒๐. ผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงาน

๒๐.๑ นายวุฒิชัย ชัยจิตย์

๒๐.๒ นายวัชร คำเพ็ง

๒๐.๓ นายสำเริง เบ้าช้างเผือก

๒๐.๔ นายสุภาพ สัมพัตเจริญ

๒๐.๕ นางสาวณัฐวิตรา โชติกลาง

ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจกีฬา

ผู้อำนวยการกองบริการอาคารและกิจกรรมกีฬา

ผู้อำนวยการกองซ่อมบำรุง

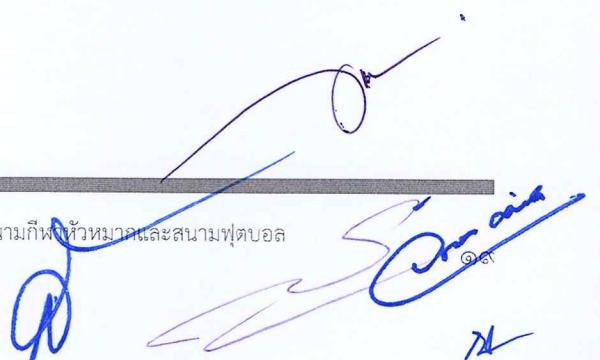
หัวหน้างานแผนและบริหารอาคารสถานที่

พนักงานส่งเสริมกิจกรรม ๖

๒๑. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สนใจต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังการกีฬาแห่งประเทศไทย ผ่านทางอีเมล procurement.sat@sat.or.th หรือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๑๘๖-๗๑๑๑ ต่อ ๘๔๕๕

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) งานจ้างดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในสนามกีฬาหัวหมากและสนามฟุตบอล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๙ เดือน (๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

Handwritten signature in blue ink, with a circular stamp containing the number ๑๙. There is also a small mark resembling a checkmark or the number 74 at the bottom right.