

ตารางการแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จ้างจัดตั้งศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) และการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) โดยวิธีคัดเลือก	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การกีฬาแห่งประเทศไทย	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
เป็นเงินทั้งสิ้น	๒,๙๙๘,๑๘๔ บาท	
โดยมีรายละเอียดตามประมาณการราคากลางที่แนบ		
๑. หมวดแผนการดำเนินงาน	๐ บาท	
๒. การแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)	๑,๙๖๒,๕๙๒ บาท	
๓. การแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘	๘๓๙,๔๖๒ บาท	
๔. ด้านบุคลากรปฏิบัติงานประจำศูนย์	๑๙๖,๑๓๐ บาท	
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้		
๕.๑ บริษัท เดอะ อินฟินิตี้ ดาต้า จำกัด		
๕.๒ บริษัท เคพี อินสไปร์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด		
๕.๓ บริษัท เจ.เอส.บี.๑๙๙ เซอร์วิส จำกัด		
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง ดังนี้		
นายอดิทัต บุญธิมา	ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	
นายจิตติภูมิ ศิริอินทร์	หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศ	
นายวัชร แก้วนิคม	หัวหน้างานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	
นายวิวัฒน์ ชินอาน	หัวหน้างานสนับสนุนการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	
นางสาวณัฐนันท์ พรหมพัชรพล	พนักงานสารสนเทศ ๖	

ตารางการแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
 จัดตั้งศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) เพื่อรองรับการเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)
 และการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) โดยวิธีคัดเลือก งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	แผนการดำเนินงาน				๐
	จัดทำแผนการดำเนินงาน (Timeline) ในการปฏิบัติงานตลอดโครงการโดยละเอียด รวมถึงงานออกแบ การจัดการบริหารพื้นที่ และรายละเอียดการตกแต่งต่าง ๆ นำเสนอในรูปแบบภาพ ๒ มิติ หรือ ๓ มิติ (Perspective) และรายละเอียดการจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนการ ดำเนินงาน	๑	งาน		๐
๒	การแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)				๑,๙๖๒,๕๙๒
๒.๑	ด้านสถานที่				
๒.๒	ด้านการจัดเตรียมสถานที่				๓๔๙,๒๐๐
	๑. พื้นที่ประชุมที่ ๑ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑.๑	๑	งาน	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐
	๒. พื้นที่ประชุมที่ ๒ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑.๒	๑	งาน	๒๕,๕๐๐	๒๕,๕๐๐
	๓. พื้นที่ประชาสัมพันธ์และจัดวางอุปกรณ์ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑.๓	๑	งาน	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐
	๔. พื้นที่สำนักงานส่วนปฏิบัติงาน ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑.๔	๑	งาน	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐
	๕. พื้นที่เก็บของ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒.๑.๕	๑	งาน	๑๕,๗๐๐	๑๕,๗๐๐
๒.๓	ด้านการบริหารจัดการและตกแต่งสถานที่				๒๖,๑๐๘
	๑. จัดทำป้ายชื่อบริเวณทางเข้าศูนย์เป็นชื่อศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๘๕ ซม. ผลิตจากวัสดุอะคริลิก (Acrylic)	๑	ป้าย	๒,๑๔๐	๒,๑๔๐
	๒. จัดทำป้าย Back Drop ศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในการแข่งขันกีฬา ซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๘ x ๒.๔ เมตร	๑	ป้าย	๑๐,๗๐๐	๑๐,๗๐๐
	๓. จัดทำป้าย Standy เป็นมาสคอตประจำการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) "เดอะซัน (The Sans)" จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ตัว และ "เดอะซัน (The Sans) แบบใหม่" จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว โดยมีน้ำหนักเบา แข็งแรง และคุณภาพดี	๖	ป้าย	๑,๖๐๕	๙,๖๓๐
	๔. จัดทำป้ายไว้นิลบอทางเข้าศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในการแข่งขัน กีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)	๒	ป้าย	๑,๘๑๙	๓,๖๓๘
๒.๔	ด้านอุปกรณ์อำนวยความสะดวก				๑,๕๘๗,๒๘๔
๒.๔.๑	พื้นที่ประชุมที่ ๑				๕๗๗,๔๗๙
	๑. จัดให้มีโต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๖ x ๐.๕ เมตร โดยขาโต๊ะผลิตจากวัสดุโลหะ มีน้ำหนักโต๊ะผลิตจากไม้หรือ วัสดุทดแทนที่มีความคงทน แข็งแรง สามารถพับเก็บและเคลื่อนย้ายได้	๑๐	ตัว	๕๗,๗๔๗	๕๗๗,๔๗๗
	๒. จัดให้มีโต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๐.๕ เมตร โดยขาโต๊ะผลิตจากวัสดุโลหะ มีน้ำหนักโต๊ะผลิตจากไม้หรือ วัสดุทดแทนที่มีความคงทน แข็งแรง และสามารถพับเก็บและเคลื่อนย้ายได้	๑	ตัว	๕๗,๗๔๗	๕๗,๗๔๗
	๓. จัดให้มีเก้าอี้สำหรับห้องประชุม วัสดุหนัง หรือหนัง PU มีพนักพิงและที่เท้าแขน สามารถปรับระดับความสูงของ เก้าอี้ได้ พร้อมขาเก้าอี้และล้อที่มีความมั่นคงแข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม	๒๑	ตัว	๘,๗๗๔	๑๘๔,๒๕๔
	๔. จัดให้มีจอ LED Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว ความละเอียดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๒K รองรับสัญญาณภาพ ดิจิตอล ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ และการเชื่อมต่อสัญญาณผ่านสาย HDMI พร้อมสายสัญญาณและขาตั้ง	๑	ชุด	๗๔,๙๐๐	๗๔,๙๐๐
	๕. จัดให้มีระบบประชุมออนไลน์ ประกอบด้วย กล้อง VDO Conference, ชุดไมโครโฟน, ลำโพงที่รองรับระบบการ ประชุมออนไลน์	๑	ระบบ	๑๖๐,๕๐๐	๑๖๐,๕๐๐
๒.๔.๒	พื้นที่ประชาสัมพันธ์และจัดวางอุปกรณ์				๑๐๓,๒๕๕
	๑. จัดให้มีชุดเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๖ x ๐.๗ x ๑ เมตร	๒	ชุด	๕๑,๖๐๐	๑๐๓,๒๐๐
	๒. จัดให้มีชั้นเหล็ก สำหรับวางอุปกรณ์แบบ ๔ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐ x ๑.๕ x ๐.๖ เมตร	๓	ชุด	๕๘,๖๕๕	๑๗๑,๖๕๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๒.๔.๓	พื้นที่สำนักงานส่วนปฏิบัติงาน				๙๐๖,๕๕๐
	๑. จัดให้มีโต๊ะสำนักงานขาโต๊ะผลิตจากวัสดุโลหะ มีพนักพิงผลิตจากไม้หรือวัสดุทดแทนที่มีความคงทนแข็งแรง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ x ๐.๕ เมตร	๒๕	ตัว	๓๖,๒๖๐	๙๑๕,๖๕๐
	๒. จัดให้มีเก้าอี้สำนักงาน บุด้วยผ้า หรือ หนัง PU มีพนักพิงสูงพร้อมที่พกดศีรษะ และที่ก้นแขน สามารถปรับระดับความสูงและปรับเอนได้ พร้อมขาเก้าอี้และล้อที่มีความมั่นคงแข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม	๒๕	ตัว	๙,๔๑๖	๒๓๕,๔๐๐
	๓. จัดให้มีจอ LED Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว ความละเอียดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๒K รองรับสัญญาณภาพดิจิทัล ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ พร้อมสายสัญญาณขาตั้ง และการเชื่อมต่อสัญญาณผ่านสาย HDMI	๑	ชุด	๗๕,๙๐๐	๗๕,๙๐๐
	๔. จัดให้มีตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก ๕ ช่อง ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ x ๐.๔ x ๑.๘ เมตร	๒	ตู้	๒๓,๕๗๐	๔๗,๑๔๐
	๕. จัดให้มีตู้เก็บเอกสารแบบบานปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ x ๐.๔ x ๑.๘ เมตร	๒	ตู้	๒๕,๖๘๐	๕๑,๓๖๐
	๖. จัดให้มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑	ระบบ	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
	๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้า (เต้ารับไฟฟ้า) ภายในศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑	ระบบ	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
๓	การแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)				๘๓๙,๔๖๒
๓.๑	ด้านสถานที่ตั้งศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา	๑	งาน	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๓.๒	ด้านการบริหารจัดการและตกแต่งสถานที่				๓๓,๘๑๒
	๑. จัดทำป้ายชื่อบริเวณทางเข้าศูนย์เป็นชื่อศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๘๕ ซม. ผลิตจากวัสดุอะคริลิก (Acrylic)	๑	ป้าย	๒,๑๔๐	๒,๑๔๐
	๒. ติดสติ๊กเกอร์ตกแต่งศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ให้มีความเรียบร้อยสวยงาม	๑	งาน	๒,๖๗๕	๒,๖๗๕
	๓. จัดทำป้าย Back Drop สำหรับศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๒.๕ เมตร	๑	ป้าย	๑๒,๘๔๐	๑๒,๘๔๐
	๔. จัดทำป้าย Standy เป็นมาลาคอตประจำการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) "เดอะซัน (The Sans)" จำนวน ๒ ตัว และ "เดอะซัน (The Sans) แบบใหม่" จำนวน ๑ ตัว โดยมีน้ำหนักเบา แข็งแรง และคุณภาพดี	๓	ตัว	๑,๖๐๕	๔,๘๑๕
	๕. จัดทำธงฉายหาด สำหรับศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕ x ๒.๐ เมตร พร้อมโครงเหล็ก แข็งแรง และฐานสามารถใส่ไม้ถ่วงน้ำหนักได้	๔	ธง	๑,๙๒๖	๗,๗๐๔
	๖. จัดทำป้ายไว้นับลอบทางเข้าศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) ในการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕)	๒	ป้าย	๑,๘๑๙	๓,๖๓๘
๓.๓	ด้านอุปกรณ์อำนวยความสะดวก				๕๕๕,๖๕๐
	๑. จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับประชุม	๑	ชุด	๗๕,๙๐๐	๗๕,๙๐๐
	๒. จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๔๐	ชุด	๓,๕๒๔	๑๓๖,๙๖๐
	๓. จัดให้มีจอ LED Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว ความละเอียดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า ๒K รองรับสัญญาณภาพดิจิทัล ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ พร้อมสายสัญญาณและขาตั้ง และการเชื่อมต่อสัญญาณผ่านสาย HDMI	๑	ชุด	๗๕,๙๐๐	๗๕,๙๐๐
	๔. จัดให้มีระบบประชุมออนไลน์ ประกอบด้วย กล้อง VDO Conference, ชุดไมโครโฟน, ลำโพง ที่รองรับระบบการประชุมออนไลน์	๑	ระบบ	๑๖๕,๐๐๐	๑๖๕,๐๐๐
	๕. จัดให้มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Router Wi-Fi)	๑	ระบบ	๒๘,๘๕๐	๒๘,๘๕๐
	๖. จัดให้มีระบบไฟฟ้า (เต้ารับไฟฟ้า) ภายในศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๑	ระบบ	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
๔	ด้านบุคลากรปฏิบัติงานประจำศูนย์				๑๙๖,๑๓๐
๔.๑	จัดหาเจ้าหน้าที่บริหารศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) การแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ณ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) กรุงเทพฯ โดยเจ้าหน้าที่ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยปฏิบัติงานทุกวันตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. หรือจนกว่าการแข่งขันในแต่ละวันจะเสร็จสิ้น	๖	คน	๑๗,๘๓๐	๑๐๖,๙๘๐
๔.๒	จัดหาเจ้าหน้าที่บริหารศูนย์ประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Command Center) การแข่งขันกีฬาเอเชียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ณ จังหวัดนครราชสีมา โดยเจ้าหน้าที่ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ โดยปฏิบัติงานทุกวันตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. หรือจนกว่าการแข่งขันในแต่ละวันจะเสร็จสิ้น	๕	คน	๑๗,๘๓๐	๘๙,๑๕๐
	รวม				๒,๙๙๘,๑๘๔