

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : งานจัดจ้างการจัดประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ณ จังหวัดนครราชสีมา

๒. หน่วยงานของโครงการ : ฝ่ายพัฒนากีฬาเป็นเลิศ การกีฬาแห่งประเทศไทย

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

โดยมีรายละเอียดของค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

๕. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดจ้างการประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการเตรียมเป็นเจ้าภาพ การจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ณ จังหวัดนครราชสีมา

๕.๑ ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนการประชุม

| | | |
|---|----------|------------|
| ๕.๑.๑ จัดทำกำหนดการอย่างเป็นทางการของงานประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ (ค.ศ. ๒๐๒๕) | เป็นเงิน | ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๑.๒ ออกแบบและผลิตบัตรประจำตัว (AD Card) พร้อมสายคล้องคอ สำหรับผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม ชุดละ ๔๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ ชุด | เป็นเงิน | ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๑.๓ ออกแบบและผลิตป้ายไวเนล สำหรับไว้ใช้ถ่ายภาพ ชุดละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ ชุด ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร เพื่อใช้ประกอบการถ่ายภาพในการไปสำรวจสนามเตรียมความพร้อมในแต่ละชนิดกีฬา | เป็นเงิน | ๔๗,๕๐๐ บาท |
| ๕.๑.๔ จัดทำแผนผังที่นั่งสำหรับการประชุม 2nd Technical Delegates Meeting การจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ครั้งที่ ๑๓ (ค.ศ. ๒๐๒๕) | เป็นเงิน | ๓๐,๐๐๐ บาท |

๕.๒ ด้านการเดินทางและที่พัก

| | | |
|---|----------|-------------|
| ๕.๒.๑ จัดเตรียมตัวเครื่องบินชั้นประหยัด เพื่อรับรองสหพันธ์กีฬาคอนฟิเดอเรชันแห่งอาเซียน (ASEAN PARA SPORTS FEDERATION: APSF) และผู้แทนสหพันธ์กีฬานานาชาติ (Technical Delegate - TD) ทั้งเส้นทางไปและกลับ ซึ่งรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ คน รายละเอียดประเทศที่เข้าร่วมการประชุมฯ ดังนี้ (๑) สาธารณรัฐอินโดนีเซีย จำนวน ๕ คน (๒) สหพันธรัฐมาเลเซีย จำนวน ๘ คน (๓) สาธารณรัฐสิงคโปร์ จำนวน ๒ คน (๔) ราชอาณาจักรนิวซีแลนด์ จำนวน ๑ คน (๕) สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ จำนวน ๒ คน (๖) สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๑ คน | เป็นเงิน | ๔๕๖,๐๐๐ บาท |
| ๕.๒.๒ จัดหารถตู้เอนกประสงค์ เพื่อรองรับสหพันธ์กีฬาคอนฟิเดอเรชันแห่งอาเซียน (ASEAN PARA SPORTS FEDERATION: APSF) และผู้แทนสหพันธ์กีฬานานาชาติ (Technical Delegate - TD) ผู้จัดการการแข่งขัน (Competition Manager - CM), ผู้จัดการสนามแข่งขัน (Venue Manager - VM), คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขัน, ผู้แทนสมาคมกีฬาคอนฟิเดอเรชันแห่งประเทศไทย ที่รับผิดชอบการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน ๔ สมาคม, ผู้แทนคณะกรรมการพาราลิมปิกแห่งประเทศไทย และผู้ที่เกี่ยวข้องระหว่าง กรุงเทพมหานคร ไปยังสถานที่จัดประชุม และที่พักในจังหวัดนครราชสีมา (ไป-กลับ) รวมไปถึงการสำรวจสนามแข่งขัน ซึ่งรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ คัน รวม ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่าย คนขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง ค่าทางพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดแล้ว | เป็นเงิน | ๙๖,๐๐๐ บาท |
| ๕.๒.๓ จัดหารถตู้เอนกประสงค์ เพื่อรับรองผู้จัดการการแข่งขัน (Competition Manager - CM), ผู้จัดการสนามแข่งขัน (Venue Manager - VM), คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขัน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างสถานที่จัดประชุม ไปสำรวจสนามแข่งขัน (ไป-กลับ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คัน ครอบคลุมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่าย คนขับรถ น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดแล้ว | เป็นเงิน | ๒๕,๖๐๐ บาท |



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

| | | | |
|-----------------------------|---|----------|-------------|
| ๕.๒.๔ | จัดหาที่พักโรงแรมระดับมาตรฐาน ในจังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๙ ห้อง ๆ ละ ๒ คืน เพื่อรับรองสหพันธ์กีฬาคนพิการแห่งอาเซียน (ASEAN PARA SPORTS FEDERATION: APSF) จำนวน ๕ คน ผู้แทนสหพันธ์กีฬานานาชาติ (Technical Delegate - TD) จำนวน ๑๙ คน และผู้แทนสมาคมกีฬาคนพิการแห่งประเทศไทย ที่รับผิดชอบการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน ๔ สมาคม ,ผู้แทนคณะกรรมการพาราลิมปิกแห่งประเทศไทยและผู้ที่เกี่ยวข้อง | เป็นเงิน | ๑๑๖,๐๐๐ บาท |
| ๕.๓ ด้านบุคลากร | | | |
| ๕.๓.๑ | ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รับรอง อำนวยความสะดวก และประสานงาน (Liaison) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมในจังหวัดนครราชสีมา ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วันละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน | เป็นเงิน | ๔๕,๐๐๐ บาท |
| ๕.๓.๒ | ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน และประสานงาน ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมในนครราชสีมา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน วันละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน - ผู้ประสานงาน (Producer) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน วันละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน - เจ้าหน้าที่ทั่วไป (Staff) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน วันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน - พิธีกรสองภาษา (ไทย/อังกฤษ) จำนวน ๑ คน วันละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน - ช่างภาพนิ่งและช่างภาพเคลื่อนไหวเพื่อบันทึกภาพบรรยากาศการจัดงาน จำนวน ๓ คน วันละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน | เป็นเงิน | ๘๖,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔ ด้านจัดการประชุม | | | |
| ๕.๔.๑ | ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ณ จังหวัดนครราชสีมา แก่ สหพันธ์กีฬาคนพิการแห่งอาเซียน (ASEAN PARA SPORTS FEDERATION : APSF), ผู้แทนสหพันธ์กีฬานานาชาติ (Technical Delegate - TD), ผู้จัดการการแข่งขัน (Competition Manager - CM), ผู้จัดการสนามแข่งขัน (Venue Manager - VM) แต่ละชนิดกีฬา และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความจุไม่น้อยกว่า ๗๕ คน ในจังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะและเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับรองรับผู้ร่วมประชุม - Projector screen จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับการนำเสนอการเตรียมความพร้อมและรายงานความคืบหน้า - อุปกรณ์เครื่องเขียน | เป็นเงิน | ๒๒๖,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๒ | ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเวที ผลิตและจัดทำฉาก Backdrop โดยแสดงถึงชื่อ 2nd Technical Delegates Meeting โลโก้การแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ และตกแต่งให้สวยงาม พร้อมโครงสร้างขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒๘๐ เซนติเมตรจำนวน ๑ ชุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำ Artwork มาพร้อมข้อเสนอเทคนิคในวันเสนอราคา | เป็นเงิน | ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๓ | ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและจัดทำฉาก Photo Backdrop โดยแสดงถึงชื่อ 2nd Technical Delegates Meeting โลโก้การแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ พร้อมโครงสร้างขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒๓๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด เพื่อเป็นฉากหลังสำหรับการถ่ายภาพหน้าห้องประชุม โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำ Artwork มาพร้อมข้อเสนอเทคนิคในวันเสนอราคา | เป็นเงิน | ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๔ | ดำเนินการผลิตป้าย Standee อาเซียนพาราเกมส์มาตรฐานความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซม. จำนวน ๓ ชั้น โดยใช้วัสดุสติ๊กเกอร์เคลือบด้านติดโฟมบอร์ด ขาดังแสดงต้นเป็นฟิวเจอร์บอร์ด | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๕ | จัดเตรียมระบบเสียง ไมโครโฟน พร้อมจุดควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด | เป็นเงิน | ๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๖ | จัดหาและผลิตป้ายตั้งโต๊ะแสดงรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมให้เรียบร้อย ตามที่คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ ป้าย | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๗ | จัดให้มีจุดลงทะเบียน ๑ จุด ประกอบด้วย โต๊ะคลุมผ้า จำนวน ๒ ตัว และเก้าอี้คลุมผ้า จำนวน ๔ ตัว พร้อมอุปกรณ์ในการลงทะเบียน | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ บาท |

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

| | | | |
|---|---|----------|----------------------|
| ๕.๔.๘ | จัดเตรียมธง พร้อมเสาและขาตั้ง ชั้นละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๗ ชั้น ขนาดตรงกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร ประกอบด้วย - ธงตราสัญลักษณ์การแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ - ธงสหพันธ์กีฬาคนพิการแห่งอาเซียน (ASEAN PARA SPORTS FEDERATION : APSF) - ธงตราสัญลักษณ์ การกีฬาแห่งประเทศไทย - ธงตราสัญลักษณ์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - ธงตราสัญลักษณ์ จังหวัดนครราชสีมา - ธงตราสัญลักษณ์ คณะกรรมการพาราลิมปิก แห่งประเทศไทย - ธงประเทศสมาชิก (NPC) | เป็นเงิน | ๔๒,๕๐๐ บาท |
| ๕.๔.๙ | ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเตรียมการประชุม อาทิ อุปกรณ์เครื่องเขียน คอมพิวเตอร์ อย่างน้อย ๖ เครื่อง และปริ้นเตอร์ อย่างน้อย ๒ เครื่อง เป็นต้น | เป็นเงิน | ๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๑๐ | จัดทำเอกสารประกอบการประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการเตรียมเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ (ค.ศ. ๒๐๒๕) ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ ชุด | เป็นเงิน | ๗๕,๐๐๐ บาท |
| ๕.๔.๑๑ | ออกแบบและจัดทำพรีเซนเทชั่น อาทิ พาวเวอร์พอยต์ หรืออื่นๆ ของการประชุม 2nd Technical Delegates Meeting ในการจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น เพื่อประกอบการประชุมในการเตรียมความพร้อมการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ครั้งที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค.ศ.๒๐๒๕) | เป็นเงิน | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| ๕.๕ ด้านอาหารและเครื่องดื่มระหว่างการประชุม/สำรวจสนามแข่งขัน | | | |
| ๕.๕.๑ | วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม (บ่าย) จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม (กลางวัน/เย็น) จำนวน ๒ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน | เป็นเงิน | ๖๓,๗๕๐ บาท |
| ๕.๕.๒ | วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า/บ่าย) จำนวน ๒ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม (กลางวัน/เย็น) จำนวน ๒ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๔ คน | เป็นเงิน | ๖๗,๕๐๐ บาท |
| ๕.๕.๓ | วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เช้า) จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม (กลางวัน) จำนวน ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ คน | เป็นเงิน | ๖๓,๗๕๐ บาท |
| ๕.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเอกสารและสรุปผล | | | |
| ๕.๖.๑ | ดำเนินการจัดทำสรุปผลการประชุมฯ เป็นรูปเล่มโดยสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม และบันทึกไฟล์ในรูปแบบ External Hard Disk จำนวน ๑ ชุด | เป็นเงิน | ๓๕,๐๐๐ บาท |
| ๕.๖.๒ | ค่าบริการจัดการและคำดำเนินการ | เป็นเงิน | ๙๙,๔๐๐ บาท |
| รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น | | | ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท |

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาด

- ๖.๑ บริษัท เคทู เวิลด์ เมดิคอล ๘๘๙๙ จำกัด
- ๖.๒ บริษัท สपोर्टเพอร์ฟอร์แมนซ์ แอคเซส (ไทยแลนด์) จำกัด
- ๖.๓ บริษัท แชมเปียน โซลูชัน จำกัด

๗. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)



นายอัครพร พึ่งพร

ผู้อำนวยการกองแข่งขันกีฬาเป็นเลิศ