



การกีฬาแห่งประเทศไทย
SPORTS AUTHORITY OF THAILAND

แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓

และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔



งานส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดี
กองกลาง สำนักผู้ว่าการ
การกีฬาแห่งประเทศไทย

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. ข้อมูลทั่วไปของการกีฬาแห่งประเทศไทย	๑
๑.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	๑
๑.๒ พันธกิจ (Mission)	๑
๑.๓ ค่านิยม (Core Values)	๒
๑.๔ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)	๒
๑.๕ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (Strategies and Tactics)	๔
๒. กระบวนการจัดทำแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙	๖
๒.๑ การทบทวนสภาพแวดล้อมภายนอก	๗
๒.๑.๑ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง	๗
๒.๑.๒ หลักการและแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำคัญ	๑๕
๒.๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๒.๒ การทบทวนสภาพแวดล้อมภายในองค์กร	๓๐
๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานของ กกท.	๓๐
๒.๒.๒ นโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท.	๓๒
๒.๒.๓ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enabler ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผล SE-AM สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง	๓๕
๒.๒.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ กกท.	๔๑
๒.๓ สรุปการทบทวนสภาพแวดล้อมและการกำหนดยุทธศาสตร์	๔๗
๒.๓.๑ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG SWOT)	๔๗
๒.๓.๒ ความได้เปรียบและความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Strategic Advantage and Strategic Challenge: CGSA/CGSC)	๔๘
๓. แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙	๕๐
๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	๕๐
๓.๒ พันธกิจ (Mission)	๕๐
๓.๓ ทิศทางระยะยาวในการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท. (CG's Road Map)	๕๐
๓.๔ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	๕๑
๓.๕ กลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบไปด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๐ แผนงาน	๕๒
๓.๖ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓	๕๓
๓.๗ รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙	๕๗

๑. ข้อมูลทั่วไปของการกีฬาแห่งประเทศไทย

การกีฬาแห่งประเทศไทย เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อเป็นการยกระดับให้มีการบริหารงาน อย่างเพียงพอต่อการขยายตัวของกีฬาในชาติ และเมื่อมีพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้มีการจัดตั้งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาขึ้น เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๕ และให้การกีฬาแห่งประเทศไทย โอนไปสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาแทนสำนักนายกรัฐมนตรี ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๕ เป็นต้นไป ต่อมาได้มีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการกีฬาแห่งประเทศไทย เนื่องจากมีบทบัญญัติบางประการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยยกเลิกพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๘ และมีการตราพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ขึ้น ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๒ ตอนที่ ๒๑ ก ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยนัยแห่งพระราชบัญญัตินี้ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติขึ้นในการกีฬาแห่งประเทศไทย กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมกีฬา และมาตรการในการกำกับดูแลการดำเนินการของสมาคม คณะกรรมการสมาคมกีฬาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๑ วิสัยทัศน์* (Vision)

“พัฒนาการกีฬาให้ประสบความสำเร็จในระดับนานาชาติและบริหารจัดการองค์กรอย่างมีมาตรฐาน เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมให้กับประเทศอย่างยั่งยืน”

๑.๒ พันธกิจ* (Mission)

๑. ส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศอย่างเป็นระบบครบวงจร มุ่งพัฒนาระบบการสรรหานักกีฬาหน้าใหม่ และสร้างศักยภาพนักกีฬาด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางการกีฬาตามรูปแบบศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติเพื่อให้นักกีฬาประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการกีฬาอาชีพและกีฬามวย กำหนดมาตรฐานการจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพและกีฬามวย มาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นธรรมและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ส่งเสริมองค์กรกีฬาอาชีพและกีฬามวย เพื่อให้กีฬาอาชีพและกีฬามวยสามารถสร้างรายได้ให้กับนักกีฬา และบุคลากรกีฬาอาชีพได้อย่างยั่งยืน

๓. สนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาเพื่อการท่องเที่ยว รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ และเผยแพร่กีฬา Soft Power สู่การเป็นวัฒนธรรมสากล ให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางด้านการกีฬาของเอเชีย เพื่อสามารถสร้างรายได้ทางเศรษฐกิจให้กับประเทศไทย

๔. การส่งเสริมการจัดกิจกรรมกีฬาและสร้างกระแสความตื่นตัวของประชาชนในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา และการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา เพื่อขยายฐานประชากรกีฬา และส่งเสริมให้จังหวัดเป็นเมืองกีฬาอย่างยั่งยืน เพื่อสามารถสร้างมูลค่าทางสังคมให้กับประเทศไทย

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีมาตรฐาน การบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กกท. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งพัฒนารูปแบบการให้บริการ และผลิตภัณฑ์ของ กกท. เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมุ่งเน้นการใช้องค์ความรู้ ระบบดิจิทัลและนวัตกรรม เพื่อให้ กกท. เติบโตอย่างยั่งยืน

* ที่มาแผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓

๑.๓ ค่านิยม* (Core Values)

VRSAT (เราคือ กกท.)

V: Visionary	=	ความมีวิสัยทัศน์
R: Risk Management	=	การบริหารความเสี่ยง
S: Spirit	=	ความมีสปิริต
A: Accountability	=	ความพร้อมรับผิดชอบ
T: Teamwork	=	การทำงานเป็นทีม

๑.๔ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์* (Strategic Objective)

๑. การบริหารจัดการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

มุ่งเน้นการพัฒนานักกีฬาเป็นเลิศตั้งแต่ระดับท้องถิ่น โดยการส่งเสริมและพัฒนานักกีฬาระยะยาว เพื่อสรรหาคัดเลือกเข้าสู่ระบบการเตรียมนักกีฬาระดับนานาชาติที่มีศักยภาพ รวมทั้งการผลักดันให้สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย และสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้นักกีฬาประสบความสำเร็จในระดับนานาชาติที่สำคัญ คือ การส่งเสริมการนำองค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาไปใช้ในการพัฒนานักกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรการกีฬาให้มีศักยภาพ และการยกระดับการบริหารศูนย์ฝึกกีฬาและสนามกีฬาให้ได้มาตรฐานครบวงจร การพัฒนาระบบการเก็บตัวฝึกซ้อม การพัฒนาระบบฐานข้อมูลการกีฬาเพื่อให้ประเทศไทยประสบความสำเร็จ ในการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์: ประเทศไทยประสบความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานานาชาติ

SAT - 1 อันดับการแข่งขันกีฬาในมหกรรมกีฬาระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙ อันดับ ๖ ในการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ และเอเชียนพาราเกมส์

ปี ๒๕๖๐ อันดับ ๑ ในการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ (ชนิดกีฬาสากล) และการแข่งขันกีฬาเอเชียนพาราเกมส์

ปี ๒๕๖๑ อันดับ ๕ ของเอเชียในการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกเกมส์ และการแข่งขันกีฬาพาราลิมปิกเกมส์

ปี ๒๕๖๒ อันดับ ๑ ในการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ (ชนิดกีฬาสากล) และการแข่งขันกีฬาเอเชียนพาราเกมส์

ปี ๒๕๖๓ อันดับ ๕ ในการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ และเอเชียนพาราเกมส์

SAT - 2 ความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด ชนิดกีฬาเป้าหมายในการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ และเอเชียนพาราเกมส์ มีผลการแข่งขันเฉพาะชนิดกีฬา (Single Sports) เป็นไปตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๙๐)

* ที่มาแผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓

๒. การบริหารจัดการกีฬาอาชีพและกีฬามวย

มุ่งเน้นการพัฒนา นักกีฬาและบุคลากรการกีฬาอาชีพและบุคคลในวงการกีฬามวย การส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพและกีฬามวยอย่างมีมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นธรรม และ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และการส่งเสริมการบริหารจัดการองค์กรกีฬาอาชีพและกีฬามวยให้สามารถ สร้างรายได้ให้กับนักกีฬา และบุคลากรกีฬาอาชีพและกีฬามวยได้อย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์: พัฒนากีฬาอาชีพให้มีมาตรฐานและศักยภาพในระดับนานาชาติ

SAT – 3 จำนวนชนิดกีฬาอาชีพที่มีมาตรฐานและศักยภาพ

ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๕ ชนิดกีฬา

ปี ๒๕๗๐ จำนวน ๖ ชนิดกีฬา

ปี ๒๕๗๑ จำนวน ๗ ชนิดกีฬา

ปี ๒๕๗๒ จำนวน ๘ ชนิดกีฬา

ปี ๒๕๗๓ จำนวน ๙ ชนิดกีฬา

๓. การบริหารจัดการกีฬาเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

มุ่งเน้นสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาทุกระดับ ตั้งแต่กีฬาเป็นเลิศ กีฬาอาชีพ และกีฬาเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ (Sports Tourism) รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์และเผยแพร่ กีฬามวยไทยสู่การเป็นวัฒนธรรมสากล (Soft power) ให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางด้านการกีฬาของ เอเชีย และการส่งเสริมการนำแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) มาใช้ในการจัด กิจกรรมกีฬา โดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจกรรมกีฬา สามารถสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศ

เป้าประสงค์: เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจจากการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาโดยคำนึงถึง ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

SAT – 4 รายได้จากกิจกรรม และการแข่งขันกีฬา (กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ กีฬาอาชีพ กีฬาเพื่อการท่องเที่ยว และกีฬา Soft Power)

ตัวชี้วัด เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๔. การพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมและบริการทางการกีฬา

มุ่งเน้นการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กกท. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งส่วนกลางและส่วน ภูมิภาคอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนารูปแบบการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของ กกท. ตอบสนองความ ต้องการของนักกีฬา บุคลากรทางการกีฬา ประชาชน ผู้ใช้บริการ องค์กร ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างโอกาส ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการกีฬา กิจกรรมกีฬา และการออกกำลังกายของประชาชน และกระแส ความตื่นตัวทางการกีฬา เพื่อขยายฐานประชากรกีฬา และส่งเสริมพัฒนาจังหวัดให้เป็นเมืองกีฬาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าทางสังคมและเศรษฐกิจให้กับประเทศไทย

เป้าประสงค์: สร้างมูลค่าเพิ่มทางสังคมและพาณิชย์จากการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและการบริการ
SAT – 5 มูลค่าผลตอบแทนทางสังคมจากการสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬ
ตัวชี้วัด ๑.๒๒ เท่า

๕. การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยระบบดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์

มุ่งเน้นการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ กกท. ให้มีมาตรฐานตามแนวทางการ
ประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบดิจิทัล นวัตกรรม และการบริหารทุนมนุษย์
เข้ามาปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์: การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

SAT – 6 ผลการประเมินด้าน Core Business Enablers (๘ ด้าน)

ตัวชี้วัด คะแนนประเมินเท่ากับ ๒.๔

๑.๕ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ (Strategies and Tactics)

S1 การส่งเสริมและพัฒนานักกีฬาอย่างเป็นระบบ

T1 การยกระดับการบริหารจัดการสมาคมกีฬาให้มีมาตรฐาน

T2 การส่งเสริมบุคลากรการกีฬาระดับชาติและนานาชาติอย่างเป็นระบบ

T3 การส่งเสริมศักยภาพนักกีฬาในระดับชาติ

S2 การพัฒนานักกีฬาศักยภาพสูง

T4 ยกระดับการบริหารจัดการศูนย์ฝึกกีฬาและสนามกีฬาให้มีมาตรฐาน

T5 การพัฒนาระบบการเก็บตัวฝึกซ้อมอย่างเป็นระบบ

T6 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางการกีฬาเพื่อรองรับการพัฒนา นักกีฬา

S3 การสร้างความสำเร็จในการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

T7 การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

T8 การสร้างแรงจูงใจให้นักกีฬาประสบความสำเร็จในระดับนานาชาติ

S4 การยกระดับมาตรฐานกีฬาอาชีพ

T9 การพัฒนาและส่งเสริมกีฬาอาชีพ

S5 การส่งเสริมกีฬามวย

T10 การส่งเสริมคุ้มครองและควบคุมกีฬามวย

S6 การส่งเสริมและสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางด้านการกีฬา

T11 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างมูลค่าเศรษฐกิจให้กับ
ประเทศ (กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ กีฬาอาชีพ กีฬาเพื่อการท่องเที่ยว)

S7 การส่งเสริมกีฬา Soft Power ของประเทศ

T12 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา Soft Power เพื่อสร้างมูลค่า
เศรษฐกิจและเผยแพร่วัฒนธรรมสู่สากล

S8 การสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬาเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน

T13 การส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา

T14 การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ตอบสนองความต้องการต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแนวทางการสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ

T15 การบริหารจัดการระบบธุรกิจกีฬาเพื่อสร้างรายได้โดยจัดกิจกรรมการพัฒนาสินค้าและบริการทางการกีฬา

S9 การส่งเสริมให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี และเติบโตอย่างยั่งยืน

T16 บูรณาการการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

T17 การบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรด้วยระบบดิจิทัลและนวัตกรรมที่ทันสมัย

๒. กระบวนการจัดทำแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๒.๑ การทบทวนสภาพแวดล้อมภายนอก

๒.๑.๑ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
- ๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
- ๕) แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๒.๑.๒. หลักการและแนวทางที่เกี่ยวข้องการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำคัญ ประกอบด้วย

- ๑) หลักธรรมาภิบาล
- ๒) หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจปี ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง (สคร.)
- ๓) แนวทางการเสริมสร้างบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการ โดยศูนย์พัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

๒.๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- ๑) การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๖) ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership: CG & Leadership)
- ๒) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

๒.๒ การทบทวนสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานของ กกท.

๒.๒.๒ นโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท.

๒.๒.๓ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enabler ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผล SE-AM สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง

๒.๒.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ กกท.

๒.๓ สรุปการทบทวนสภาพแวดล้อมและการกำหนดยุทธศาสตร์

๒.๓.๑ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG SWOT)

๒.๓.๒ ความได้เปรียบและความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Strategic Advantage and Strategic Challenge: CGSA/CGSC)

๒.๓.๓ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Strategic Objectives: CGSO)

๒.๑ การทบทวนภาพแวดล้อมภายนอก

๒.๑.๑ กฎหมาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๑๑ หมวด ๑ บทเฉพาะกาล รวม ๒๐๐ มาตรา มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ประกาศฯ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑) มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท. สรุปได้ดังนี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้

“เจ้าพนักงานของรัฐ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือในรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ หรือเจ้าพนักงานอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติ และให้หมายความรวมถึงกรรมการอนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ และบุคคลหรือคณะบุคคลบรรดาซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้ใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองที่จัดตั้งขึ้นในระบบราชการรัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐด้วย แต่ไม่รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.

หมวด ๖ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

มาตรา ๑๒๖ นอกจากเจ้าพนักงานของรัฐที่รัฐธรรมนูญกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้วห้ามมิให้กรรมการ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และเจ้าพนักงานของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนดดำเนินกิจการดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๓) รับสัมปทานหรือคถิอไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น

ให้ความความในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าพนักงานของรัฐตามวรรคหนึ่งด้วยโดยให้ถือว่าการดำเนินกิจการของคู่สมรสเป็นการดำเนินกิจการของเจ้าพนักงานของรัฐ เว้นแต่เป็นกรณีที่คู่สมรสนั้นดำเนินการอยู่ก่อนที่เจ้าพนักงานของรัฐจะเข้าดำรงตำแหน่ง

คู่สมรสตามวรรคสองให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย เจ้าพนักงานของรัฐที่มีลักษณะตาม (๒) หรือ (๓) ต้องดำเนินการไม่ให้มีลักษณะดังกล่าวภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เขาดำรงตำแหน่ง

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดานหรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๒๙ การกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติในหมวดนี้ให้ถือว่าเป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม

กกท. ต้องนำผลการดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มาใช้ในการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีสอบทานการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน/ผลกาสอบทานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีที่มาจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้ “รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว” โดยประกอบด้วย ๓ หมวด ๑ บทเฉพาะกาล รวม ๒๒ มาตรา มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ประกาศฯ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒ จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒) มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ กกท. สรุปดังนี้

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐในฝ่ายบริหาร แต่ไม่หมายความรวมถึง หน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์การอิสระ ศาล และองค์กรอัยการ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานของรัฐ

“องค์กรกลางบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภ่นั้น รวมทั้งคณะกรรมการกลางบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หมวด ๑ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมทั้ง ๗ ข้อนี้ ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทาประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือ สำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

หมวด ๓ การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

มาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ในการนี้อาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐที่มีอยู่แล้ว เป็นผู้รับผิดชอบก็ได้

(๒) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

(๓) ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดเสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้หน่วยงานของรัฐเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคลเพื่อประเมินผลในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ เสนอต่อ ก.ม.จ. ด้วย

มาตรา ๒๐ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลแต่ละประเภทและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการกระบวนกรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจตลอดจนการกำหนด มาตรการจูงใจ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภานั้น

กกท. ต้องนำผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมจริยธรรม มาใช้ในการทบทวนและจัดทำคู่มือจริยธรรมทั้ง ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงทบทวนและจัดทำแนวทาง/กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ ๒๐ ปี ทั้งหมด ๖ ยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ มียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาล และการขับเคลื่อนภารกิจป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศ จำนวน ๒ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

โดยการพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม เพื่อให้กลไกสำคัญต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้หลักธรรมาภิบาล และการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยมีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย โดยมีกรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญคือ

- การปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง จัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม มีธรรมาภิบาล กรอบแนวทางที่ต้องให้ความสำคัญ คือ

- ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และ ให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส
- ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่
- ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ
- ภาครัฐมีความทันสมัย
- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น
- กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

กกท. ต้องทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมธรรมาภิบาล เช่น นำผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมจริยธรรม มาใช้ในการทบทวนและจัดทำคู่มือจริยธรรมทั้ง ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงทบทวนและจัดทำแนวทาง/กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการกระทำที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)



ภาพที่ ๑ : ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

เป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในกระบวนการการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ “ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลางานสังคมในทุกระดับช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยเพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นการดำเนินการผ่านสถาบันหรือกลุ่มตัวแทนที่ทำหน้าที่ในการกล่อมเกลางานสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี ที่มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความเสียสละเพื่อส่วนรวม และเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต”

จากสถานการณ์ความขัดแย้งในสังคมไทยในห้วงระยะกว่าทศวรรษที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่าประชาชนทุกกลุ่มทุกฝ่ายต่างมีข้อร้องเรียนที่สอดคล้องร่วมกันประการหนึ่งคือ การต่อต้านการทุจริตของรัฐบาล และเจ้าหน้าที่รัฐ การแสดงออกซึ่งเจตจำนงทางการเมืองของประชาชนทุกกลุ่มทุกฝ่ายที่ไม่ยอมรับและไม่อดทนต่อการทุจริตประพฤติมิชอบไม่ว่าจะเป็นรัฐบาลใดก็ตาม ย่อมสะท้อนให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมืองอันแน่วแน่ของประชาชนทุกกลุ่มทุกฝ่ายที่ต้องการให้การบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาลและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นไปด้วยความโปร่งใสปราศจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองตอบต่อเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอันแน่วแน่ของประชาชน จึงได้กำหนดให้มียุทธศาสตร์การนำเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องเป็นหนึ่งเดียวกัน โดยเป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ประชาชนและรัฐบาลมีการนำเจตจำนงทางการเมืองในเรื่องการต่อต้านการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องเป็นหนึ่งเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

การทุจริตเชิงนโยบาย (Policy Corruption) เป็นปัญหาที่พบมากขึ้นในปัจจุบัน ก่อให้เกิดผลเสียต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมประเทศอย่างมหาศาล ซึ่งจากผลวิจัยที่ผ่านมาพบว่า การทุจริตเชิงนโยบาย มักเกิดจากการใช้ช่องว่างทางกฎหมายเข้าแสวงหาประโยชน์ส่วนตน โดยพบตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดนโยบายของพรรคการเมือง การใช้อำนาจอย่างไม่โปร่งใส ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ จึงได้กำหนดให้มียุทธศาสตร์ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย” ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งป้องกัน การทุจริตตลอดกระบวนการนโยบาย (Policy Decision) ขึ้นกำหนดนโยบาย (Policy Formulation) ขึ้นตัดสินใจนโยบาย (Policy Decision) ขึ้นการนำนโยบายไปปฏิบัติ (Policy Implementation) ขึ้นการประเมินนโยบาย (Policy Evaluation) และขึ้นป้อนข้อมูลกลับ (Policy Feedback)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

ยุทธศาสตร์นี้มุ่งเน้นการพัฒนากลไกและกระบวนการด้านการป้องกันการทุจริตของประเทศไทย ให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้นหรือไม่เกิดขึ้นโดยอาศัยการกำหนดกลไกด้านกฎหมาย กลไกทางการบริหาร และกลไกอื่น ๆ ตลอดจนเสริมสร้าง การปฏิบัติงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนให้มีธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ “ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต”

ยุทธศาสตร์การปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริตเป็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากลไกและกระบวนการต่างๆ ของการปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งในการปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริตดังกล่าว จะมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในการตราเป็นกฎหมาย (Legislation) การบังคับใช้กฎหมาย (Enforcement) การตัดสินใจคดีและลงโทษผู้กระทำผิด (Judiciary) การบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานต่างๆ ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต และจะมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยในการพัฒนาการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งยุทธศาสตร์นี้จะทำให้การปราบปรามการทุจริตเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คดีการทุจริตจะดำเนินการอย่างรวดเร็ว และผู้กระทำการทุจริตจะได้รับการลงโทษสาธารณชนและสังคมเกิดความตระหนักและเกรงกลัวที่จะกระทำการทุจริต อันส่งผลให้คดีการทุจริตมีอัตราการลดลงได้ในที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ “ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย”

เป็นการกำหนดยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานด้านความโปร่งใสและการจัดการการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย โดยการศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการประเมินและวิธีการสำรวจตามแต่ละแหล่งข้อมูล และเร่งรัด กำกับ ติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติและปรับปรุงการทำงาน รวมไปถึงการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐ หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมภาคเอกชน และต่างประเทศโดยมีกลยุทธ์การดำเนินงาน

ทั้งนี้ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ มีความเชื่อมโยงกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ “พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ซึ่ง กกท. ต้องดำเนินการพัฒนาหลักและกระบวนการด้านการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดข้อบกพร่องและจุดเสี่ยงในการทุจริต และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่ส่งเสริมความโปร่งใสอย่างถูกต้อง มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน และเพิ่มภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

กกท. ต้องกำหนดแผนงานและเป้าหมายที่สอดคล้องรองรับกับแผนงานที่สำคัญดังกล่าว และต้องดำเนินการทบทวนระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและหลักธรรมาภิบาลสากล รวมถึงกำกับดูแลองค์กรและบุคลากรให้มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร และสามารถอธิบายความจำเป็นในการตัดสินใจได้

๕) แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจฯ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นทิศทางให้รัฐวิสาหกิจแต่ละสาขาสามารถดำเนินการสนับสนุนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ รวมถึงแผนพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ จึงได้กำหนดทิศทางหลักในการพัฒนารัฐวิสาหกิจโดยเชื่อมโยงกับหมวดหมู่ต่างๆ ภายใต้ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ โดยหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ด้านการบริหารจัดการองค์กรให้โปร่งใส กำหนดให้รัฐวิสาหกิจมีระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑. การทบทวนระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ รวมถึงมีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลสากล

๒. การบูรณาการในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (GRC: Governance Risk and Compliance) และการนำไปปฏิบัติ

๓. การปรับปรุงการให้บริการ การจัดการข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีช่องทางในการสื่อสารสร้างสัมพันธ์ รวมทั้งนำระบบ Integrity and Transparency Assessment (ITA) มาปรับใช้และการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอแก่สาธารณะ

๔. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีมาตรการทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับให้มีความเหมาะสม

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

๑. รัฐวิสาหกิจทุกแห่งมีโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ
๒. รัฐวิสาหกิจทุกแห่งมีข้อร้องเรียนลดลง

๒.๑.๒. หลักการและแนวทางที่เกี่ยวข้องการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำคัญ ประกอบด้วย

๑) หลักธรรมาภิบาล

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๓ ระบุว่า ในการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีควรจัดหรือส่งเสริมให้สังคมไทยอยู่บนพื้นฐานของหลักสำคัญอย่างน้อย ๖ ประการ ดังนี้

๑) หลักนิติธรรม ได้แก่ การตรากฎหมาย กฎ ข้อบังคับต่างๆ ให้ทันสมัยและเป็นธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม และ สังคมยินยอมพร้อมใจปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับเหล่านั้น โดยถือว่าเป็น การปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่ตามอำเภอใจ หรืออำนาจของบุคคล

๒) หลักคุณธรรม ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือหลักนี้ในการปฏิบัติ หน้าที่ให้เป็นตัวอย่างแก่สังคม และส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้คนไทยมีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริตจนเป็นนิสัยประจำชาติ

๓) หลักความโปร่งใส ได้แก่ การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันของคนชาติ โดยปรับปรุง กลไกการทำงานของ องค์การทุกวงการให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกและมีกระบวนการให้ประชาชน ตรวจสอบความถูกต้องชัดเจนได้

๔) หลักความมีส่วนร่วม ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และเสนอความเห็นในการตัดสินใจปัญหา สำคัญของประเทศ ไม่ว่าจะด้วยการแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ หรืออื่นๆ

๕) หลักความรับผิดชอบ ได้แก่ การตระหนักในสิทธิหน้าที่ความสำนึกในความรับผิดชอบ ต่อสังคม การใส่ใจในปัญหา สาธารณะของบ้านเมือง และการกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาลดจนการเคารพ ในการคิดเห็นที่แตกต่าง และความกล้าที่จะยอมรับผลจากการกระทำของตน

๖) หลักความคุ้มค่า ได้แก่ การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดเพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนร่วม โดยณรงค์ให้คนไทยมีความประหยัด ใช้ของอย่างคุ้มค่าสร้างสรรค์สินค้าและบริการ ที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก และรักษาพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน

กกท. ต้องดำเนินการทบทวนแนวทาง/กระบวนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

๒) หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจปี ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง (สคร.)

สคร. ได้มีการจัดทำหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับรัฐวิสาหกิจใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลของรัฐวิสาหกิจให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสามารถนำไปใช้ได้จริง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคม

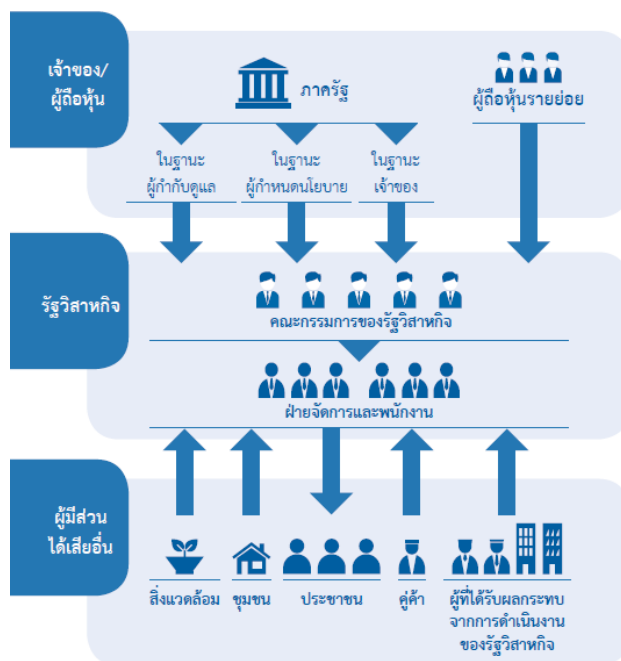
โดยการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ซึ่งคณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and Performance with Long-term Perspective)

๒. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Ethical and Responsible Business)

๓. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)

โดยกลุ่มบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจแบ่งเป็น ๓ กลุ่มหลัก ดังนี้



ภาพที่ ๒ : กลุ่มบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ

๔. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate Resilience)

โดยมีรายละเอียดหลักการและแนวทางสรุปได้ดังนี้

หมวดที่ ๑ : บทบาทของภาครัฐ

หลักการ : รัฐวิสาหกิจเป็นกลไกของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์จัดตั้งโดยอยู่บนพื้นฐานการคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงได้แก่ กระทรวงการคลัง และทางอ้อมที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดแนวทางการตอบสนองทั้งการนำเสนอข้อมูลทั้งด้านการเงินและด้านที่ไม่ใช่การเงินแก่เจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างโปร่งใส การนำนโยบายภาครัฐของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ การจัดทำและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดีที่ภาครัฐ และเข้าร่วมรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้แทนเจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด

อย่างไรก็ตาม ภาครัฐควรพิจารณาความเหมาะสมในการแยกบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย (Policy Maker) การกำกับดูแล (Regulator) การดำเนินการ (Operator) และเจ้าของ (Owner) ออกจากกัน อย่างชัดเจน รวมถึง มาตรการและ/หรือแนวทางที่ชัดเจนในการรับภาระการชดเชยค่าใช้จ่ายหรือการสูญเสียรายได้จากการดำเนินงานนั้น นอกจากนี้ควรมีกลไกการติดตามให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการตามพันธกิจและวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงมีการประเมินประสิทธิผลของระบบการบริหารงานโดยไม่เข้าไปแทรกแซงการบริหารรัฐวิสาหกิจ

หมวดที่ ๒ : สิทธิและความเท่าเทียมกันของเจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้น

หลักการ : รัฐวิสาหกิจควรให้สิทธิพื้นฐานที่เท่าเทียมกันแก่เจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทั้งหมดได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถแต่งตั้งกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญโดยการออกคะแนนเสียง ผู้ถือหุ้นจึงควรมีสิทธิได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลาต่อการตัดสินใจ นอกจากนี้ รัฐวิสาหกิจควรจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และข้อบังคับตามประเด็นสำคัญ ได้แก่ นโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน นโยบายการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยงกัน และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หมวดที่ ๓ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หลักการ : คณะกรรมการเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามพันธกิจ วัตถุประสงค์ และนโยบายของภาครัฐคณะกรรมการควรปฏิบัติงานตามหลักความไว้วางใจ (Fiduciary Duty) และดูแลให้กรรมการ ฝ่ายจัดการตลอดจนพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์ต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคณะกรรมการควรมีองค์ประกอบทางความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และควรเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการรวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์ และนโยบายของภาครัฐ โดยมีแนวทางสำหรับหมวดคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- ๓.๑ โครงสร้างคณะกรรมการ
- ๓.๒ การสรรหากรรมการ
- ๓.๓ การดำเนินงานของคณะกรรมการ
- ๓.๔ การประชุมคณะกรรมการ
- ๓.๕ การพัฒนากรรมการ
- ๓.๖ การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

๓.๗ การดำเนินงานเกี่ยวกับผู้บริหารสูงสุด

๓.๘ การประเมินผลคณะกรรมการ

หมวดที่ ๔ : บทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักการ : ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความสำคัญในการดำเนินงานของรัฐบาลกิจให้เป็นไปอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับผู้มีส่วนได้เสีย และกำกับดูแลให้มีกลไกและการปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาการดำเนินงานและไม่ควรกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น

โดยระบุถึงคณะกรรมการในการกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ชัดเจน และควรระบุความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำกับดูแลให้รัฐบาลกิจปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม และควรกำกับดูแลให้มีการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการส่งเสริมการดำเนินงานของรัฐบาลกิจ นอกจากนี้ คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย กลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และกิจกรรมต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบาย

หมวดที่ ๕ : ความยั่งยืนและนวัตกรรม

หลักการ : คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานขององค์กรที่คำนึงถึงการดำเนินงานอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการ และการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

โดยระบุถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานของรัฐบาลกิจที่คำนึงถึงการดำเนินงานอย่างยั่งยืนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และควรส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงาน การให้บริการและการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดงบประมาณในเรื่องของนวัตกรรมไว้ในแผนการดำเนินงาน (Operational Plan) อย่างชัดเจน รวมทั้ง ควรพิจารณาความเหมาะสมในการจัดทำรายงานความยั่งยืน โดยคำนึงถึงกรอบรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล

หมวดที่ ๖ : การเปิดเผยข้อมูล

หลักการ : คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลกิจและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียสามารถใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม และคณะกรรมการควรดูแล ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

โดยระบุถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้มีกระบวนการจัดทำข้อมูลที่สำคัญของรัฐบาลกิจทั้งข้อมูลด้านการเงินและด้านที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเงินกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญได้อย่างถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ สม่าเสมอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางช่องทางต่างๆ ด้วยวิธีที่สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียของรัฐบาลกิจสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงควรกำกับดูแลให้บุคลากรมีความพร้อมและเพียงพอในการจัดทำข้อมูลและสื่อสารข้อมูลสำคัญข้างต้นต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

หมวดที่ ๗ : การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

หลักการ : ความเสี่ยงเป็นสิ่งที่อาจทำให้แผนงานหรือการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจไม่บรรลุตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กร โดยการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมจะสามารถป้องกันหรือลดโอกาส ที่เกิดผลเสียหายจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนั้น คณะกรรมการจึงควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน เพื่อให้สามารถกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจให้มีการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

โดยระบุถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการจัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสามารถลดความเสี่ยงด้านทุจริต โดยมีระบบการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจในประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่วางไว้

หมวดที่ ๘ : จรรยาบรรณ

หลักการ : คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องของจรรยาบรรณและกำกับดูแลให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานรัฐวิสาหกิจทุกคนยึดถือและปฏิบัติให้สอดคล้องและอยู่ในทิศทางเดียวกัน รวมถึงจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเห็นการประพฤติปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณหรือไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ

โดยระบุถึงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการจัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทั้งในระดับกรรมการ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการและพนักงานให้ทุกคนทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่เจ้าของกิจการ/ผู้ถือหุ้นคาดหวัง โดยให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการและฝ่ายจัดการต้องสนับสนุนให้มีการนำแนวทางไปปฏิบัติอย่างเต็มที่

หมวดที่ ๙ : การติดตามผลการดำเนินงาน

หลักการ : ภาครัฐในฐานะเจ้าของควรหารือกับคณะกรรมการเพื่อกำหนดข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ และควรจัดให้มีผู้ประเมินผลการดำเนินงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีความเข้าใจในเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ อีกทั้งติดตามให้รัฐวิสาหกิจนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ได้ตกลงไว้ในข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน

โดยระบุถึงคณะกรรมการควรหารือร่วมกับภาครัฐในฐานะเจ้าของในการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน (Performance Agreement) เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน และควรกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจดำเนินงานให้บรรลุผลตามข้อตกลงการประเมินผลงานที่ได้ตกลงร่วมกันกับภาครัฐในฐานะเจ้าของ นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ได้รับทราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

กกท. ต้องดำเนินการทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดกระบวนการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ รวมถึงมีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรัฐวิสาหกิจปี ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง (สคร.) ดังกล่าว

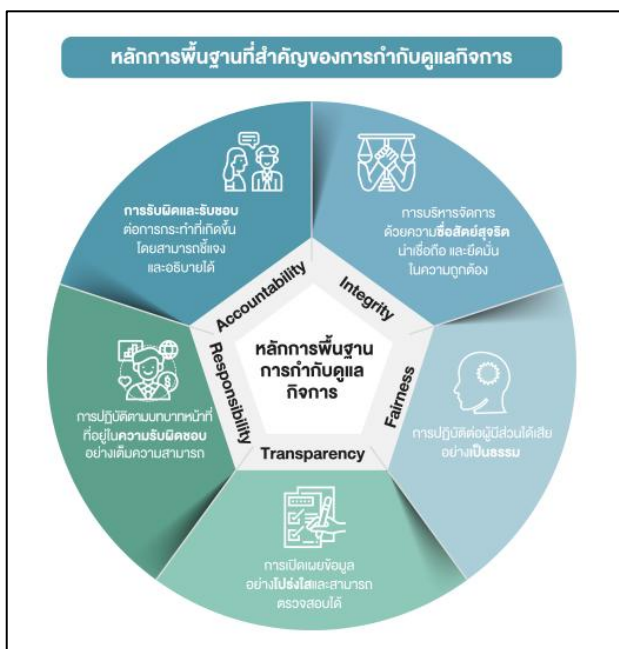
๓) แนวทางการเสริมสร้างบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการ โดยศูนย์พัฒนารุกิจเพื่อความยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การดำเนินการด้านการกำกับดูแลที่ดี คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและหน่วยงานภายในองค์กรควรมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้องค์กรมีบรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทั้งตนเองและสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยต้องมีการวางโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการกำกับดูแล การติดตาม และการประเมินผล เพื่อให้ทุกฝ่ายมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันตามหลักพื้นฐานการกำกับดูแลที่ดี ๕ ประการ ได้แก่

๑. Integrity – ความซื่อสัตย์ คือ การบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต น่าเชื่อถือ และยึดมั่นในความถูกต้อง
๒. Fairness – ความยุติธรรม คือ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
๓. Transparency – ความโปร่งใส คือ ความชัดเจนไม่คลุมเครือที่ธุรกิจเปิดเผยไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางบวกหรือทางลบ
๔. Responsibility – ความรับผิดชอบ คือ หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามบทบาทที่ถูกกำหนดไว้
๕. Accountability – ภาระรับผิดชอบ คือ ความรับผิดชอบต่อการกระทำและการตัดสินใจใด ๆ ที่อธิบายและชี้แจงได้

การดำเนินธุรกิจควรมีความสัมพันธ์และอยู่ภายใต้หลักพื้นฐานการกำกับดูแลที่ดี ๕ ประการข้างต้น หากธุรกิจดำเนินงานโดยขาดซึ่งความยุติธรรม ความโปร่งใส หรือความซื่อสัตย์ อีกทั้งคณะกรรมการและฝ่ายบริหารทำหน้าที่อย่างขาดความรับผิดชอบ ย่อมจะส่งผลต่อการเติบโตของธุรกิจอย่างเลี่ยงไม่ได้ เช่น การคัดเลือกคู่ค้าควรมีการกำหนดนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนและเป็นธรรม ไม่อื้อประมุขไม่รับผลตอบแทนที่อาจส่งผลต่อการคัดเลือกคู่ค้า และเมื่อได้คู่ค้ามาแล้วก็ควรชำระเงินอย่างถูกต้องเป็นธรรมในทางกลับกันหากคัดเลือกคู่ค้าโดยขาดความยุติธรรมหรือไม่โปร่งใส บริษัทอาจได้คู่ค้าที่ไม่สามารถส่งมอบวัตถุดิบที่มีคุณภาพหรือส่งไม่ทันตามกำหนดเวลา ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนเพิ่มสูงขึ้นไม่สามารถผลิตสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าได้ทัน หรือบางกรณีอาจถูกฟ้องร้องได้

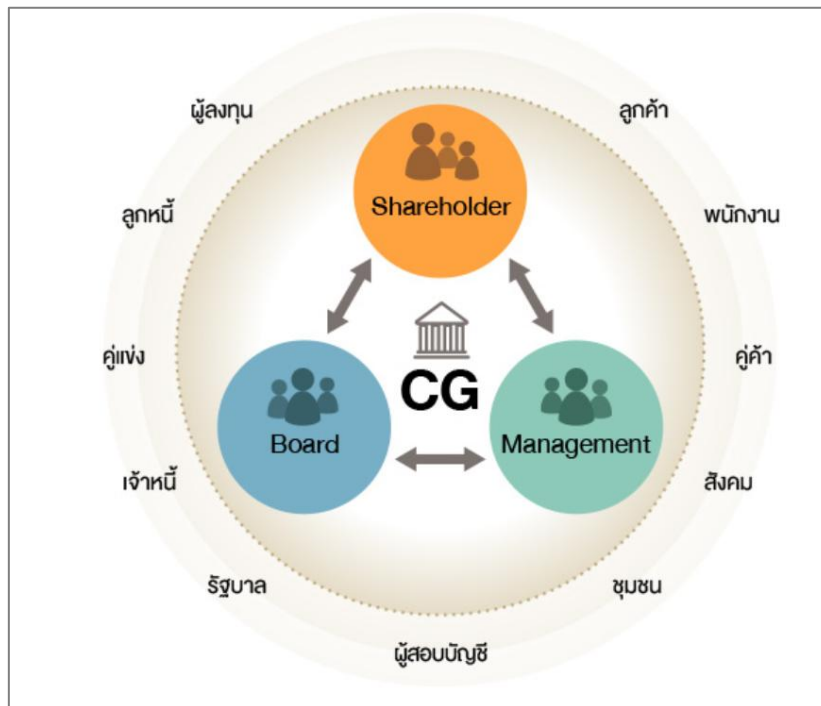
นอกจากนี้ การดำเนินธุรกิจย่อมมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่มจึงควรเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่มีความแตกต่างกันแล้วจัดให้มีระบบและกระบวนการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สามารถเข้าใจและตอบสนองความคาดหวังเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นคงและมั่นคงทางการเงินให้แก่กิจการในระยะยาว



ภาพที่ ๓ : หลักการพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียตามหลักการกำกับดูแลที่ดี

ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจมีทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกลุ่มหลักประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ซึ่งแต่งตั้งคณะกรรมการเข้ามาทำหน้าที่ควบคุมและกำกับการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงคณะกรรมการยังต้องทำหน้าที่สานประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และให้เกิดความสมดุล ดังนั้นนอกจากบริษัทควรเข้าใจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความแตกต่างกันแล้ว ยังต้องกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่มในระบบการกำกับดูแลกิจการไว้อย่างชัดเจนและอย่างมีจริยธรรม รวมถึงสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนดและตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีด้วย



ภาพที่ ๔ : โครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียตามหลักการกำกับดูแลที่ดี

กระบวนการกำกับดูแลกิจการ

ระบบการกำกับดูแลกิจการ เป็นกลไกเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและพนักงาน ที่ต้องเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในส่วนของตนเองอย่างถูกต้องตามหลักพื้นฐานการดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ดังนั้น เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน บริษัทจึงควรมีโครงสร้างพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่คำนึงถึงการควบคุม การตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงและการถ่วงดุลไปพร้อมกัน ตลอดจนจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรกรรมการและจรรยาบรรณธุรกิจที่ครอบคลุมทุกระดับตั้งแต่ระดับกรรมการ ระดับฝ่ายจัดการ และระดับพนักงาน

ประการสำคัญ คือ บริษัทต้องสร้างกระบวนการดำเนินงานอย่างมีแบบแผน เพื่อเป็นกลไกสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่

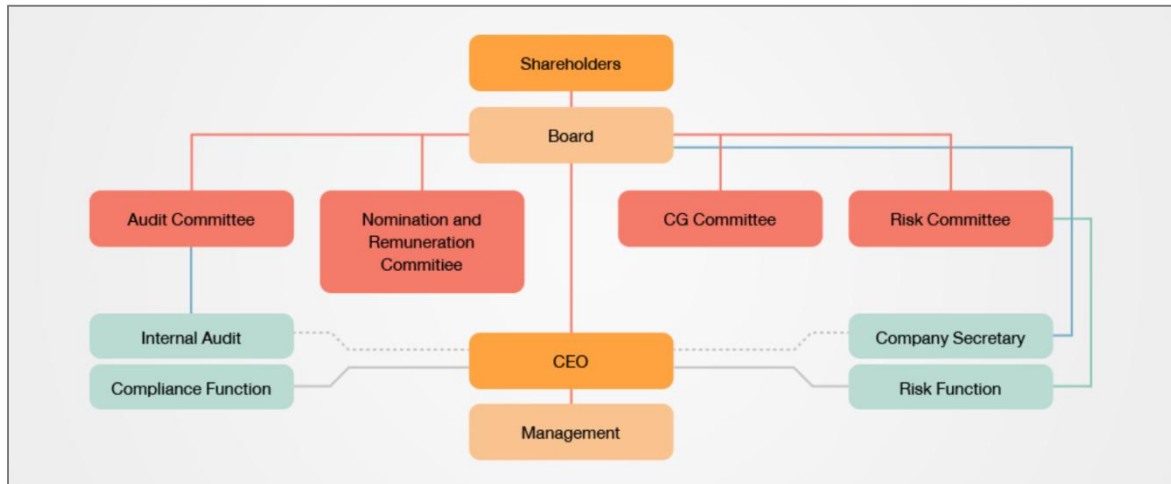


ภาพที่ ๕ : กระบวนการกำกับดูแลกิจการ

การประสานกันของสามกระบวนการข้างต้นก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ช่วยรักษามาตรฐานการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ การลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น การสร้างจิตสำนึกการก่อการให้เกิดกับพนักงานทุกคนเพื่อนำบริษัทสู่ความเป็นเลิศ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยของสินค้าต่อผู้บริโภค ตลอดจนการสร้าง ความประทับใจในการบริการให้กับลูกค้า และการช่วยดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลที่ดี

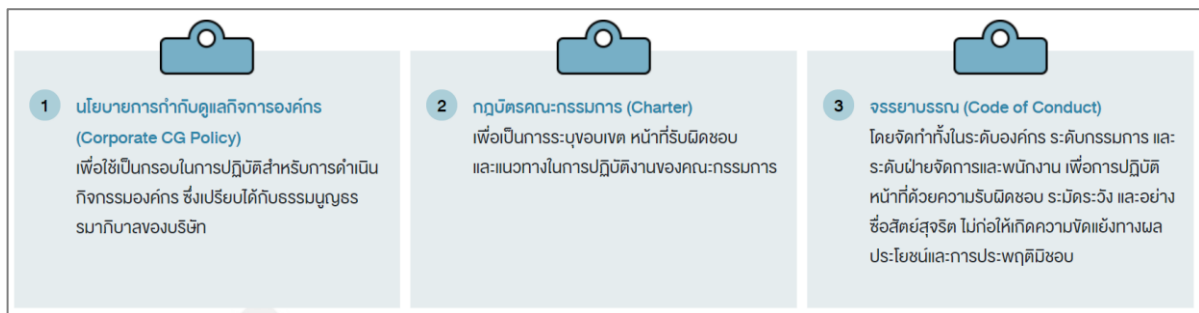
โครงสร้างองค์กรที่มีการกำกับดูแลที่ดี ควรประกอบด้วยคณะกรรมการที่ถือเป็นตัวแทนในการรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ควรมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ เพื่อกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น อีกทั้งคณะกรรมการยังมีหน้าที่กำหนดกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายและภารกิจของบริษัท รวมถึงติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้นมาทำหน้าที่แทนในบางงานตามความจำเป็น โดยพิจารณาจากขนาดธุรกิจ ความซับซ้อนในการดำเนินธุรกิจ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ต้องการ เช่น คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลที่ดี และคณะกรรมการความเสี่ยง รวมถึงควรแต่งตั้ง เลขาธิการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ประสานงานและให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ



ภาพที่ ๖ : โครงสร้างองค์กรเพื่อการกำกับดูแลที่ดี

พื้นฐานการกำกับดูแลกิจการ

“นโยบาย” “กฎบัตร” และ “จรรยาบรรณ” เป็น ๓ องค์ประกอบพื้นฐานสำคัญของการกำกับดูแลที่ดีที่ทุกบริษัทต้องจัดทำให้ครบถ้วน เพื่อช่วยให้ทุกคนในองค์กรมีแนวปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยทั้ง ๓ เรื่องนี้ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรทราบและนำไปปฏิบัติ



ภาพที่ ๗ : พื้นฐานการกำกับดูแลกิจการ

กกท. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐาน ดังนั้น จะนำกรอบหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code: CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) มาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการทบทวนโครงสร้างองค์กรหรือผู้รับผิดชอบ “นโยบาย” “กฎบัตร” “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณ” เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลต่อไป โดยมีประเด็นที่ต้องมุ่งเน้น ดังนี้

- “นโยบาย” และ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ต้องมีการทบทวนนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กทท. ให้สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ ปี ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของ สคร. และมีองค์ประกอบครบถ้วน โดยระบุโครงสร้างผู้รับผิดชอบระบบการบริหารจัดการ ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน และระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการ และ/หรือคณะอนุกรรมการ
- “กฎบัตร” ต้องมีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการ กทท. และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยกฎบัตรของคณะกรรมการ กทท. และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ควรมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) องค์ประกอบของคณะกรรมการ ๓) คุณสมบัติของกรรมการ ๔) วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ๕) ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ ๖) การประชุมคณะกรรมการ ๗) อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ๘) ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ๙) การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑๐) การปฐมนิเทศ และการพัฒนากรรมการ
- “จรรยาบรรณ” ต้องมีการจัดทำจรรยาบรรณทั้งในระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และนำเสนอให้คณะกรรมการ กทท. พิจารณาอนุมัติ และเผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร โดยจรรยาบรรณควรมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) สารจากประธานกรรมการ ๒) วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร อุดมการณ์ หรือคุณค่า หรือจริยธรรมหลักขององค์กร ๓) ข้อพึงปฏิบัติ ๔) การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ ทั้งนี้ ต้องจัดให้มีการทบทวน/ปรับปรุง “จรรยาบรรณ” อย่างสม่ำเสมอ

๒.๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑) การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๖) ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership: CG & Leadership)

การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร เป็นหลักเกณฑ์ที่มุ่งเน้นประเมินบทบาทการกำกับดูแลและการนำองค์กรของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ในการขับเคลื่อนให้ฝ่ายจัดการสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามกรอบนโยบาย ภารกิจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ หรือแผนงานที่ผู้ถือหุ้นภาครัฐกำหนด โดยการทำงานดังกล่าวต้องสามารถสะท้อนได้ทั้งมิติกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน ร่วมกับมิติด้านผลลัพธ์ที่เป็นเลิศที่สามารถสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่รัฐวิสาหกิจ ควบคู่กับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุล การจะดำเนินการให้เกิดความครบถ้วนตามหลักการข้างต้น มีความจำเป็นที่คณะกรรมการต้องสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารจัดการนวัตกรรม (Innovation Management) ร่วมกับหลักมาตรฐานการพัฒนาความยั่งยืนในระดับองค์กร (Organizational Sustainable Development) ได้อย่างมีประสิทธิภาพในเชิงยุทธศาสตร์

จากหลักการที่กล่าวถึงข้างต้น จึงทำให้สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินผลการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรของรัฐวิสาหกิจ ได้ดังนี้

วัตถุประสงค์การประเมินการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร

๑. เพื่อให้รัฐวิสาหกิจมีระบบการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรที่เพียงพอและได้มาตรฐานเทียบเท่าสากล เช่น แนวทางการกำกับดูแลกิจการของรัฐวิสาหกิจขององค์กรเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนาปี ๒๐๑๕ (OECD Guidelines on Corporate Governance of State-Owned Enterprises 2015) และหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีมาดำเนินการจนสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ถือหุ้นภาครัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

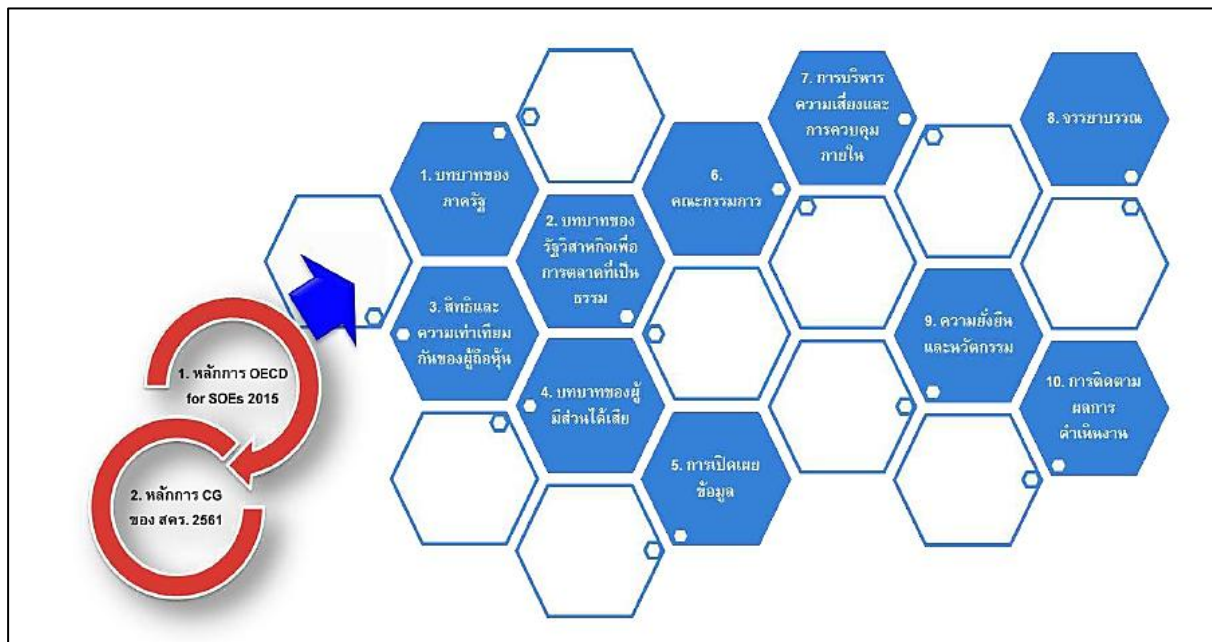
๒. เพื่อให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพโดยคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจะต้องตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ในการกำหนดให้มีทิศทางนโยบาย ผลงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมทั้งสร้างความมั่นใจในความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ตลอดจน กำกับ ควบคุม ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๓. เพื่อให้รัฐวิสาหกิจมีแนวทางการดำเนินงานด้านพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน รวมถึงมีองค์ประกอบและสาระสำคัญ/กรอบการดำเนินงานตามมาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป เช่น หลักการพัฒนาความยั่งยืนโดยยึดกรอบด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือยึดกรอบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และการกำกับดูแลที่ดี (Governance) (ESG) เป็นต้น พร้อมจัดทำรายงาน

ความยั่งยืนตามแนวทางสากลอย่างเป็นมาตรฐาน เช่น Global Reporting Initiative (GR) เป็นต้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมโดยรวมรับรู้ และมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนาความยั่งยืนของรัฐบาลให้สามารถสร้างการเติบโตที่สมดุลระหว่างรัฐบาล เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้อย่างเป็นรูปธรรม

หลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลและการนำองค์กร

การประเมินการกำกับดูแลและการนำองค์กรของรัฐบาลประกอบด้วยหลักเกณฑ์สำคัญ ๑๐ ด้าน ประกอบด้วย



ภาพที่ ๘ : หลักเกณฑ์สำคัญ ๑๐ ด้าน

โดยสามารถแสดงหลักเกณฑ์ประเมินย่อยของ ๑๐ หลักเกณฑ์ประเมินด้านการกำกับดูแลที่ดี และการนำองค์กรของรัฐบาลได้ดังนี้

หัวข้อ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ประเด็นย่อย
๑. การสนองบทบาทของภาครัฐ	๕	๑.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ (น้ำหนักร้อยละ ๕)
๒. บทบาทของรัฐบาลเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม	๑๐	๒.๑ การกำหนดนโยบายเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)
๓. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น	๑๐	๓.๑ สิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)
๔. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	๑๐	๔.๑ การกำกับการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

หัวข้อ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ประเด็นย่อย
๕. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐	๕.๑ การเปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง ทันกาล เชื่อถือได้ (น้ำหนักร้อยละ ๗) ๕.๒ ระยะเวลาการเผยแพร่รายงานประจำปี (น้ำหนักร้อยละ ๑) ๕.๓ การเปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ของรัฐวิสาหกิจ (น้ำหนักร้อยละ ๒)
๖. คณะกรรมการ	๑๗	๖.๑ องค์ประกอบ ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ และการ สรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวงการคลัง (น้ำหนักร้อยละ ๒) ๖.๒ การกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และจัดให้มีแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๖.๓ การกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่ สำคัญ (น้ำหนักร้อยละ ๓) ๖.๔ การประเมินผลงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดและ ผู้บริหารระดับสูง (น้ำหนักร้อยละ ๒) ๖.๕ ประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ ๒) ๖.๖ การเสริมสร้างการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ (น้ำหนักร้อยละ ๔) ๖.๗ การประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ ๑.๕)
๗. การบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน	๘	๗.๑ การจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๘)
๘. จรรยาบรรณ	๘	๘.๑ การจัดให้มีและเสริมสร้างพฤติกรรมตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณในรัฐวิสาหกิจ (น้ำหนักร้อยละ ๘)
๙. ความยั่งยืนและนวัตกรรม	๑๒	๙.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๔) ๙.๒ การพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๔) ๙.๓ การจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน (น้ำหนักร้อยละ ๔)
๑๐. การติดตามผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐.๑ การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินแบบไม่ใช้การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๕) ๑๐.๒ คุณภาพของรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้ การเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๕)
รวม	๑๐๐	

๒) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้นยังคงใช้กรอบการประเมินเช่นเดียวกับในปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีความพยายามพัฒนาให้การประเมิน ITA มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการรับฟังความคิดเห็นและรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ส่งผลให้การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการปรับปรุงรายละเอียดการประเมินที่สำคัญ คือ การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด IIT, แบบวัด EIT และแบบวัด OIT ให้มีความกระชับ ซึ่งจะส่งผลให้ค่าคะแนนของข้อคำถามสามารถสะท้อนประเด็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้นประกอบกับการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐของหน่วยงานที่จะต้องมีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ที่หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ทั้งนี้ กกท. ต้องการมีพัฒนากระบวนการดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ ตามเกณฑ์การประเมิน ITA อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และช่วยยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น

๒.๒ การทบทวนสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์และแผนงานของ กกท.^๑

การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) ได้ดำเนินการทบทวนแผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนที่สำคัญทั้งแผนระดับ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับ ๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๐๕ การท่องเที่ยว และประเด็นที่ ๑๔ ศักยภาพการกีฬา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนระดับ ๓ แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เป็นต้น โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะกรรมการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีมาตรฐานอย่างยั่งยืน ได้กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการการทำงานตามกระบวนการที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งได้ดำเนินการรวบรวมปัจจัยนำเข้าที่สำคัญ เพื่อนำมาวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ กกท. อาทิ สถานการณ์และแนวโน้มด้านการกีฬา นโยบายที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประเด็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ กกท. คณะอนุกรรมการที่รับมอบหมาย และคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ (สคร.) รวมถึงการเข้ารับฟังนโยบายของรัฐบาล การประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมความเห็น และแนวทางขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญของประเทศไทย โดยมอบหมายให้ กกท. ร่วมดำเนินการ อาทิเช่น Amazing Thailand Grand Tourism and Sports , Soft Power , การกีฬามุ่งสู่ Net Zero ด้วยคาร์บอนนิวทรัลอีเวนต์ (Carbon Neutral Event) และการเป็นผู้จัดหัวใจสีเขียว (Green Heart Event) และการเป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ และการแข่งขันกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพปี ๒๕๖๙ โดยนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงการท่องเที่ยว ที่จะมุ่งเน้นความยั่งยืน ภายใต้แนวคิด Green SEA Games และ Sustainable Paralympics

การกีฬาแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร ความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้าที่มีผลกระทบต่อองค์กรการวิเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่นำไปใช้ได้จริง การหาแนวโน้มและแก้ไขปัญหาโดยการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) มาช่วยกำหนดกระบวนการทางยุทธศาสตร์ ปรับปรุงการตัดสินใจ และส่งเสริมการเติบโตขององค์กร โดยประเด็นที่สำคัญที่จะตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในวงการกีฬาและเพื่อให้ กกท. สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน มีดังนี้ การพัฒนาให้ กกท. เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยฐานข้อมูลทางการกีฬา เพื่อยกระดับมาตรฐานและประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมพัฒนานักกีฬาอย่างเป็นระบบ การพัฒนาศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ (NTC) รองรับการพัฒนา นักกีฬาและบุคลากรกีฬา การศึกษาและพัฒนาเส้นสายอาชีพของนักกีฬาในแต่ละชนิดกีฬา การกำกับดูแลมาตรฐานการจัดการแข่งขันกีฬาในทุกระดับ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมกีฬาไทยตามนโยบาย Soft Power และการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการของ กกท.เพื่อรองรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า

^๑ ที่มาแผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓

การกีฬาแห่งประเทศไทยได้ดำเนินการทบทวนแผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย ๒๕๖๙-๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนแม่บทที่สำคัญขององค์กรเพื่อให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทยและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเรียบร้อยแล้ว

แผนวิสาหกิจการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ จะประกอบด้วย ๕ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ๙ ยุทธศาสตร์ ๑๗ กลยุทธ์ และ แผนงาน/โครงการ จำนวน ๒๖ รายการ เพื่อผลักดันให้องค์กรสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ สามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

๑) การบริหารจัดการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

มุ่งเน้นการพัฒนานักกีฬาเป็นเลิศตั้งแต่ระดับท้องถิ่น โดยการส่งเสริมและพัฒนานักกีฬาระยะยาว เพื่อสรรหาคัดเลือกเข้าสู่ระบบการเตรียมนักกีฬาระดับนานาชาติที่มีศักยภาพ รวมทั้งการผลักดันให้สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย และสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้นักกีฬาประสบความสำเร็จในระดับนานาชาติที่สำคัญ คือ การส่งเสริมการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาไปใช้ในการพัฒนานักกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรการกีฬาให้มีศักยภาพ และการยกระดับการบริหารศูนย์ฝึกกีฬาและสนามกีฬาให้ได้มาตรฐานครบวงจร การพัฒนาระบบการเก็บตัวฝึกซ้อม การพัฒนาระบบฐานข้อมูลการกีฬาเพื่อให้ประเทศไทยประสบความสำเร็จ ในการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

๒) การบริหารจัดการกีฬาอาชีพและกีฬามวย

มุ่งเน้นการพัฒนานักกีฬาและบุคลากรการกีฬาอาชีพและบุคคลในวงการกีฬามวย การส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพและกีฬามวยอย่างมีมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นธรรม และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และการส่งเสริมการบริหารจัดการองค์กรกีฬาอาชีพและกีฬามวยให้สามารถสร้างรายได้ให้กับนักกีฬา และบุคลากรกีฬาอาชีพและกีฬามวยได้อย่างยั่งยืน

๓) การบริหารกีฬาเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

มุ่งเน้นสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการแข่งขันกีฬาทุกระดับ ตั้งแต่กีฬาเป็นเลิศ กีฬาอาชีพ และกีฬาเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ (Sports Tourism) รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์และเผยแพร่กีฬามวยไทยสู่การเป็นวัฒนธรรมสากล (Soft power) ให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางด้านการกีฬาของเอเชีย และการส่งเสริมการนำแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) มาใช้ในการจัดกิจกรรมกีฬา โดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจกรรมกีฬาสามารถสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศ

๔) การพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมและบริการทางการกีฬา

มุ่งเน้นการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กกท. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนารูปแบบการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของ กกท. ตอบสนองความต้องการของนักกีฬา บุคลากรทางการกีฬา ประชาชน ผู้ใช้บริการ องค์กร ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างโอกาส ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการกีฬา กิจกรรมกีฬา และการออกกำลังกายของประชาชน และกระแสความตื่นตัวทางการกีฬา เพื่อขยายฐานประชากรกีฬา และส่งเสริมพัฒนาจังหวัดให้เป็นเมืองกีฬาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าทางสังคมและเศรษฐกิจให้กับประเทศไทย

๕) การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยระบบดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์

มุ่งเน้นการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของ กกท. ให้มีมาตรฐานตามแนวทางการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบดิจิทัล นวัตกรรม และการบริหารทุนมนุษย์เข้ามาปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืน

สำหรับเป้าประสงค์ (Goal) ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ กกท. เป็นองค์กรที่บริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัลและนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี				
		๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
SAT – 6 ผลการประเมินด้าน Core Business Enablers (๘ ด้าน)	คะแนน	๒.๔๐	๒.๔๕	๒.๕๐	๒.๕๕	๒.๖๐

สำหรับยุทธศาสตร์ (Strategic) และกลยุทธ์ (Tactic) ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ ยุทธศาสตร์ที่ S9 การส่งเสริมให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี และเติบโตอย่างยั่งยืน และกลยุทธ์ที่ T16 บูรณาการการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กกท. ควรให้ความสำคัญกับการผลักดันการดำเนินงาน Core Business Enabler ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร เพื่อเป็นปัจจัยในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ดังกล่าวให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่จะนำไปสู่การจัดทำแผนแม่บทการกำกับดูแลที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๒.๒.๒ นโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท.

กกท. ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดค่านิยมของ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน หลักการที่เป็นระบบและเหมาะสม (Self-Governance) มีโครงสร้างระบบการบริหารงาน กระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการดำเนินงานขององค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร”

กกท. เป็นรัฐวิสาหกิจที่ให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการสร้างความยั่งยืน และเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กรพัฒนาองค์กรด้วยระบบการบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การกำกับติดตาม การควบคุม และการดูแลผู้ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ไปทำหน้าที่ทางการบริหาร เพื่อให้ทรัพยากรขององค์กรได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนดไว้ กกท. จึงกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดี ดังนี้

๑) การสนองบทบาทของภาครัฐ

กกท. ดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากภาครัฐซึ่งกำหนดหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนตามพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยมีระบบการกำกับดูแลที่ดี กระบวนการตรวจสอบและการรายงานผล เพื่อให้ การกีฬาแห่งประเทศไทยสามารถดำเนินงานตามพันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม

กกท. กำหนดนโยบายและแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ทั้งการจัดการทางการเงิน การจัดหาเงินทุน การจัดทำบัญชีทางการเงินที่เป็นมาตรฐาน การจัดทำบัญชีการเงินเชิงพาณิชย์ และเชิงสังคมมีช่องทางในการรับข้อร้องเรียน และการชดเชยให้กับเจ้าหนี้ มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและมีการต่อต้านการทุจริตและการรับสินบนที่จะนำไปสู่การได้เปรียบทางการตลาดอย่างเป็นรูปธรรม

๓) สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

กกท. เป็นรัฐวิสาหกิจเชิงสังคมที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ โดยการทำงานภายใต้กรอบนโยบายด้านการป้องกันการใช้อำนาจภายใน ด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ด้านรายการที่เกี่ยวข้องกัน และภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย ซึ่งมีคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทยเป็นผู้กำหนดนโยบาย และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของการกีฬาแห่งประเทศไทยตามพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทยกำหนด

๔) บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กกท. มุ่งมั่นในการถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิ ตามกฎหมายหรือ ตามข้อตกลง และกำกับดูแลให้มีกลไกและการปฏิบัติที่เหมาะสม รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาการดำเนินงานของ กกท. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น ซึ่ง กกท. มีกระบวนการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวโดยกำหนดนโยบาย จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จัดทำแผนแม่บทระยะยาวและแผนการปฏิบัติงานประจำปีด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นรูปธรรม

๕) การเปิดเผยข้อมูล

กกท. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม โดยมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการเข้าถึงข้อมูลที่มีความสำคัญในแต่ละระดับเผยแพร่ให้กับสาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ

๖) คณะกรรมการ

คณะกรรมการควรปฏิบัติงานตามหลักความไว้วางใจ และดูแลให้กรรมการตลอดจนพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์ต่อองค์กร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคณะกรรมการควรมีองค์ประกอบทางความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและควรเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์และนโยบายของภาครัฐ

๗) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

กกท. มุ่งมั่นและพัฒนาการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และมีการติดตามผลการดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เพื่อสามารถป้องกันหรือลดโอกาสที่ก่อให้เกิดผลเสียหายจากการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้นได้

๘) จรรยาบรรณ

กกท. ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกโดยจัดทำคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณสอดคล้องตามมาตรฐานสากล เผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของ กกท. ทุกระดับ รับรู้ และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดีตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณ

๙) ความยั่งยืนและนวัตกรรม

กกท. มีการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานขององค์กรที่ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความยั่งยืนขององค์กร โดยนำองค์ความรู้และทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อการดำเนินงาน ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำองค์ความรู้ดังกล่าวมาเป็นนวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการ และการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๑๐) การติดตามผลการดำเนินงาน

กกท. มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินอย่างครบถ้วนและเป็นระบบ โดยมีความถี่สม่ำเสมออย่างน้อยเป็นรายไตรมาส สามารถระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผล การดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ระบุปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน พร้อมทั้งร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ กกท. ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีรายละเอียดที่สอดคล้องกับนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ดีดังกล่าว โดยได้กำหนดหลักการและแนวปฏิบัติทั้ง ๑๐ หัวข้ออย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตาม กกท. จะต้องมีการกำหนดกระบวนการและผู้รับผิดชอบ กำหนดระบบการติดตามผลการดำเนินงาน และการรายงานผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการนำนโยบายและคู่มือฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และนำข้อมูลผลการดำเนินงานตามกระบวนการที่กำหนดมาเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอของ กกท. อย่างสม่ำเสมอ

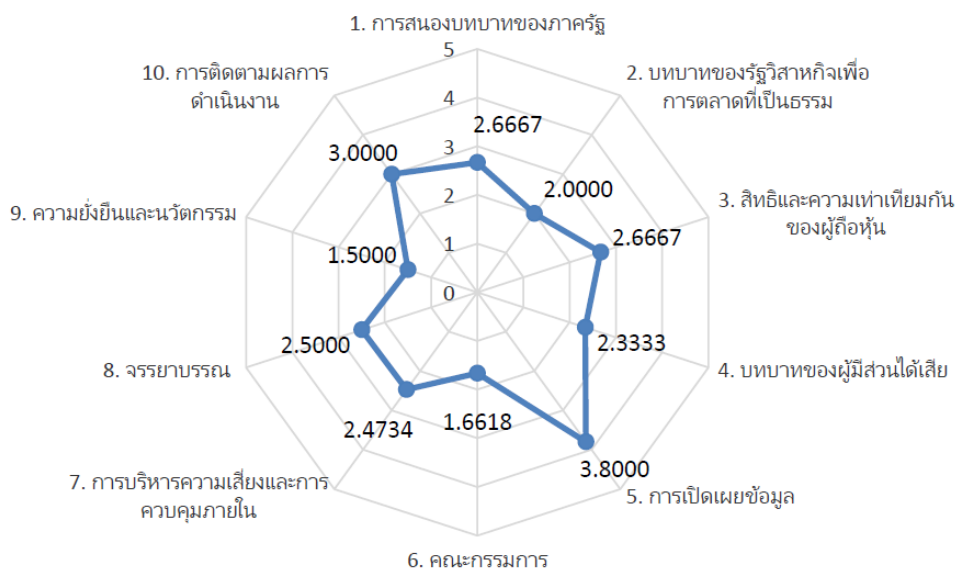
๒.๒.๓ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร ตามระบบประเมินผล SE-AM สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรของ กกท. ประจำปี ๒๕๖๗ อยู่ระดับ ๒.๓๗๓๗ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กราฟสรุปผลการประเมิน

หัวข้อ “การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร”

อยู่ที่ระดับ 2.3737



ข้อเสนอแนะภาพรวมด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร

ภาพที่ ๙ : ผลการประเมินฯ ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรของ กกท. ประจำปี ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรของ กกท. ประจำปี ๒๕๖๗ เทียบกับรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๕๐ แห่ง

หัวข้อ	กกท.	เฉลี่ยรัฐวิสาหกิจ
๑. การสนองบทบาทของภาครัฐ	๒.๖๖๖๗	๒.๗๘๔๗
๒. บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม	๒.๐๐๐๐	๒.๖๖๕๐
๓. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น	๒.๖๖๖๗	๒.๘๐๘๓
๔. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	๒.๓๓๓๓	๒.๖๔๔๔
๕. การเปิดเผยข้อมูล	๓.๘๐๐๐	๔.๑๒๔๔

หัวข้อ	กทท.	เฉลี่ยรัฐวิสาหกิจ
๖. คณะกรรมการ	๑.๖๖๑๘	๒.๘๗๑๕
๗. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๒.๔๗๓๔	๒.๕๙๒๔
๘. จรรยาบรรณ	๒.๕๐๐๐	๒.๘๙๐๘
๙. ความยั่งยืนและนวัตกรรม	๑.๕๐๐๐	๒.๓๘๒๕
๑๐. การติดตามผลการดำเนินงาน	๓.๐๐๐๐	๓.๐๕๕๒
	๒.๓๗๓๗	๒.๘๘๒๒

เมื่อพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินและการดำเนินงานในด้านที่ ๑ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการนำองค์กรของ กทท. แล้ว พบว่า มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การสนองบทบาทของภาครัฐ: อยู่ในระดับ ๒.๖๖๖๗

กทท. จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ ที่ครอบคลุมทั้ง การรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล และการรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล อย่างเป็นระบบ อย่างไรก็ตาม ควรทบทวนประเด็นการรายงานผลโดยเฉพาะด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ควรทบทวนแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล ให้มีความเป็นระบบครบถ้วนมากขึ้นเพื่อให้สามารถติดตามการรายงานผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม: อยู่ในระดับ ๒.๐๐๐๐

กทท. มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างให้ กทท. เกิดการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม และนำไปใช้จริงในทางปฏิบัติ ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ ได้แก่ ๑. การส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม ๒. การเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ๓. การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๔. การต่อต้านทุจริตและรับสินบน ๕. การแยกบัญชีเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ อย่างไรก็ตามควรทบทวนแนวปฏิบัติและการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับนโยบายเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรมอย่างครบถ้วนมากยิ่งขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงการถ่ายจากนโยบายลงสู่การปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบครบถ้วน ครอบคลุมในทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดเป้าหมายผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละนโยบาย เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละนโยบายให้ผู้บริหารและคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการแข่งขัน

ทางการตลาดที่เป็นธรรม หมายถึง การที่รัฐวิสาหกิจไม่ใช้อำนาจรัฐหรือความสัมพันธ์ทางการเมืองเพื่อเพิ่มอำนาจการผูกขาดที่มีอยู่เดิมให้เพิ่มสูงขึ้นจนทำให้เกิดการเอารัดเอาเปรียบหรือทำให้คู่แข่งและเจ้าหนี้เสียเปรียบหรือถูกกลืนสิทธิหรือประโยชน์ที่พึงได้รับโดยปกติ รวมถึงรัฐวิสาหกิจพึงจัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติจนทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งในอีกทางหนึ่ง หมายถึง การที่รัฐวิสาหกิจพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ และลดต้นทุน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน

๓. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น: อยู่ในระดับ ๒.๖๖๖๗

กกท. มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน นโยบายการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยง และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ครบถ้วนทั้ง 3 ประเด็นและมีการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างให้ กกท. บริหารจัดการสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงนำไปใช้จริงในทางปฏิบัติอย่างชัดเจนทั้งในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างไรก็ตามควรมีการทบทวนกระบวนการ/ขั้นตอน และผู้รับผิดชอบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานจริงเมื่อองค์กรเกิดรายการเกี่ยวโยงอย่างเป็นระบบครบถ้วน

๔. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย: อยู่ในระดับ ๒.๓๓๓๓

กกท. จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการระบุประเด็น/ความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงวัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้นหรือบริหารจัดการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กรที่สอดคล้องกับด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SCM) และมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณารับทราบแผนดังกล่าวก่อนเริ่มปีบัญชี อย่างไรก็ตามการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจน้อยกว่ารายไตรมาส และควรแสดงรายละเอียดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนและการบรรลุเป้าหมายผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมถึงคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจควรมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญและมีผลผลักดันผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างครบถ้วน

๕. การเปิดเผยข้อมูล: อยู่ในระดับ ๓.๘๐๐๐

กกท. เปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปีในประเด็นที่สำคัญส่วนใหญ่ครบถ้วน และสามารถเผยแพร่รายงานประจำปีได้ภายใน 1 เดือนหลังจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองการเงิน อย่างไรก็ตามควรทบทวนประเด็นที่เปิดเผยในรายงานประจำปี เพื่อให้มีสารสนเทศที่มีคุณภาพสมบูรณ์ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น ได้แก่ การอธิบายเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมทั้งปัจจัยที่เป็นสาเหตุหรือมีผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion & Analysis) ข้อมูลประวัติผู้บริหาร การเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ/คณะกรรมการ

ตรวจสอบต่อรายงานทางการเงิน นโยบายและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการเปิดเผย การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ควรเปิดเผยนโยบาย กิจกรรมการดำเนินงานเป้าหมายและผลลัพธ์อย่างครบถ้วน ในส่วนของการ เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ควรเพิ่มประเด็นการแถลงทิศทางนโยบายขององค์กรโดยผู้บริหาร รวมถึงทบทวน สารสนเทศที่เปิดเผยให้ทันกาล และมีคุณภาพครบถ้วน

๖. คณะกรรมการ: อยู่ในระดับ ๑.๖๖๑๘

คณะกรรมการ กทท. กำหนดแนวทางการใช้ Skill Matrix เพื่อกำหนดทักษะ ความรู้ ความสามารถและองค์ประกอบของคณะกรรมการ และแนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของ กระทรวงการคลัง และนำมาใช้สรรหาคณะกรรมการตามแนวทางที่กำหนดคณะกรรมการ กทท. มีส่วนร่วมใน การกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถพิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กรได้ก่อน เริ่มปีบัญชีทั้งแผนวิสาหกิจ แผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงจัดให้มีแนวทางการประเมินผู้บริหารสูงสุดและ ผู้บริหารระดับสูงที่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และนำไปผูกโยงกับระบบแรงจูงใจ อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการ กทท. ให้ความสำคัญเข้าร่วมประชุมเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดทุกครั้ง และดำเนินการประชุม เป็นไปตามวาระการประชุมที่ได้มีการแจ้งไว้ล่วงหน้า คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจจัดให้มีนโยบาย คู่มือการกำกับ ควบคุมที่ดี แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแผนปฏิบัติการประจำปีก่อนเห็นชอบแผนได้ก่อนเริ่มปี บัญชี ในด้านการพัฒนาตนเอง คณะกรรมการ กทท. มีการประเมินตนเองอย่างเป็นรูปธรรมทั้งรายคณะและ รายบุคคลและดำเนินการเตรียมความพร้อมแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่อย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตาม รัฐวิสาหกิจควรสรรหาคณะกรรมการที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ครบถ้วนตาม skill matrix ที่กำหนด คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจควรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ในการจัดทำ/ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญที่ นำไปสู่การริเริ่มกลยุทธ์หรือแผนงานโครงการใหม่ๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นพื้นฐานขับเคลื่อนให้ รัฐวิสาหกิจเกิดความยั่งยืนอย่างชัดเจน รัฐวิสาหกิจควรรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานที่สำคัญต่อ คณะอนุกรรมการก่อนนำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทุกครั้ง อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส และควรแสดง รายละเอียดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนและการบรรลุเป้าหมายผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมถึงคณะอนุกรรมการและคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจควรมอบ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ และมีส่วนผลักดันผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของ แผนงานที่สำคัญได้อย่างครบถ้วน ในส่วนของประสิทธิภาพการประชุม รัฐวิสาหกิจควรจัดส่งเอกสาร ประกอบการประชุมล่วงหน้าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลและ เตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม นอกจากนี้ควรจัดทำกฎบัตรที่ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสำหรับ คณะอนุกรรมการต่าง ๆ โดยเฉพาะคณะอนุกรรมการสรรหาประเมินผลและกำหนดค่าตอบแทน และ

ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เหมาะสมให้ครบถ้วน และจัดให้มีการประเมินผู้บริหารสูงสุดตามแนวทางที่กำหนด รวมถึงในการประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ควรจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับผลประเมินตนเอง และ Skill matrix ที่องค์กรกำหนดอย่างชัดเจน

๗. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน : อยู่ที่ระดับ ๒.๔๗๓๔

คณะกรรมการ กกท. จัดให้มีคณะกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างเป็นทางการ พร้อมจัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการดังกล่าวอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อีกทั้ง จัดให้มีแนวทางในการแนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และติดตามผลการดำเนินงานเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษอย่างเป็นระบบผ่านแผนบริหารความต่อเนื่อง (BUSINESS CONTINUITY PLAN : BCP) รวมถึงให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้ก่อนเริ่มปีบัญชี อย่างไรก็ตามการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจน้อยกว่ารายไตรมาส รวมถึงคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจควรมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ และมีส่วนผลักดันผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานประจำปีของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในครบถ้วนทุกปัจจัยเสี่ยง

๘. จรรยาบรรณ: อยู่ที่ระดับ ๒.๕๐๐๐

กกท. จัดให้มีคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณที่ครบถ้วนทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพร้อมนำไปเผยแพร่ รวมถึงกิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมจริยธรรม อย่างไรก็ตามควรจัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมทุกระดับอย่างสม่ำเสมอทั้งปี และติดตามผลการเสริมสร้างพฤติกรรมจริยธรรมตามคู่มือจริยธรรมในแต่ละระดับอย่างครบถ้วน พร้อมประเมินการรับรู้และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรของ กกท. ทุกระดับอย่างเป็นรูปธรรม

๙. ความยั่งยืนและนวัตกรรม: อยู่ที่ระดับ ๑.๕๐๐๐

กกท. จัดให้มีนโยบายการบริหารจัดการด้านนวัตกรรม และนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตามควรมีการทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการด้านนวัตกรรม และด้านการพัฒนาความยั่งยืน ที่แสดงการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีองค์ประกอบและสาระสำคัญ/กรอบการดำเนินงานที่ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับเผยแพร่โดยทั่วไป

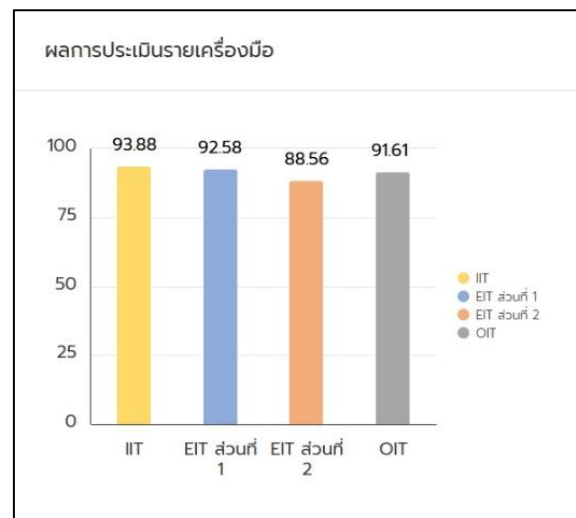
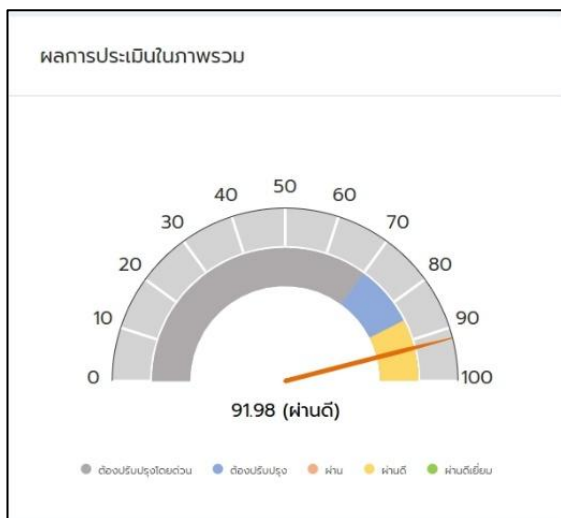
๑๐. การติดตามผลการดำเนินงาน: อยู่ในระดับ ๓.๐๐๐๐

คณะกรรมการ กกท. มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามภารกิจหลักของ กกท. อย่างครบถ้วน มีความถี่มากกว่ารายไตรมาส และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และมีสาระสำคัญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ก่อนติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการในแต่ละครั้งการประชุมคณะกรรมการ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการควรจัดให้ กกท. มีการจัดทำรายงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินที่น่าเสนอคณะกรรมการโดยมีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง และมีคุณภาพ ที่ระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานแนวทางการแก้ไขปัญหา/อุปสรรค หรือแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และมีการประเมินคุณภาพเพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ หากเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enabler ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กรของ กกท. ประจำปี ๒๕๖๗ กับค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจทั้ง ๕๐ แห่ง พบว่า กกท. มีผลประเมินคะแนนหัวข้อที่ ๑. การสนองบทบาทของภาครัฐ หัวข้อที่ ๗. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และหัวข้อที่ ๑๐. การติดตามผลการดำเนินงาน ใกล้เคียงกับคะแนนเฉลี่ยของรัฐวิสาหกิจ อย่างไรก็ตาม ยังมีบางหัวข้อที่มีคะแนนน้อยกว่าค่าเฉลี่ย ได้แก่ บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการ จรรยาบรรณ และความยั่งยืนและนวัตกรรม ทั้งนี้ แม้หัวข้ออื่นๆ จะมีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกับค่าเฉลี่ย แต่ก็ต้องพัฒนา เพื่อยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นประเด็นสำคัญที่นำมาสู่การจัดทำแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๒.๒.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ กกท.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กกท. มีผลการประเมิน ๙๑.๙๘ คะแนน ส่งผลให้ กกท. ได้อันดับที่ ๒๙ จากรัฐวิสาหกิจทั้งหมด ๕๑ แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้



เกณฑ์การประเมินฯ	ตัวชี้วัด	คะแนน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๒๔
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๓.๖๕
	๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๗๖
	๔. การใช้ทรัพยากรของราชการ	๙๐.๓๘
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๓๘
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๒๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๗๐
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๒.๘๐
แบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๓.๒๑
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

จากผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ พบว่า กท. มีผลประเมินอยู่ที่ ๙๑.๙๘ คะแนน ระดับ ผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือ ประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีข้อเสนอแนะต่อผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของการกีฬาแห่งประเทศไทย ดังนี้

สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ครรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ i5 ประเด็น ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก o๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่องาน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i14 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o34) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก o30) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o32) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคย ใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o๑๓) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจาก คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ

อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคย ใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

การกีฬาแห่งประเทศไทย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

(๑) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วม ในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(๑) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

(๑.๑) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบลงทุน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๑.๒) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๑.๓) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญ และมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจน ตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๒.๓ สรุปการทบทวนสภาพแวดล้อมและการกำหนดยุทธศาสตร์

๒.๓.๑ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG SWOT)

จากการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG SWOT) ได้ดังนี้

จุดแข็ง	จุดอ่อน
S1: กกท. ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้ในพันธกิจ และยุทธศาสตร์ขององค์กร ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กร S2: กกท. มีการกำหนดนโยบาย และคู่มือปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร โดยทบทวนสาระสำคัญอย่างสม่ำเสมอ S3: กกท. มีหน่วยงานรับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการฯ และผู้บริหารกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ S4: กกท. มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง S5: กกท. มีช่องทางเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลาย	W1: การส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการในการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กกท. ตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enabler ยังไม่เพียงพอ W2: ยังขาดการกำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบและแนวปฏิบัติด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (Compliance) ที่ชัดเจน และส่งผลให้การบูรณาการด้าน GRC ของ กกท. ขาดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม W3: ยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ สคร. (SE-AM) ได้อย่างครบถ้วน W4: การสื่อสาร ส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างบรรยากาศและการปลูกฝังพฤติกรรมด้านจริยธรรมของบุคลากรยังไม่สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรของ กกท. ทุกระดับ ยังไม่เพียงพอ W5: ผู้ปฏิบัติงานบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี W6: กกท. ขาดฐานข้อมูลและองค์ความรู้ (KM) ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ Compliance เพื่อจะนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานและบูรณาการกับกระบวนการที่เกี่ยวข้อง W7: การเปิดเผยและสื่อสารข้อมูล เพื่อสร้างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรยังไม่เพียงพอ

โอกาส	อุปสรรค
O1: ภาครัฐให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลที่ดี มุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม รวมถึงการปฏิบัติตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (Compliance) โดยกำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์เป็นแนวทางให้สามารถนำไปปฏิบัติได้ O2: ภาครัฐและสังคม ให้ความสำคัญและคาดหวัง และมุ่งเน้นให้รัฐวิสาหกิจมีการดำเนินงานอย่างมีธรรมาภิบาล O3: หน่วยงานกำกับดูแล (สคร.) มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร O4: เทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง O5: การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนากระบวนการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	T1: ในฐานะรัฐวิสาหกิจ กกท. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับ ตลอดจนมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องจำนวนมากและมีความซับซ้อน ซึ่งอาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามให้ครบถ้วน T2: การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการสื่อสารทำให้เกิดการเผยแพร่ผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง T3: การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการเมือง

๒.๓.๒ ความได้เปรียบและความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Strategic Advantage and Strategic Challenge : CGSA/CGSC)

จากการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG SWOT) จะสามารถนำมากำหนด ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Strategic Advantage: CGSA) และความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Strategic Challenge: CGSC) สรุปได้ดังนี้

■ ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Strategic Advantage: CGSA)

CGSA1: มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ยุทธศาสตร์ นโยบาย และแนวปฏิบัติ คู่มือ และผู้รับผิดชอบ) เป็นไปตามกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของภาครัฐ (S1+S2+S3+O1+O2+O3)

CGSA2: สามารถตอบสนองความต่อคาดหวังของภาครัฐและสังคมด้วยการพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร เพื่อเพิ่มโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูล รวมทั้งติดตามการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กรได้ (S4+S5+O2+O4+O5)

■ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Strategic Challenge: CGSC)

- CGSC1:** การส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการในการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กทท. ตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enabler และสอดคล้องนโยบาย คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (W1+O1+O2+O3+T1+T3)
- CGSC2:** การกำหนดโครงสร้างผู้รับชอบ แนวปฏิบัติ/กระบวนการด้าน Compliance ที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับ รวมถึงการบูรณาการด้าน GRC ได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง (W2+O1+O2+O3+T1+T2)
- CGSC3:** การนำแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดขึ้นตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานไปปฏิบัติจริงอย่างครบถ้วนทั่วทั้งองค์กร (W3+O1+O2+O3+T1)
- CGSC4:** การสื่อสาร ส่งเสริม และปลูกฝังพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรทุกระดับตามคู่มือ CG และคู่มือจริยธรรมฯ ขององค์กร (W4+O1+O2+O3+O4+O5)
- CGSC5:** การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้าน CG (W5+O1+O2+O3+O4+O5+T2)
- CGSC6:** การจัดเก็บข้อมูลและองค์ความรู้ (KM) ด้าน CG และ Compliance ในระบบ IT และนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานและบูรณาการกับกระบวนการต่าง ๆ ภายในองค์กร (W6+O1+O2+O3+O4+O5+T1+T2)
- CGSC7:** การสร้างการรับรู้และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานด้าน CG โดยการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน (W7 O1+O2+O3+O4+O5+T1+T2)

ทั้งนี้ การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ พิจารณาจากประเด็นที่จะสามารถสะท้อนและตอบสนองต่อความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการจัดกลุ่มประเด็นสำคัญที่มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีเป้าประสงค์ สรุปลงได้ดังนี้

๓. แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๗๓ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

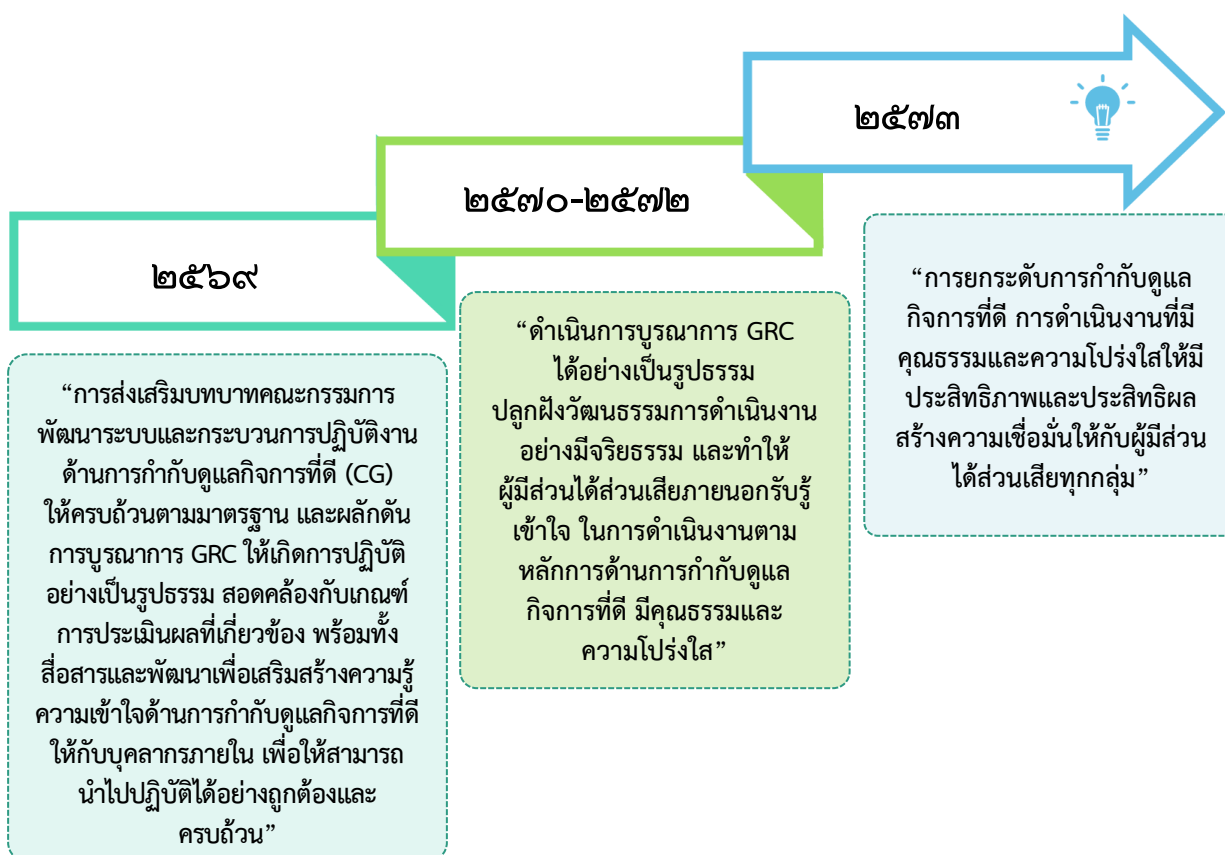
๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งมั่น พัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่มีมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดีระดับสากล เพื่อการเป็นองค์กรกีฬาแห่งความโปร่งใส เป็นธรรม อย่างยั่งยืน”

๓.๒ พันธกิจ (Mission)

๑. กำกับดูแลกิจการตามหลักการ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานระดับสากล เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และความยั่งยืน
๒. ส่งเสริม และพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้
๓. พัฒนาโครงสร้าง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
๔. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
๕. สร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านการดำเนินงานตามหลักการ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๓.๓ ทิศทางระยะยาวในการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กกท. (CG's Road Map)



๓.๔ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

	CGSO 1 :	CGSO 2 :	CGSO 3 :
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective: CGSO)	เพื่อส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ให้เป็นไปตามมาตรฐาน และการนำระบบดิจิทัลและนวัตกรรม มาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อเสริมสร้างความตระหนักและปลูกฝังวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสให้กับบุคลากรทุกระดับ	เพื่อเสริมสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรมและความโปร่งใสแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ของ CGSO	คะแนนผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers หัวข้อ “การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร” ของ กกท. เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	บุคลากร กกท. ไม่มีการกระทำการทุจริต และฝ่าฝืนจริยธรรม* (เท่ากับศูนย์)	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ กกท. ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน (อยู่ในระดับ ผ่านดี)
	CGS 1 :	CGS 2 :	CGS 3 :
ยุทธศาสตร์ (Strategic : CGS)	มุ่งพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามมาตรฐาน	มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส	มุ่งยกระดับความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
กลยุทธ์ (Tactic)	๑. การส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการ และพัฒนาโครงสร้างด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐาน ๒. การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการบริหารจัดการองค์กร	๓. การพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมถึงเสริมสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านจริยธรรม ๔. การเสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม และความโปร่งใส	๕. การเสริมสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมายเหตุ : ต้องไม่มีเหตุการณ์ที่บุคลากร กกท. กระทำการทุจริต และฝ่าฝืนจริยธรรม จนทำให้เกิดความเสียหายทั้งในด้านการเงินและภาพลักษณ์ขององค์กร

๓.๕ กลยุทธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบไปด้วย ๕ กลยุทธ์ ๑๐ แผนงาน ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ (Tactic)	แผนปฏิบัติการ (Action Plan)
๑. การส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการ และพัฒนาโครงสร้างด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐาน	๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ ๒. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการติดตามผลการดำเนินงาน
๒. การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และการบริหารจัดการองค์กร	๓. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการสนองบทบาทของภาครัฐ ๔. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและนวัตกรรม
๓. การพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมถึงเสริมสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านจริยธรรม	๕. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๖. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ
๔. การเสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม และความโปร่งใส	๗. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม ๘. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
๕. การเสริมสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๙. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ๑๐. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูล

๓.๖ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๙-๒๕๗๓

กลยุทธ์ (Tactic)	ตัวชี้วัด ระดับกลยุทธ์	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
๑. การส่งเสริมบทบาท คณะกรรมการ และพัฒนา โครงสร้างด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี ตาม มาตรฐาน	Outcome: คะแนน ประเมินตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลกิจการ ที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อย ที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อย ที่ ๑๐ การติดตามผล การดำเนินงาน	คะแนนประเมินตาม เกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อยที่ ๑๐ การติดตามผลการ ดำเนินงาน มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมินตาม เกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อยที่ ๑๐ การติดตามผลการ ดำเนินงาน มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมินตาม เกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อยที่ ๑๐ การติดตามผลการ ดำเนินงาน เพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมินตาม เกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อยที่ ๑๐ การติดตามผลการ ดำเนินงานมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๑ หัวข้อย่อย)	คะแนนประเมินตาม เกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ หัวข้อย่อยที่ ๖ คณะกรรมการ และ หัวข้อย่อยที่ ๑๐ การติดตามผลการ ดำเนินงานมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๒ หัวข้อย่อย)
	Output: ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ
๒. การพัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงานด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี (CG) และ การบริหารจัดการองค์กร	Outcome: คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๑ การสนอง บทบาทภาครัฐ และ	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแล กิจการที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อยที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ และ หัวข้อย่อยที่ ๙ ความยั่งยืนและ	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแล กิจการที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อยที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ และ หัวข้อย่อยที่ ๙ ความยั่งยืนและ	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแล กิจการที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อยที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ และ หัวข้อย่อยที่ ๙ ความยั่งยืนและ	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแล กิจการที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อยที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ และ หัวข้อย่อยที่ ๙ ความยั่งยืนและ	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับดูแล กิจการที่ดีและการนำ องค์กร หัวข้อย่อยที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ และ หัวข้อย่อยที่ ๙ ความยั่งยืนและ

กลยุทธ์ (Tactic)	ตัวชี้วัด ระดับกลยุทธ์	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
	หัวข้อย่อยที่ ๙ ความ ยั่งยืนและนวัตกรรม	นวัตกรรมมีคะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	นวัตกรรมมีคะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	นวัตกรรมมีคะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	นวัตกรรมมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๑ หัวข้อย่อย)	นวัตกรรมมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๒ หัวข้อย่อย)
	Output: ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการ
๓. การพัฒนากระบวนการ บริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน รวมถึง เสริมสร้างพฤติกรรมที่ พึงประสงค์ด้านจริยธรรม	Outcome: คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน และ หัวข้อย่อยที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน และ หัวข้อย่อยที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน และ หัวข้อย่อยที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน และ หัวข้อย่อยที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน และหัวข้อย่อย ที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๑ หัวข้อย่อย)	คะแนนประเมิน ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๑ การกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ การนำองค์กร หัวข้อ ย่อยที่ ๗ การบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน และหัวข้อย่อยที่ ๘ จรรยาบรรณ มีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ (๒ หัวข้อย่อย)
	Output: ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ

[illegible]

กลยุทธ์ (Tactic)	ตัวชี้วัด ระดับกลยุทธ์	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓
	ย่อยที่ ๔ บทบาทของ ผู้มีส่วนได้เสีย และ หัวข้อย่อยที่ ๕ การ เปิดเผยข้อมูล เปิดเผยข้อมูล	ผู้มีส่วนได้เสีย และ หัวข้อย่อยที่ ๕ การ เปิดเผยข้อมูลมี คะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	ผู้มีส่วนได้เสีย และ หัวข้อย่อยที่ ๕ การ เปิดเผยข้อมูลมี คะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	ผู้มีส่วนได้เสีย และ หัวข้อย่อยที่ ๕ การ เปิดเผยข้อมูลมี คะแนนเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา	ผู้มีส่วนได้เสีย มี คะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และ หัวข้อ ย่อยที่ ๕ การเปิดเผย ข้อมูลมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๔.๐๐	ผู้มีส่วนได้เสีย มี คะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และ หัวข้อ ย่อยที่ ๕ การเปิดเผย ข้อมูลมีคะแนน ไม่น้อยกว่า ๔.๐๐
	Outcome: ผลคะแนน ITA	อยู่ในระดับ ผ่านดี	อยู่ในระดับ ผ่านดี	อยู่ในระดับ ผ่านดี	อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม	อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม
	Output: ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ครบถ้วนคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการ

รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. คณะกรรมการ														
๑.๑ องค์ประกอบ ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ และการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวงการคลัง	คณะกรรมการ กทพ. มีทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	สำนักผู้ว่าการ												
๑. กำหนด Skill Matrix ของคณะกรรมการ - เพื่อการสรรหากรรมการ - เพื่อการพัฒนากรรมการ	Skill Matrix ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. กำหนดแนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวงการคลัง เพื่อใช้คัดเลือกกรรมการ	แนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวงการคลัง ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๓. นำ Skill Matrix และแนวทางการสรรหากรรมการจากบัญชีรายชื่อของกระทรวงการคลัง มาใช้คัดเลือกกรรมการ และสรรหากรรมการได้ครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	คัดเลือกกรรมการ และสรรหากรรมการ ได้ครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด	สำนักผู้ว่าการ												
๑.๒ การกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และจัดให้มีแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี	แผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๑. การกำหนดปฏิทิน และกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและประจำปีถัดจากปีที่ผ่านมา โดยระบุการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการในการจัดทำแผนดังกล่าว	ปฏิทินและกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและประจำปี อย่างน้อย ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๒. คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร - การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ - การร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับฝ่ายจัดการ - การมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญที่นำไปสู่การริเริ่มกลยุทธ์หรือแผนงานโครงการใหม่ ๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นพื้นฐานขับเคลื่อนให้องค์กร - การมอบข้อสังเกตที่ประยุกต์ใช้หลักการด้านความยั่งยืนกับการกำหนดทิศทางองค์กร	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๓. คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบครบถ้วนก่อนเริ่มปีบัญชี	แผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายนโยบายและแผน												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๓ การกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญ	แผนงานของระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ๔ แผนงาน	ฝ่ายและสำนักที่เกี่ยวข้อง												
๑. คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญหรือมอบหมายให้คณะอนุกรรมการทำหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญก่อนเริ่มปีบัญชี														
- แผนปฏิบัติการดิจิทัล	แผนปฏิบัติการดิจิทัล ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ										อนุกรรมการ	อนุกรรมการ	
- แผนการตรวจสอบภายใน	แผนการตรวจสอบภายใน ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายตรวจสอบภายใน										อนุกรรมการ	อนุกรรมการ	
- แผนบริหารทุนมนุษย์	แผนบริหารทุนมนุษย์ ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล										อนุกรรมการ	อนุกรรมการ	
- แผนจัดการความรู้	แผนจัดการความรู้ ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล										อนุกรรมการ	อนุกรรมการ	
๒. นำเสนอผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานที่สำคัญต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบ														
- แผนปฏิบัติการดิจิทัล	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ๑ ฉบับ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ											คณะกรรมการ	คณะกรรมการ
- แผนการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนการตรวจสอบภายใน ๑ ฉบับ	ฝ่ายตรวจสอบภายใน											คณะกรรมการ	คณะกรรมการ
- แผนบริหารทุนมนุษย์	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนบริหารทุนมนุษย์ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล											คณะกรรมการ	คณะกรรมการ
- แผนจัดการความรู้	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนจัดการความรู้ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล											คณะกรรมการ	คณะกรรมการ

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. คณะอนุกรรมการดำเนินการติดตามการดำเนินงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญ พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ														
- แผนปฏิบัติการดิจิทัล	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล/รายไตรมาส	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ												
- แผนการตรวจสอบภายใน	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบภายใน/รายไตรมาส	ฝ่ายตรวจสอบภายใน												
- แผนบริหารทุนมนุษย์	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทุนมนุษย์/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- แผนจัดการความรู้	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๔. รายงานผลการดำเนินงานของระบบการจัดการองค์กรที่สำคัญต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบ พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ														
- แผนปฏิบัติการดิจิทัล	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล/รายไตรมาส	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ												
- แผนการตรวจสอบภายใน	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบภายใน/รายไตรมาส	ฝ่ายตรวจสอบภายใน												
- แผนบริหารทุนมนุษย์	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทุนมนุษย์/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- แผนจัดการความรู้	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๔ การประเมินผลงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง	ประเมินผลงานครบถ้วนทั้ง ๒ ระดับ	ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๑. กำหนดให้มีแนวทางและความถี่ในการประเมินผลผู้บริหารสูงสุดอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	แนวทางและความถี่ในการประเมินผลผู้บริหาร สูงสุด ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๒. กำหนดให้มีแนวทางและความถี่ในการประเมินผลผู้บริหารระดับสูงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	แนวทางและความถี่ในการประเมินผลผู้บริหาร ระดับสูง ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
การประเมินผลงานผู้บริหารสูงสุด														
- จัดตั้งอนุกรรมการในการประเมินผลโดยตรง	คณะอนุกรรมการ ๑ คณะ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมายการประเมินผล และหลักเกณฑ์การนำผลการประเมินมาเชื่อมโยงกับการกำหนดค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมกับผู้บริหารสูงสุดไว้ตั้งแต่ต้นปี	คู่มือ/หลักเกณฑ์ อย่างน้อย ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- ดำเนินการประเมินผู้บริหารสูงสุด	จำนวน ๒ ครั้ง	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- คณะกรรมการติดตามการประเมินผล	จำนวน ๒ ครั้ง	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- นำผลประเมินดังกล่าวไปใช้กำหนดค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจประจำปี	ค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน												
การประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง														
- ผู้บริหารหรือคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมายการประเมินผล และหลักเกณฑ์การนำผลการประเมินมาเชื่อมโยงกับการกำหนดค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมกับผู้บริหารระดับสูงไว้ตั้งแต่ต้นปี	คู่มือ/หลักเกณฑ์ อย่างน้อย ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- ดำเนินการประเมินผู้บริหารระดับสูง	จำนวน ๒ ครั้ง	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- คณะกรรมการติดตามการประเมินผล	จำนวน ๒ ครั้ง	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- นำผลประเมินดังกล่าวไปใช้กำหนดค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจประจำปี	ค่าตอบแทนหรือแรงจูงใจประจำปี	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๕ ประสิทธิภาพการประชุมของคณะกรรมการ	การประชุมของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด	ฝ่ายและสำนักที่เกี่ยวข้อง												
๑. จัดทำปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการ	ปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการ ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. แจ้งปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการให้คณะกรรมการทราบ	จำนวน ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
๓. กำหนดระยะเวลาส่งวาระการประชุม และเอกสารก่อนวันประชุมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	คู่มือ/แนวทางการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๔. กำหนดอัตราการเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	คู่มือ/แนวทางการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๕. จัดส่งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมของคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนประชุม	อย่างน้อย ๗ วันก่อนการประชุม	สำนักผู้ว่าการ												
๖. ดำเนินการจัดการประชุมตามที่ปฏิทินการประชุมกำหนด	๑๒ เดือน	สำนักผู้ว่าการ												
๗. จัดทำสรุปผลการเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการและอนุกรรมการ (โดยแสดงให้เห็นว่าการประชุมในแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมกี่ท่านและไม่เข้าร่วมกี่ท่าน ทั้งนี้ ให้มีการคำนวณเฉพาะกรรมการออกมาเป็นร้อยละ)	สรุปผลการเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการและอนุกรรมการ	สำนักผู้ว่าการ												
- คณะกรรมการ	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
- คณะกรรมการตรวจสอบภายใน	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม ๑ ฉบับ	ฝ่ายตรวจสอบภายใน												
- คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
- คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๖ การเสริมสร้างการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ	การเสริมสร้างการกำกับดูแลที่ดีขององค์กรครบองค์ประกอบ	ฝ่ายและสำนักที่เกี่ยวข้อง												
๑.ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลที่ดี	นโยบาย ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คู่มือการกำกับดูแลที่ดี ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๓. ทบทวนกฎบัตรที่ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับคณะกรรมการต่างๆ ครบถ้วน														
- คณะกรรมการตรวจสอบ	๑ กฎบัตร/รายปี	ฝ่ายตรวจสอบภายใน											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
- คณะอนุกรรมการสรรหา ประเมินผลและกำหนดค่าตอบแทน	๑ กฎบัตร/รายปี	ฝ่ายนโยบายและแผน											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
- คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	๑ กฎบัตร/รายปี	สำนักผู้ว่าการ											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
- คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	๑ กฎบัตร/รายปี	ฝ่ายนโยบายและแผน											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
- คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	๑ กฎบัตร/รายปี	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
- คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม	๑ กฎบัตร/รายปี	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล											อนุกรรมการ	คณะกรรมการ
๔. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีก่อนเริ่มปีบัญชี	แผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาว ๑ ฉบับ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	สำนักผู้ว่าการ											อนุกรรมการ	อนุกรรมการ
๕. นำเสนอผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ	คณะกรรมการมีมติรับทราบแผนการกำกับดูแลที่ดีระยะยาว ๑ ฉบับ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												คณะกรรมการ

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน										
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการกำกับดูแลที่ดีพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการกำกับดูแลที่ดี/รายไตรมาส	สำนักผู้ว่าการ											
๗. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการกำกับดูแลที่ดีต่อคณะกรรมการเพื่อทราบพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการกำกับดูแลที่ดี/รายไตรมาส	สำนักผู้ว่าการ											
๘. กำหนดผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่สอดส่อง ดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit)	โครงสร้างผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน	สำนักกฎหมาย											
๙. กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้าน Compliance	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้าน Compliance	สำนักกฎหมาย											
๑๐. จัดทำแผนการดำเนินงานด้าน Compliance	แผนการดำเนินงานด้าน Compliance ๑ ฉบับ	สำนักกฎหมาย											
๑๓. การรายงานผลการดำเนินงานด้าน Compliance ต่อคณะกรรมการที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดูแลด้าน Compliance	รายไตรมาส	สำนักกฎหมาย											
๑๔. การรายงานผลการดำเนินงานด้าน Compliance ต่อคณะกรรมการ	รายไตรมาส	สำนักกฎหมาย											
๑๕. จัดทำรายงานสรุปเรื่องร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องจากการ ไม่ปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	ไม่ถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	สำนักผู้ว่าการ สำนักกฎหมาย											

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านคณะกรรมการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
 - เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๗ การประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ	คณะกรรมการ กกท. ประเมินตนเอง ๑ ครั้ง/ปี และดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	สำนักผู้ว่าการ												
๑. กำหนดแนวทางและรูปแบบในการประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ	คู่มือ/แนวทางและรูปแบบในการประเมินและพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. คณะกรรมการประเมินตนเอง	ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ /จำนวน ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
๓. นำผลประเมินตนเองของคณะกรรมการ แจ้งให้คณะกรรมการรับทราบในที่ประชุมคณะกรรมการอย่างเป็นทางการ	รายงานการประชุม ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๔. คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นและอภิปรายเกี่ยวกับผลการประเมินตนเอง	จำนวน ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
๕. กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	คู่มือ/แนวทางการเตรียมความพร้อมของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๖. ดำเนินการเตรียมความพร้อมแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้														
- การแจกคู่มือ เอกสารที่เกี่ยวข้ององค์กร เช่น คู่มือกรรมการ พระราชบัญญัติการจัดตั้งองค์กร รายงานประจำปี รายงานการประชุมย้อนหลังและอื่นๆ เป็นต้น	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
- จัดให้มีการชี้แจงหรือบรรยาย โดยผู้บริหารระดับสูง หรือการจัดให้มีการอบรม สัมมนา ปฐมนิเทศ เป็นต้น	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
- สังเกตการณ์ปฏิบัติงานจริงของ กกท.	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												
๗. จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทยที่สอดคล้องกับผลประเมินตนเองและ Skill Matrix ของคณะกรรมการ กกท.	แผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๘. ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ และประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปี	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการติดตามผลการดำเนินงาน

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. การติดตามผลการดำเนินงาน														
๒.๑ การติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน	ติดตามผลการดำเนินงานครบถ้วน	สำนักผู้ว่าการ												
๑. กำหนดให้มีแนวทางการติดตาม ผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน	นโยบาย/แนวทาง ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. ดำเนินการรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินแก่คณะกรรมการ พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส	สำนักผู้ว่าการ												
๓. จัดทำรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ	รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ	สำนักผู้ว่าการ												
๒.๒ คุณภาพของรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน	รายงานผลการดำเนินงานที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามประเด็นสำคัญทั้ง ๓ ประเด็นตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด	สำนักผู้ว่าการ												
๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด	รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามประเด็นสำคัญทั้ง ๓ ประเด็นทุกครั้ง	สำนักผู้ว่าการ												

หมายเหตุ: ประเด็นสำคัญของรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินได้แก่

- สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน
- แนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๓. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการสนองบทบาทของภาครัฐ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการสนองบทบาทของภาครัฐให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. การสนองบทบาทของภาครัฐ														
๓.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ	รายงานผลการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการ กกท.	สำนักผู้ว่าการ												
๑. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ	นโยบาย ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานฯ ตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ได้แก่														
- การรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน	รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้ การเงิน/รายได้ไตรมาส	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล	รายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับ ดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากล/รายได้ไตรมาส	สำนักผู้ว่าการ												
- การรายงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ	รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ/รายได้ไตรมาส	สำนักกฎหมาย												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๔. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและนวัตกรรม

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและนวัตกรรมให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
 - เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ความยั่งยืนและนวัตกรรม														
๔.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ	ระบบการบริหารจัดการนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๑. ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการนวัตกรรม	นโยบาย ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
๒. ทบทวนแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม	คู่มือการจัดการนวัตกรรม ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๓. คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีก่อนเริ่มปีบัญชี	แผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาว ๑ ฉบับ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล										อนุกรรมการ	อนุกรรมการ	
๔. นำเสนอผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนการบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาว ๑ ฉบับ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล											คณะกรรมการ	คณะกรรมการ
๕. คณะอนุกรรมการด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการนวัตกรรม/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๖. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการนวัตกรรมต่อคณะกรรมการเพื่อทราบพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการนวัตกรรม/รายไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๗. คณะกรรมการกำกับให้มีระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) ที่สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของกกท.	ระบบนวัตกรรมองค์กร ๑ ระบบ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๔. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและนวัตกรรม

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและนวัตกรรมให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
 - เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๒ การพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์	ปัจจัยยั่งยืนเชื่อมโยงกับการวางแผนยุทธศาสตร์	ฝ่ายและสำนักที่เกี่ยวข้อง												
๑. ทบทวนนโยบายและแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์	นโยบาย ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ ฝ่ายนโยบายและแผน												
๒. ทบทวนแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์	คู่มือปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืน ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ												
๓. กำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	โครงสร้างผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๔. ดำเนินการค้นหาและระบุปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนของกกท. โดยระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม	ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืน	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๕. นำปัจจัยยั่งยืนเชื่อมโยงกับการวางแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบในเชิงบูรณาการ	แผนยุทธศาสตร์ ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๔.๓ การจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน	รายงานการพัฒนาความยั่งยืน													
๑. ดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน โดยมีคุณภาพตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative: GRI	รายงานการพัฒนาความยั่งยืน ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักผู้ว่าการ												
๒. เผยแพร่รายงานการพัฒนาความยั่งยืน	เผยแพร่ ๒ ช่องทาง (ภายในและภายนอก)	ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักผู้ว่าการ												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๕. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน														
๕.๑ การจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ														
๑. กำหนดแนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมถึงแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั้งกรณีปกติและเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษอย่างครบถ้วนและเป็นระบบ	แนวทางในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน อย่างน้อย ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๒. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในก่อนเริ่มปีบัญชี	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายนโยบายและแผน									อนุกรรมการ	อนุกรรมการ		
๓. นำเสนอผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ	คณะกรรมการมีมติรับทราบ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน										คณะกรรมการ	คณะกรรมการ	
๔. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน/รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในต่อคณะกรรมการเพื่อทราบพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน/รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๖. ทบทวนนโยบายการบูรณาการในเรื่องกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC)	นโยบาย ๑ ฉบับ	สำนักผู้ว่าการ ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๗. ดำเนินการกำกับและติดตามการบูรณาการในเรื่องกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC)	รายงานผลการดำเนินงาน GRC /รายไตรมาส	สำนักกฎหมาย												
๘. รายงานผลการดำเนินการบูรณาการในเรื่องกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC) ต่อคณะกรรมการเพื่อทราบพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงาน GRC /รายไตรมาส	สำนักกฎหมาย												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๖. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณ

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖. จรรยาบรรณ														
๖.๑ การจัดให้มีและเสริมสร้างพฤติกรรมตามค่านิยมจริยธรรมจรรยาบรรณในรัฐวิสาหกิจ														
๑. ทบทวนค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณที่สอดคล้องทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	ค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๒. เผยแพร่ค่านิยมจริยธรรมจรรยาบรรณให้กับบุคลากรทุกระดับ	จำนวน ๑ ครั้ง	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๓. จัดทำแบบประเมินการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	แบบประเมินการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดีตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกระดับ (ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) อย่างสม่ำเสมอทั้งปี	กิจกรรมการเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดีตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกระดับ อย่างน้อย ๔ กิจกรรม/ไตรมาส	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๕. สรุปผลการประเมินการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกระดับอย่างครบถ้วน (ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน)	รายงานสรุปผลการประเมินอย่างน้อย ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
๖. รายงานผลการเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดีตามค่านิยมจริยธรรม จรรยาบรรณ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกระดับอย่างครบถ้วน (ระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) ต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๗. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรมให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. บทบาทของรัฐวิสาหกิจเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม														
๗.๑ การกำหนดนโยบายเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม														
๑. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ														
- นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายธุรกิจกีฬา ฝ่ายกฎหมายภาค สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและรับสินบน	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงสังคมและพาณิชย์	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง สำนักผู้ว่าการ												
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อการแข่งขันที่เป็นธรรม														
- นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายธุรกิจกีฬา ฝ่ายกฎหมายภาค												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและรับสินบน	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแยกบัญชีเชิงสังคมและพาณิชย์	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายการคลัง												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๘. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น														
๘.๑ สิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง														
๑. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น														
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยง	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	นโยบาย ๑ ฉบับ และแนวปฏิบัติ ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น														
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยง	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ฉบับ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๙. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย														
๙.๑ การกำกับดูแลการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย														
๑. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับต้น/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงวัตถุประสงค์และขอบเขตของการมุ่งเน้นหรือบริหารจัดการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กร	นโยบาย ๑ ฉบับ	ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักผู้ว่าการ												
๒. คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีก่อนเริ่มปีบัญชี	แผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาว ๑ ฉบับ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบ	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๓. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดีติดตามผลการดำเนินงานตามแผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคณะกรรมการเพื่อทราบพร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/รายไตรมาส	ฝ่ายนโยบายและแผน												

หมายเหตุ: รายงานผลการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียควรแสดงรายละเอียดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนและการบรรลุเป้าหมายในแต่ละโครงการ/กิจกรรมอย่างครบถ้วน

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑๐. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูล

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
 - เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐. การเปิดเผยข้อมูล														
๑๐.๑ การเปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี ที่มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง ทันกาล เชื่อถือได้	เปิดเผยข้อมูลผ่านรายงานประจำปี ครบถ้วน ๑๔ ประเด็น	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๑. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปีตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด	รายงานประจำปี ๑ ฉบับ ที่เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้ง ๑๔ ประเด็น	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- โครงสร้างของกลุ่มธุรกิจ/โครงสร้างผู้ถือหุ้นเพื่อสะท้อนผู้มีอำนาจควบคุมที่แท้จริง	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- ประวัติของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ - อายุ - วุฒิการศึกษา - ประวัติ/ประสบการณ์การทำงาน - ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และอื่นๆ	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ												
- ข้อมูลประวัติผู้บริหาร	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- การอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน (Management Discussion & Analysis)	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายการคลัง												
- งบการเงิน - งบดุล - งบกำไรขาดทุน - งบกระแสเงินสด - หมายเหตุประกอบงบการเงิน	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายการคลัง												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑๐. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูล

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
 - เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- การแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายการคลัง												
- คณะกรรมการหรือคณะกรรมการตรวจสอบอัยยถึงความรับผิดชอบของตนในการจัดทำรายงานทางการเงิน	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน												
- ความเสี่ยงหลักของการดำเนินธุรกิจ	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- นโยบายและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ - จำนวนค่าตอบแทนตามประเภทค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับ - จำนวนค่าตอบแทนตามรายชื่อดีความกรรมการ - จำนวนค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล												
- จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ - จำนวนการเข้าประชุมตามรายชื่อดีความกรรมการ - จำนวนการเข้าประชุมตามรายบุคคล	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ												
- นโยบายและโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการขององค์กร	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ												
- นโยบายและกิจกรรมการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility: CSR)	องค์ประกอบรายงานประจำปี	สำนักผู้ว่าการ												
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน (Connected Transactions) ของกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่มีต้ององค์กร ระหว่างปีบัญชี	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักผู้ว่าการ												
- สภาพธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจและกลยุทธ์	องค์ประกอบรายงานประจำปี	ฝ่ายนโยบายและแผน												

(ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙

๑๐. แผนส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูล

- ๑) วัตถุประสงค์ - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers
- เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๒) เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๘๐)
- ๓) งบประมาณ -
- ๔) รายละเอียดของแผนงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ (ฝ่ายและสำนัก)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
			พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐.๒ ระยะเวลาการเผยแพร่รายงานประจำปี	เผยแพร่รายงานประจำปีตามระยะเวลาที่กำหนด	ฝ่ายนโยบายและแผน												
๑. การรับรองงบการเงินของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)	รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน	ฝ่ายการคลัง												
๒. เปิดเผยแพร่รายงานประจำปีให้แล้วเสร็จ และเผยแพร่รายงานประจำปี	เปิดเผยรายงานประจำปี ภายใน ๑ เดือน หลังจาก สตง. รับรองงบการเงิน หรือภายใน ๑ เดือนนับจาก ๖ เดือนหลังจากสิ้นปีบัญชีแล้ว สตง. ยังไม่ได้รับรองงบการเงิน	ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ												
๑๐.๓ การเปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ของรัฐวิสาหกิจ	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ครบถ้วน ๘ ประเด็น	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ												
๑. การเปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website ที่เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้ง ๘ ประเด็น	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ												
- การแถลงทิศทางนโยบายขององค์กรโดยผู้บริหาร	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายและสำนักที่ เกี่ยวข้อง												
- นโยบายการกำกับดูแลที่ดีและกิจกรรมส่งเสริม	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	สำนักผู้ว่าการ												
- การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- แผนงานที่สำคัญ	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่าย/สำนัก												
- ข้อมูลโครงการลงทุนที่สำคัญ	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- การจัดซื้อจัดจ้าง	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายการคลัง												
- ผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินที่สำคัญ	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายนโยบายและแผน												
- รายงานประจำปี	เปิดเผยข้อมูลผ่าน Website	ฝ่ายนโยบายและแผน												



การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.)

เลขที่ ๒๘๖ ถ.รามคำแหง หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐
เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๑๘๖๗๑๑๑ , โทรสาร ๐๒-๑๘๖๗๕๐๙



ANNIVERSARY

Sports Authority of Thailand